

**DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE TIMPURIE, ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR ȘI GIMNAZIAL  
DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ****ANEXA la REGULAMENT SPECIFIC privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de  
limbi romanice – Limba franceză nr. 41987 / 12.12.2019****PROBA A****STRUCTURA SUBIECTELOR****CLASA A VII-A****I. Înțelegerea textului scris / 30p.**

	<b>Înțelegerea textului scris</b>	<b>Exprimare scrisă</b>
<b>Clasa a VII-a Normal</b>	<b>180 – 200 cuvinte</b> Anunțuri din spațiul public (magazin, gară, aeroport, club sportiv) Mesaje simple (robot telefonic, sms) Scurte articole de tip informativ : știri/ prognoze meteo Broșuri / pliante / mesaje publicitare/afișe publicitare Ghiduri turistice E-mail / cărți poștale / blog Scrisori personale simple de tip informativ	<b>80-100 cuvinte</b> Scrisoare personală simplă cu prezentarea unor aspecte din viața cotidiană E-mail Carte poștală
<b>Clasa a VII-a Intensiv</b>	<b>200 - 220 cuvinte</b> articole de tip informativ : știri/ prognoze meteo Broșuri / pliante / mesaje publicitare/afișe publicitare Ghiduri turistice E-mail / cărți poștale / blog Scrisori personale simple de tip informativ Articol de presă (informativ, fapt divers) Povestire scurtă (text literar) Text descriptiv (literar) <b>Text dialogat (piesă de teatru)</b>	<b>100 – 120 cuvinte</b> Scrisoare personală simplă/ mesaj electronic (e-mail) cu prezentarea unor aspecte din viața cotidiană/ povestirea unor evenimente din trecut Carte poștală <b>Scrisoare/ mesaj electronic de invitare/ răspuns la o invitație</b>

**Tipuri de itemi :**

- QCM ( întrebări cu alegere multiplă)
- întrebări de tip adevărat/ fals (cu justificare pentru a VII-a Intensiv)
- exerciții de eliminare a intrusului
- exerciții de ordonare (a unor propoziții, în funcție de logica textului suport)
- QROC (întrebări cu răspuns deschis scurt)

**II. Structuri lingvistice / 30p.****3 exerciții care să vizeze lexicul, gramatica și/sau o funcție comunicativă, de tipul:**

- exerciții de identificare / utilizare a relațiilor semantice (sinonime/ antonime/ omonime, familii de cuvinte);
- exerciții de alcătuire de propoziții;
- exerciții de identificare a unor structuri gramaticale;
- exerciții de completare a spațiilor libere cu termeni dintr-o listă;
- exerciții de împerechere; asociere; substituie
- exerciții de clasare/ordonare
- exerciții de transformare

**III. Exprimare scrisă / 40p.**

Notă:

1. Din lista de tipuri de text, comune pentru receptarea textului citit și producerea de mesaje scrise în cadrul fiecărui nivel conform CECRL, se vor propune spre evaluare tipuri diferite pentru cele două competențe.
2. În elaborarea subiectelor de clasa a VII-a (Normal și Intensiv) se respectă cerințele din CECRL și din Referențial pentru nivelul A2.

Gradul de dificultate diferențiat al celor două tipuri de subiecte va fi stabilit prin :

- a. adaptarea la Programa școlară în vigoare
- b. tipurile de texte și dimensiunile acestora ( înțelegere și producere de mesaje scrise).

**PROBA A**  
**STRUCTURA SUBIECTELOR**  
**CLASA A VIII-A**

**I. Înțelegerea textului scris / 30p.**

	<b>Înțelegerea textului scris</b>	<b>Exprimare scrisă</b>
<b>Clasa a VIII-a Normal</b>	<b>200 - 220 cuvinte</b> Anunțuri din spațiul public (magazin, gară, aeroport, club sportiv) Ghiduri/ instrucțiuni de utilizare; Broșuri / pliante / mesaje publicitare/afișe publicitare Orare Meniuri Rețete de bucătărie Ghiduri turistice E-mail / cărți poștale / vlog Scrisori personale simple Scurte articole de tip informativ : știri/ prognoze meteo	<b>100 - 120 cuvinte</b> Scrisoare personală simplă/ mesaj electronic (e-mail) cu prezentarea unor aspecte din viața cotidiană/ povestirea unor evenimente din trecut E-mail de prezentare personală Scrisoare/ mesaj electronic de invitare/ răspuns la o invitație
<b>Clasa a VIII-a Intensiv</b>	<b>220 - 240 cuvinte</b> Anunțuri din spațiul public (magazin, gară, aeroport, club sportiv) Ghiduri/ instrucțiuni de utilizare; Broșuri / pliante / mesaje publicitare/afișe publicitare Orare Meniuri Rețete de bucătărie Ghiduri turistice E-mail / cărți poștale / blog Scrisori personale simple <b>Scrisori oficiale foarte simple (de informare/ de invitare)</b> Scurte articole de tip informativ : știri/ prognoze meteo	<b>120 - 140 cuvinte</b> Scrisoare personală simplă/ mesaj electronic (e-mail) cu prezentarea unor aspecte din viața cotidiană/ povestirea unor evenimente din trecut Scrisoare/ mesaj electronic de invitare/ răspuns la o invitație <b>Pagină de jurnal intim/ de călătorie</b>

**Tipuri de itemi :**

- QCM ( întrebări cu alegere multiplă)
- întrebări de tip adevărat/ fals cu justificare
- exerciții de eliminare a intrusului

- exerciții de ordonare (a unor propoziții, în funcție de logica textului suport)
- QROC (întrebări cu răspuns deschis scurt)

## **II. Structuri lingvistice / 30p.**

### **3 exerciții care să vizeze lexicul, gramatica și/sau o funcție comunicativă, de tipul:**

- exerciții de identificare / utilizare a relațiilor semantice (sinonime/ antonime/ omonime, familii de cuvinte);
- exerciții de alcătuire de propoziții;
- exerciții de identificare a unor structuri gramaticale;
- exerciții de completare a spațiilor libere cu termeni dintr-o listă/ dintr-un text suport ;
- exerciții de împerechere; asociere; substituie
- exerciții de clasare/ordonare
- exerciții de transformare

## **III. Exprimare scrisă / 40p.**

Notă:

1. Din lista de tipuri de text, comune pentru receptarea textului citit și producerea de mesaje scrise în cadrul fiecărui nivel conform CECRL, se vor propune spre evaluare tipuri diferite pentru cele două competențe.
2. În elaborarea subiectelor de clasa a VIII-a (Normal și Intensiv) se respectă cerințele din CECRL și din Referențial pentru nivelul A2+. Gradul de dificultate diferențiat al celor două tipuri de subiecte va fi stabilit prin :
  - a. adaptarea la Programa școlară în vigoare
  - b. tipurile de texte și dimensiunile acestora ( înțelegere și producere de mesaje scrise).

**PROBA A**  
**STRUCTURA SUBIECTELOR**  
**CLASA A IX-A**

**I. Înțelegerea textului scris / 30p.**

**Text suport: text informativ, narativ, descriptiv**

	<b>Înțelegerea textului scris</b>	<b>Exprimare scrisă</b>
<b>Clasa a IX-a Normal</b>	<b>240 - 260 cuvinte</b> Articole de presă de tip informativ Broșuri / pliante Ghiduri turistice Instrucțiuni/ moduri de utilizare complexe Scrisori personale Texte narative, povestiri scurte (texte literare)	<b>140 - 160 cuvinte</b> Scrisoare personala simpla/ mesaj electronic (e-mail) cu prezentarea unor aspecte din viața cotidiană/ povestirea unor evenimente din trecut Scrisoare/ mesaj electronic de invitare/ răspuns la o invitație Pagină de jurnal intim/ de călătorie
<b>Clasa a IX-a Intensiv/ Bilingv</b>	<b>260 - 280 cuvinte</b> Articole de presă ( de tip informativ, <b>fapt divers</b> ) Broșuri / pliante Ghiduri turistice Instrucțiuni/ moduri de utilizare complexe Scrisori personale Texte narative, povestiri scurte (texte literare) <b>Texte descriptive (texte literare)</b>	<b>160 - 180 cuvinte</b> Scrisoare personala simpla/ mesaj electronic (e-mail) cu prezentarea unor aspecte din viața cotidiană/ povestirea unor evenimente din trecut Scrisoare/ mesaj electronic de invitare/ răspuns la o invitație Pagină de jurnal intim/ de călătorie <b>Texte narative/ descriptive scurte</b>

**Tipuri de itemi :**

- QCM ( întrebări cu alegere multiplă)
- întrebări de tip adevărat/ fals, cu justificare
- exerciții de eliminare a intrusului
- exerciții de ordonare (a unor propoziții, în funcție de logica textului suport)
- QROC (întrebări cu răspuns deschis scurt)

**II. Structuri lingvistice / 30p.**

**4 exerciții care să vizeze lexicul, gramatica și/sau o funcție comunicativă, de tipul:**

- exerciții de identificare / utilizare a relațiilor semantice (sinonime/ antonime/ omonime, familii de cuvinte);
- exerciții de alcătuire de propoziții;
- exerciții de identificarea unor structuri gramaticale;
- exerciții de împerechere; asociere; substituire
- exerciții de clasare/ordonare
- exerciții de transformare
- exerciții de reformulare
- text lacunar

### **III. Exprimare scrisă / 40p.**

Notă:

1. Din lista de tipuri de text, comune pentru receptarea textului citit și producerea de mesaje scrise în cadrul fiecărui nivel conform CECRL, se vor propune spre evaluare tipuri diferite pentru cele două competențe.
2. În elaborarea subiectelor de clasa a IX-a (Normal și Intensiv/Bilingv) se respectă cerințele din CECRL și din Referențial pentru nivelul B1. Gradul de dificultate diferențiat al celor două tipuri de subiecte va fi stabilit prin :
  - a. adaptarea la Programa școlară în vigoare
  - b. tipurile de texte și dimensiunile acestora (înțelegere și producere de mesaje scrise).

**PROBA A**  
**STRUCTURA SUBIECTELOR**  
**Clasa a X-a**

**I. Înțelegerea textului scris / 30p**

**Text suport: text informativ, explicativ, descriptiv, narativ, dialog**

	<b>Înțelegerea textului scris</b>	<b>Exprimare scrisă</b>
<b>Clasa a X-a Normal</b>	<b>260-280 cuvinte</b> Scrisoare personală Articol de presă [informativ, fapt divers] Povestire scurtă [text literar] Text descriptiv [literar]	<b>160-180 cuvinte</b> Scrisoare personală Povestire scurtă Descriere Articol de presă [informativ] Pagină de jurnal intim
<b>Clasa a X-a Intensiv/Bilingv</b>	<b>280-300 cuvinte</b> Scrisoare personală Articol de presă [informativ, fapt divers] Povestire scurtă [text literar] Text descriptiv [literar] <b>Text dialogat [piesă de teatru]</b>	<b>180-200 cuvinte</b> Scrisoare personală Povestire scurtă [+ <b>continuare</b> ] Descriere Articol de presă [1. informativ; 2. <b>fapt divers</b> ] Pagină de jurnal intim

**Întrebări care să vizeze înțelegerea textului scris, de tipul:**

- întrebări închise: alternative; factuale
- QCM ( întrebări cu alegere multiplă)
- adevărat/fals/ nu știu - nu e precizat în text
- adevărat/fals + justificare
- tabel de completat
- întrebări deschise cu răspuns scurt/ QROC (eventual)

**II. Structuri lingvistice / 30p**

**4 exerciții care să vizeze lexicul, gramatica și/sau o funcție comunicativă, de tipul:**

- exerciții de identificare / utilizare a relațiilor semantice (sinonime/ antonime/ omonime, familii de cuvinte);
- împerechere; asociere; substituie
- exerciții de clasare/ordonare
- exerciții de transformare
- exerciții de combinare și adăugare
- text lacunar
- exerciții de (re)formulare

**III. Exprimare scrisă /40p**

Notă:

1. Din lista de tipuri de text, comune pentru receptarea textului citit și producerea de mesaje scrise în cadrul fiecărui nivel conform CECRL, se vor propune spre evaluare tipuri diferite pentru cele două competențe.

Exemplu : dacă textul de analizat este o scrisoare, textul de redactat ar putea fi o narațiune.

2. În elaborarea subiectelor de clasa a X-a (Normal și Intensiv/Bilingv) se respectă cerințele din CECRL și din Referențial pentru nivelul B1+. Gradul de dificultate al celor două tipuri de subiecte va fi stabilit prin :

a. adaptarea la Programa școlară în vigoare

b. tipurile de texte și dimensiunile acestora (înțelegere și producere de mesaje scrise).



**PROBA A**  
**STRUCTURA SUBIECTELOR**  
**Clasa a XI-a**

**I. Înțelegerea textului scris / 30p**

**Text suport: text informativ, narativ, incitativ, argumentativ**

	<b>Înțelegerea textului scris</b>	<b>Exprimare scrisă</b>
<b>Clasa a XI-a Normal</b>	<b>280-300 cuvinte</b> Fragmente de text literar: nuvelă; roman; piesă de teatru Articol de presă Publicitate	<b>180-200 cuvinte</b> Povestire [elogiul / critica unui erou / a unui eveniment] Eseu simplu [a-și susține opinia / a critica / a face elogiul cuiva / a insista asupra unor aspecte ale unei probleme] Articol de presă: cu explicarea, justificarea unui punct de vedere
<b>Clasa a XI-a Intensiv/Bilingv</b>	<b>300-320 cuvinte</b> Fragmente de text literar: nuvelă; roman; piesă de teatru Articol de presă Publicitate <b>Fragmente de reportaje</b>	<b>200-220 cuvinte</b> Povestire [elogiul / critica unui erou / a unui eveniment] Eseu simplu [a-și susține opinia / a critica / a face elogiul cuiva / a insista asupra unor aspecte ale unei probleme] Articol de presă: cu explicarea, justificarea unui punct de vedere <b>Scrisoare formală/informală</b>

**Întrebări care să vizeze înțelegerea textului scris, de tipul:**

- întrebări închise: alternative; factuale
- QCM adevărat/fals + justificare
- reformularea ideilor unui paragraf

**II. Structuri lingvistice / 30p**

**5 exerciții care să vizeze lexicul, gramatica și/sau o funcție comunicativă, de tipul:**

- împerechere; asociere; substituie
- exerciții de clasare / ordonare / reconstituie
- exerciții de combinare și adăugare
- text lacunar
- test de closure

- exerciții de (re)formulare; de transformare (activ/pasiv; direct/indirect, etc)
- parafraza - text indus, ghidat, cu constrângeri lingvistice ori lexicale.

### **III. Exprimare scrisă /40p**

Notă:

1. Din lista de tipuri de text, comune pentru receptarea textului citit și producerea de mesaje scrise în cadrul fiecărui nivel conform CECRL, se vor propune spre evaluare tipuri diferite pentru cele două competențe.

Exemplu : dacă textul de analizat este o scrisoare, textul de redactat ar putea fi o narațiune.

2. În elaborarea subiectelor de clasa a XI-a (Normalși Intensiv/Bilingv) se respectă cerințele din CECRL și din Referențial pentru nivelul B2. Gradul de dificultate al celor două tipuri de subiecte va fi stabilit prin :

a. adaptarea la Programa școlară în vigoare

b. tipurile de texte și dimensiunile acestora (înțelegere și producere de mesaje scrise).

**PROBA A**  
**STRUCTURA SUBIECTELOR**  
**Clasa a XII-a/ a XIII-a**

**I. Înțelegerea textului scris / 30p**

**Text suport: text argumentativ (în combinație cu: narativ, informativ), incitativ**

	<b>Înțelegerea textului scris</b>	<b>Exprimare scrisă</b>
<b>Clasa a XII-a Normal</b>	<b>320-340 cuvinte</b> Scrisoare oficială Dialog argumentat / interviu Articol de presă Text literar / științific	<b>220-240 cuvinte</b> Scrisoare oficială Articol de presă Eseu argumentat
<b>Clasa a XII-a Intensiv/Bilingv</b>	<b>340-360 cuvinte</b> Scrisoare oficială Dialog argumentat / interviu Articol de presă Text literar / științific	<b>240-260 cuvinte</b> Scrisoare oficială Articol de presă Eseu argumentat <b>Mesaj forum</b>

**Întrebări care să vizeze înțelegerea textului scris, de tipul:**

- întrebări specifice textului argumentativ: teză apărută / respinsă; argumente pro / contra
- adevărat/fals + justificare
- rezumat (pentru text integral sau pentru anumite paragrafe indicate)

**II. Structuri lingvistice / 30p**

**II.1. / 20p**

**5 exerciții care să vizeze lexicul, gramatica și/sau o funcție comunicativă, de tipul:**

- împerechere; asociere; substituie
- exerciții de clasare/ordonare
- exerciții de combinare și adăugare
- text lacunar
- test de closure
- exerciții de (re)formulare; de transformare (activ/pasiv)
- parafraza
- text indus, ghidat, cu constrângeri lingvistice ori/ și lexicale

**II.2. / 10p**

**Transpunerea unui fragment de text (10-15 rânduri) în stil/ discurs indirect.**

### **III. Exprimare scrisă /40p**

Notă:

1. Din lista de tipuri de text, comune pentru receptarea textului citit și producerea de mesaje scrise în cadrul fiecărui nivel conform CECRL, se vor propune spre evaluare tipuri diferite pentru cele două competențe.

Exemplu: dacă textul de analizat este o scrisoare, textul de redactat ar putea fi o narațiune.

2. În elaborarea subiectelor de clasa a XII-a (Normal și Intensiv/Bilingv) se respectă cerințele din CECRL și din Referențial pentru nivelul B2+. Gradul de dificultate al celor două tipuri de subiecte va fi stabilit prin :

a. adaptarea la Programa școlară în vigoare

b. tipurile de texte și dimensiunile acestora (înțelegere și producere de mesaje scrise).

## Clasa a VII-a

### Documente și instrumente:

- **Documente:** oînregistrare audio cu o durată de aproximativ **1 minut și 30 de secunde**, corespunzând tematicii programelor școlare ale claselor a VII-a, precum și nivelului A2 din CECRL, prevăzute în Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice.

- **Instrumente:** grile de evaluare realizate de evaluatori

### Desfășurarea probei:

**Partea I** a probei orale se va desfășura simultan cu toți candidații, pe clasă și categorie, în una sau mai multe săli, în funcție de numărul acestora. Timpul alocat înțelegerii documentului audio va fi de aproximativ **15 minute**, după cum urmează:

- înaintea primei ascultări, candidații au la dispoziție **4 minute** pentru citirea itemilor;
- după prima ascultare, au la dispoziție **3 minute** pentru completarea / alegerea răspunsurilor;
- ascultă a doua oară documentul;
- au la dispoziție încă **4 minute** pentru completarea, alegerea și finalizarea răspunsurilor.

### Partea a II-a a probei orale

Subiectele vor aborda tematica programelor școlare în vigoare și domeniile din CECRL specifice fiecărei clase/ fiecărui nivel. Proba presupune **un monolog pe o temă dată**, urmat de o interacțiune cu profesorii examinatori.

Proba se va desfășura individual și va avea o durată de **15 minute**, după cum urmează:

- **timp de pregătire: 10 minute/candidat**
- **timp de examinare: 5 minute/candidat**

În sala de examinare vor intra primii 2 candidați. Primul candidat va extrage un bilet, iar cel de-al doilea candidat își va extrage biletul după 10 minute. La încheierea timpului de pregătire de 10 de minute, se va proceda la examinarea primului candidat, moment în care vor începe să intre cu o regularitate de 10 minute ceilalți candidați. Ultimii doi candidați vor rămâne în sală, până la încheierea examinării.

Examinatorii vor aștepta încheierea prezentării personale/ a expunerii monologului de către candidat, înainte de începerea interacțiunii cu acesta.

## Clasa a VIII-a

### Documente și instrumente:

- **Documente:** oînregistrare audio cu o durată de aproximativ **2 minute**, corespunzând tematicii programelor școlare ale claselor a VIII-a, precum și nivelului A2+ din CECRL, prevăzute în Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice.

- **Instrumente:** grile de evaluare realizate de evaluatori

### **Desfășurarea probei:**

**Partea I** a probei orale se va desfășura simultan cu toți candidații, pe clasă și categorie, în una sau mai multe săli, în funcție de numărul acestora. Timpul alocat înțelegerii documentului audio va fi de aproximativ **15 minute**, după cum urmează, pentru fiecare document:

- înaintea primei ascultări, candidații au la dispoziție **4 minute** pentru citirea itemilor;
- după prima ascultare, au la dispoziție **3 minute** pentru completarea / alegerea răspunsurilor;
- ascultă a doua oară documentul;
- au la dispoziție încă **4 minute** pentru completarea, alegerea și finalizarea răspunsurilor;

### **Partea a II-a** a probei orale

Subiectele vor aborda tematica programelor școlare în vigoare și domeniile din CECRL specifice fiecărei clase / fiecărui nivel. Proba presupune **un monolog pe o temă dată**, urmat de o interacțiune cu profesorii examinatori.

Proba se va desfășura individual și va avea o durată de **15 minute**, după cum urmează:

- **timp de pregătire: 10 minute/candidat**
- **timp de examinare: 5 minute/candidat**

În sala de examinare vor intra primii 2 candidați. Primul candidat va extrage un bilet, iar cel de-al doilea candidat își va extrage biletul după 10 minute. La încheierea timpului de pregătire de 10 de minute, se va proceda la examinarea primului candidat, moment în care vor începe să intre cu o regularitate de 10 minute ceilalți candidați. Ultimii doi candidați vor rămâne în sală, până la încheierea examinării.

La prima parte, examinatorii vor aștepta încheierea prezentării personale de către candidat, înainte de începerea interacțiunii cu acesta.

## **PROBA B**

### **Clasa a IX-a**

### **Documente și instrumente:**

- **Documente:** înregistrări audio cu o durată de aproximativ **2 minute și 30 de secunde**, corespunzând tematicii programelor școlare ale claselor a IX-a, precum și nivelului B1 din CECRL, prevăzute în Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice.

- **Instrumente: grile de evaluare realizate de evaluatori**

### **Desfășurarea probei:**

**Partea I** a probei orale se va desfășura simultan cu toți candidații, pe clasă și categorie, în una sau mai multe săli, în funcție de numărul acestora. Timpul alocat înțelegerii documentului audio va fi de aproximativ **20 minute**, după cum urmează:

- înaintea primei ascultări, candidații au la dispoziție **5 minute** pentru citirea itemilor;
- după prima ascultare, au la dispoziție **4 minute** pentru completarea / alegerea răspunsurilor;
- ascultă a doua oară documentul;
- au la dispoziție încă **5 minute** pentru completarea, alegerea și finalizarea răspunsurilor;

### **Partea a II-a** a probei orale

Subiectele vor aborda tematica programelor școlare în vigoare și domeniile din CECRL specifice fiecărei clase/ fiecărui nivel. Producția și interacțiunea orală constau în definirea problematicii textului, în prezentarea și argumentarea propriului punct de vedere sau a propriilor puncte de vedere, în interacțiune cu profesorii examinatori.

Proba se va desfășura individual și va avea o durată de **20 minute**, după cum urmează:

- **timp de pregătire: 10 minute/candidat**
- **timp de examinare: 10 minute/candidat**

În sala de examinare vor intra primii 2 candidați. Primul candidat va extrage un bilet, iar cel de-al doilea candidat își va extrage biletul după 10 minute. La încheierea timpului de pregătire de 10 de minute, se va proceda la examinarea primului candidat, moment în care vor începe să intre cu o regularitate de 10 minute ceilalți candidați, respectându-se astfel atât timpul de pregătire, cât și cel de examinare. Ultimii doi candidați vor rămâne în sală, până la încheierea examinării.

Examinatorii vor aștepta încheierea expunerii problematicii, a prezentării și a justificării punctelor de vedere de către candidat, înainte de începerea interacțiunii cu acesta.

### **Clasa a X-a**

### **Documente și instrumente:**

- **Documente:** înregistrări audio cu o durată de aproximativ **3 minute**, corespunzând tematicii programelor școlare ale claselor a X-a, precum și nivelului B1+ din CECRL, prevăzute în Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi române.

- **Instrumente:** grile de evaluare realizate de evaluatori

### **Desfășurarea probei:**

**Partea I** a probei orale se va desfășura simultan cu toți candidații, pe clasă și categorie, în una sau mai multe săli, în funcție de numărul acestora. Timpul alocat înțelegerii documentului audio va fi de aproximativ **20 minute**, după cum urmează:

- înaintea primei ascultări, candidații au la dispoziție **5 minute** pentru citirea itemilor;
- după prima ascultare, au la dispoziție **4 minute** pentru completarea / alegerea răspunsurilor;
- ascultă a doua oară documentul;
- au la dispoziție încă **5 minute** pentru completarea, alegerea și finalizarea răspunsurilor.

### **Partea a II-a** a probei orale

Subiectele vor aborda tematica programelor școlare în vigoare și domeniile din CECRL specifice fiecărei clase/ fiecărui nivel. Producția și interacțiunea orală constau în definirea problematicii textului, în prezentarea și argumentarea propriului punct de vedere sau a propriilor puncte de vedere, în interacțiune cu profesorii examinatori.

Proba se va desfășura individual și va avea o durată de **20 minute**, după cum urmează:

- **timp de pregătire: 10 minute/candidat**
- **timp de examinare: 10 minute/candidat**

În sala de examinare vor intra primii 2 candidați. Primul candidat va extrage un bilet, iar cel de-al doilea candidat își va extrage biletul după 10 minute. La încheierea timpului de pregătire de 10 de minute, se va proceda la examinarea primului candidat, moment în care vor începe să intre cu o regularitate de 10 minute ceilalți candidați, respectându-se astfel atât timpul de pregătire, cât și cel de examinare. Ultimii doi candidați vor rămâne în sală, până la încheierea examinării.

Examinatorii vor aștepta încheierea expunerii problematicii, a prezentării și a justificării punctelor de vedere de către candidat, înainte de începerea interacțiunii cu acesta.

### **Clasa a XI-a**

#### **Documente și instrumente:**



- **Documente:** înregistrări audio cu o durată de aproximativ **3 minute și 30 de secunde**, corespunzând tematicii programelor școlare ale claselor a XI-a precum și nivelului B2 din CECRL, prevăzute în Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi romanice.

- **Instrumente:** grile de evaluare realizate de evaluatori

### **Desfășurarea probei:**

**Partea I** a probei orale se va desfășura simultan cu toți candidații, pe clasă și categorie, în una sau mai multe săli, în funcție de numărul acestora. Timpul alocat înțelegerii documentului audio-video va fi de aproximativ **20 minute**, după cum urmează:

- înaintea primei ascultări, candidații au la dispoziție **5 minute** pentru lectura itemilor;
- după prima ascultare, au la dispoziție **4 minute** pentru completarea/alegerea răspunsurilor;
- ascultă a doua oară documentul;
- au la dispoziție încă **5 minute** pentru completarea, alegerea și finalizarea răspunsurilor.

### **Partea a II-a** a probei orale

Subiectele vor aborda tematica programelor școlare în vigoare și domeniile din CECRL specifice fiecărei clase/ fiecărui nivel. Producția și interacțiunea orală constau în definirea problematicii textului, în prezentarea și argumentarea propriului punct de vedere sau a propriilor puncte de vedere, în interacțiune cu profesorii examinatori.

Proba se va desfășura individual și va avea o durată de **30 minute**, după cum urmează:

- **timp de pregătire: 15 minute/candidat**
- **timp de examinare: 15 minute/candidat**

În sala de examinare vor intra primii 2 candidați. Primul candidat va extrage un bilet, iar cel de-al doilea candidat își va extrage biletul după 15 minute. La încheierea timpului de pregătire de 15 minute, se va proceda la examinarea primului candidat, moment în care vor începe să intre cu o regularitate de 15 minute ceilalți candidați, respectându-se astfel atât timpul de pregătire, cât și cel de examinare. Ultimii doi candidați vor rămâne în sală, până la încheierea examinării.

Examinatorii vor aștepta încheierea expunerii problematicii, a prezentării și a justificării punctelor de vedere de către candidat, înainte de începerea interacțiunii cu acesta.

### **Clasa a XII-a / a XIII-a**

### **Documente și instrumente:**

- **Documente:** înregistrări audio cu o durată de aproximativ **4 minute**, corespunzând tematicii programelor școlare ale claselor a XII-a/a XIII-a, precum și nivelului B2+ din CECRL, prevăzute în Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limbi române.

- **Instrumente:** grile de evaluare realizate de evaluatori

### **Desfășurarea probei:**

**Partea I** a probei orale se va desfășura simultan cu toți candidații, pe clasă și categorie, în una sau mai multe săli, în funcție de numărul acestora. Timpul alocat înțelegerii documentului audio va fi de aproximativ **20 minute**, după cum urmează:

- înaintea primei ascultări, candidații au la dispoziție **5 minute** pentru lectura itemilor;
- după prima ascultare, au la dispoziție **4 minute** pentru completarea / alegerea răspunsurilor;
- ascultă a doua oară documentul;
- au la dispoziție încă **5 minute** pentru completarea, alegerea și finalizarea răspunsurilor.

### **Partea a II-a** a probei orale

Subiectele vor aborda tematica programelor școlare în vigoare și domeniile din CECRL specifice fiecărei clase/ fiecărui nivel. Producția și interacțiunea orală constau în definirea problematicii textului, în prezentarea și argumentarea propriului punct de vedere sau a propriilor puncte de vedere, în interacțiune cu profesorii examinatori.

Proba se va desfășura individual și va avea o durată de **30 minute**, după cum urmează:

- **timp de pregătire: 15 minute / candidat**
- **timp de examinare: 15 minute / candidat**

În sala de examinare vor intra primii 2 candidați. Primul candidat va extrage un bilet, iar cel de-al doilea candidat își va extrage biletul după 15 minute. La încheierea timpului de pregătire de 15 de minute, se va proceda la examinarea primului candidat, moment în care vor începe să intre cu o regularitate de 15 minute ceilalți candidați, respectându-se astfel atât timpul de pregătire, cât și cel de examinare. Ultimii doi candidați vor rămâne în sală, până la încheierea examinării.

Examinatorii vor aștepta încheierea expunerii problematicii, a prezentării și a justificării punctelor de vedere de către candidat, înainte de începerea interacțiunii cu acesta.

### **Documente suport**

#### **Clasa a VII-a**

- fragmente de emisiuni radiofonice/ înregistrări audio ce pot cuprinde:
  - mesaje scurte
  - dialoguri pe teme familiare
  - prezentări de situații pe diverse teme familiare

#### **Clasa a VIII-a**

- fragmente de emisiuni radiofonice/ înregistrări audio ce pot cuprinde:
  - anunțuri din locuri publice
  - dialoguri pe teme familiare
  - prezentări de situații pe diverse teme familiare

#### **Clasa a IX-a**

- fragmente de emisiuni radiofonice / înregistrări audio ce pot cuprinde:
  - relatări, informări generale
  - prezentări și expuneri pe diverse teme familiare

#### **Clasa a X-a**

- fragmente de emisiuni radiofonice / înregistrări audio ce pot cuprinde:
  - conversații, informări, jurnale
  - prezentări și expuneri pe diverse teme familiare

#### **Clasa a XI-a**

- fragmente de emisiuni radiofonice / înregistrări audio ce pot cuprinde:
  - interviuri
  - prezentări, expuneri pe subiecte familiare, conferințe
  - conversații între nativi în limbaj standard

#### **Clasa a XII-a/a XIII-a**

- fragmente de emisiuni radiofonice / înregistrări audio ce pot cuprinde:
  - discursuri, dezbateri publice
  - conferințe
  - programe, reportaje, scurte documentare, emisiuni, jurnale
  - conversații între nativi

#### **Tipuri de exerciții**

- QCM
- adevărat/fals/nu știu / nu e precizat
- tabel de completat
- text lacunar
- asocieri de elemente
- întrebări deschise cu răspuns scurt

**OLIMPIADA DE LIMBI ROMANICE**

**LIMBA FRANCEZĂ**

**GIMNAZIU**

**CLASELE A VII-A / A VIII-A****NORMAL / INTENSIV****ETAPA NAȚIONALĂ****PROBA B****PRODUCEREA DE MESAJE ORALE ȘI INTERACȚIUNEA ORALĂ****BAREM DE EVALUARE ȘI DE NOTARE****1. Susținerea unui monolog pe o temă dată (10 puncte)**

	<b>Maximum</b>	<b>Candidat</b>
Poate prezenta de o manieră simplă și directă un subiect.	2,5 puncte	
Poate prezenta și detalia principalele aspecte ale unui eveniment, proiect, loc sau ale unei activități.	5 puncte	
Poate realiza legătura între informațiile pe care le prezintă, de o manieră clară și simplă.	2,5 puncte	

**2. Interacțiunea cu juriul (16 de puncte)**

Poate vorbi și interacționa în mod simplu, dar clar.	4 puncte	
Poate oferi informații legate de propriile centre de interes, pasiuni, hobby-uri, viața cotidiană.	4 puncte	
Poate formula, accepta, refuza propuneri, idei.	4 puncte	
Poate intra de o maniera simplă, dar eficientă, în interacțiuni sociale, utilizând expresii curente și respectând uzanțele elementare.	4 puncte	

**3. Pentru întreaga probă (24 puncte)**

<b>Lexic (varietate și corectitudine)</b> Poate utiliza un vocabular adecvat (specific nivelului A2, la clasa a VII-a, respectiv A2+, la clasa a VIII-a, prevăzut în Regulamentul Olimpiadei), stăpânindu-i sensurile, pentru a-și gestiona situațiile de comunicare curente.	8 puncte	
<b>Morfosintaxă</b> Poate utiliza structuri și forme gramaticale de bază (specifice nivelului A2, la clasa a VII-a, respectiv A2+, la clasa a VIII-a, prevăzut în Regulamentul Olimpiadei). Sensul general este unul clar. Pot apărea influențe ale limbii materne, precum și greșeli punctuale.	8 puncte	
<b>Fonetică</b> Are capacitatea de a se exprima și de a pronunța de o manieră suficient de clară și inteligibilă. Pot apărea pauze ocazionale, probleme de formulare sau greșeli punctuale.	8 puncte	

<b>TOTAL</b>	<b>50 puncte</b>	<b>..... / 50</b>
--------------	------------------	-------------------

Numele și prenumele elevului/eleveii \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Profesori evaluatori \_\_\_\_\_

**OLIMPIADA DE LIMBI ROMANICE**

**LIMBA FRANCEZĂ**

**LICEU**

**NORMAL/ INTENSIV/BILINGV**

## ETAPA JUDEȚEANĂ/ NAȚIONALĂ

### PROBA B

#### PRODUCEREA DE MESAJE ORALE ȘI INTERACȚIUNEA ORALĂ

#### BAREM DE EVALUARE ȘI DE NOTARE

##### 1. Susținerea unui punct de vedere argumentat (10 puncte)

	Maximum	Candidat
Poate identifica tema enunțului / a textului declanșator. Poate introduce expunerea (B1) / dezbaterea (B2).	2,5 puncte	
Poate prezenta un punct de vedere evidențind elemente semnificative cu exemple pertinente.	5 puncte	
Poate realiza în mod clar legătura dintre idei utilizând conectori adecvați.	2,5 puncte	

##### 2. Interacțiune și dezbateri (16 puncte)

Poate comunica în mod simplu și eficient (B1) / spontan, fluent și natural (B2).	4 puncte	
Poate susține idei și opinii proprii, aducând precizări și nuanțări adecvate.	4 puncte	
Poate susține o argumentație pe subiecte familiare (B1), răspunde contra-argumentelor ce i se aduc pentru a-și apăra propria argumentație (B2).	4 puncte	
Poate expune o serie de motive și explicații (B1), poate dezvolta și lărgi sfera dezbaterii (B2).	4 puncte	

##### 3. Pentru întreaga probă (24 puncte)

<b>Lexic (varietate și corectitudine)</b> Poate utiliza un vocabular variat, stăpânindu-i sensurile, pentru a-și diversifica formulările și a evita repetițiile. Vocabularul este unul exact (specific nivelurilor B1 la clasa a IX-a, B1+ la clasa a X-a, B2 la clasa a XI-a, respectiv B2+ la clasa a XII-a, prevăzute în Regulamentul Olimpiadei). Pot fi sesizate anumite lacune sau confuzii semantice.	8 puncte	
<b>Morfosintaxă</b> Poate utiliza și stăpâni structuri gramaticale complexe (specifice nivelurilor B1 la clasa a IX-a, B1+ la clasa a X-a, B2 la clasa a XI-a, respectiv B2+ la clasa a XII-a, prevăzute în Regulamentul Olimpiadei). Pot fi sesizate mici greșeli sintactice.	8 puncte	

<b>Fonetică</b> Are capacitatea de a se exprima fluent, în ciuda anumitor pauze ocazionale (B1). Posedă o pronunție și o intonație corectă, clară și naturală (B2).	8 puncte	
---	----------	--

<b>TOTAL</b>	<b>50 puncte</b>	<b>..... / 50</b>
--------------	------------------	-------------------

Numele și prenumele elevului/eleveii \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Profesori evaluatori \_\_\_\_\_