



Avizat ISJ Olt



Avizat SIP Olt



Fișă de evaluare

a candidaților- cadre didactice din învățământul special și special integrat, înscriși la concursul pentru acordarea gradăției de merit – 2018

Nume și prenume cadru didactic: _____

Specialitatea: _____

Unitatea de învățământ unde este titular: _____

Vechime în învățământ: _____

Nr. crt.	Criteriul	Punctaj maxim	Punctaj Auto evaluare	Punctaj Evaluare ISJ
1.	Activități complexe cu valoare instructiv-educativă	Max.77 p		
a)	<p>Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/ elementelor de competență menționate în acesta;</p> <p>Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul special/special integrat, în activitatea de consiliere psihopedagogică și terapie logopedică, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare;</p>	<p>Max.6p</p> <p>Max.3 p</p> <p>Max.3 p</p>		
b)	Inițierea și/sau aplicarea la grup/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională din învățământul special și special integrat, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă(inclusiv schimburi de experiență sau mobilități) ale unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației Naționale la nivel național prin scrisorile metodice;	Max.6p		
		1,2p/metodă, procedeu, tehnică de abordare a predării-învățării-evaluării inovative		



c)	<p>Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor și a premiilor speciale la faza județeană/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar /MEN și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi;</p> <p>1. Faza județeană:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Premiul I • Premiul II • Premiul III • Mențiune • Premiu special <p>2. Faza interjudețeană</p> <ul style="list-style-type: none"> • Premiul I • Premiul II • Premiul III • Mențiune • Premiu special <p>3. Faza națională</p> <ul style="list-style-type: none"> • Premiul I • Premiul II • Premiul III • Mențiune • Premiu special <p>4. Faza internațională</p> <ul style="list-style-type: none"> • Premiul I • Premiul II • Premiul III • Mențiune • Premiu special <p>pregătirea loturilor olimpice de elevi;</p>	<p style="text-align: right;">Max.20p</p> <p style="text-align: right;">Max.3p</p> <p style="text-align: right;">1,00 0,80 0,60 0,40 0,20</p> <p style="text-align: right;">Max.4,5p</p> <p style="text-align: right;">1,20 1,00 0,90 0,80 0,60</p> <p style="text-align: right;">Max.5,5p</p> <p style="text-align: right;">1,40 1,20 1,10 1,00 0,80</p> <p style="text-align: right;">Max.6,5p</p> <p style="text-align: right;">1,60 1,40 1,30 1,20 1,00</p> <p style="text-align: right;">Max.0,5p</p>		
d)	<p>Rezultate deosebite obținute în centrele de excelență, în Centrele de Resurse pentru Educație și Dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională;</p>	<p style="text-align: right;">Max.4p</p> <p>-rezultate obținute în centrele de excelență- 0,4p/activitate max 2 p -0,4p/activitate- cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare</p>		

e)	<p>Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • județene • interjudețene • naționale • internaționale <p>incluse în programul de activități în calendarul inspectoratului școlar/MEN, certificate de conducerea inspectoratului școlar;</p>	<p>Max.8p</p> <p>Max.1p 0,2/activitate</p> <p>Max.1p 0,2/activitate</p> <p>Max.2p 0,4/activitate</p> <p>Max.4p 0,8/activitate</p>		
f)	<p>Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/ elevilor din categorii dezavantajate (preșcolari sau elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii din comunități sărace, comunități izolate, copii cu părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV, etc.)</p>	<p>Max.12p</p> <p>2,4p/elev/activitate</p>		
g)	<p>Implicarea în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor/elevilor din grupele clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau implicarea în implementarea programelor sociale (rechizite școlare, tichet social, masă caldă, programul pentru școli, etc.)</p>	<p>Max.2p</p> <p>0,4p/activitate</p>		
h)	<p>Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială-inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, învățare cooperativă, educație pentru mișcare, etc.) și/sau implicarea în implementarea programelor "Școală după școală", „A doua șansă”</p>	<p>Max.3p</p> <p>0,6p/proiect/program</p>		
i)	<p>Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de MEN sau la conceperea unor RED/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate</p>	<p>Max.16p</p> <p>-câte 14p/nr. de autori pentru fiecare manual școlar elaborat în calitate de autor/coautor;</p> <p>-câte 8p/nr. de autori pentru fiecare auxiliar curricular la elaborarea căruia a participat;</p> <p>-câte 4p/nr. autori pentru personalul didactic de predare pentru fiecare resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor la elaborarea căreia a participat;</p> <p>-câte 1 p/număr de autori pentru</p>		



		fiecare actualizare a materialului care a presupus o modificare cu cel puțin 25% a conținutului		
2.	Performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială	Max.14p		
a)	Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru disciplinele opționale noi), regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, nivel județean și național)	Max.2p -0,4p/programă școlară, regulament, metodologie, procedură, studiu/cercetare		
b)	Elaborarea/ participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs, avizate de inspectoratul școlar sau de MEN, articole în reviste/publicații de specialitate înregistrate cu ISBN/ISSN	Max.2p -0,4p/ îndrumător/ghid metodic, suport de curs, articol		
c)	realizarea/ participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de MEN;	Max.1p		
d)	Activitatea de mentorat, formator în formarea continuă a personalului din învățământ; activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării acestuia la o educație de calitate pentru toți; (Se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței)	Max.3 p -0,1p/an activitate de mentorat; -1p/activitate de formare; -1p/activitate cerc pedagogic;		
e)	Activitate în cadrul comisiilor de etică,comisiilor paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă,activitatea în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar (doar pentru cadrele didactice care nu beneficiază de degrevare de la norma de predare pentru această activitate); activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice, la nivel local/ județean /național/internațional;	Max.2p -0,4p/comisie/organism de conducere/asociație profesională		
f)	Activitate de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director;	Max.1p -0,2 p/an ca metodist, membru în consiliul consultativ, coordonator cerc pedagogic		
g)	Activitate desfășurată, la solicitarea MEN, în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, ale unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborare a unor acte normative/administrative, în calitate de reprezentant, desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale; activitate de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional;	Max.2p 0,4p/activitate		



h)	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică;	Max.1p -0,2p/simpozion, conferință, curs		
3.	Activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională;	Max.14 p		
a)	inițierea/participarea la proiecte/programe de formare profesională a.1) inițierea de proiecte/programe de formare profesională a.2) participare în proiecte/programe de formare profesională	Max.6p Max.4 -1p/proiect/program inițiat Max.2 -0,4 p/ participare în proiecte/programe de formare profesională		
b)	Inițierea/participarea la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor b.1) inițiere proiecte din această categorie; b.2) participare în proiecte din această categorie;	Max. 4p Max.3 -1p/proiect inițiat Max.1 -0,2/ participare în proiecte		
c)	Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activități din cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară, îndrumarea de formațiuni /ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive	Max.2p -0,2p/activitate, max 1 p -0,2p/performanță obținută, max. 1 p		
d)	Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	Max.2p 0,4p/ inițiere/organizare/participare		
4.	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	Max.5p		
a)	Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare, etc. având ca efect extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat, calculat conform formulei de finanțare.	Max.2p -0,4p/proiect		



b)	Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țințelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională;	Max.1p -0,2p/activitate progres		
c)	Participarea și implicarea în activitatea comisiilor metodice și a consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țințele stabilite, cu efectele pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator	Max.2p -0,2p/activitate, max. 1 p -0,2/parteneriat, max. 1 p		
TOTAL GENERAL		110		

NOTA:

- Candidatul întocmește dosarul conform prevederilor art. 9, alin.(2) și (3) din Metodologie și îl depune, la conducerea unității de învățământ/conexe/instituției de învățământ, conform Graficului de desfășurare a concursului pentru acordarea gradației de merit-sesiunea 2018.
- Perioada evaluată este 01 septembrie 2012 - 31 august 2017 sau perioada stabilită conform prevederilor art. 5, alin. (3) din Metodologie. Raportul de autoevaluare a activității desfășurate împreună cu documentele justificative vor fi grupate în funcție de succesiunea criteriilor și a subcriteriilor din fișa de auto(evaluare). Toate documentele din dosar vor fi numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis. Opisul dosarului va fi întocmit, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente. Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de auto(evaluare) la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de auto(evaluare). În cazul în care în dosarul candidaților există documente justificative eronate/false, dosarul nu se evaluează.
- Directorul unității de învățământ/conexe/instituției de învățământ/Delegatul desemnat de conducerea unității/instituției de învățământ depune la registratura inspectoratului școlar dosarul candidatului, incluzând în acesta, pe lângă documentele enumerate la art.9, alin.(2) din Metodologie și o copie a procesului-verbal din cadrul consiliului profesoral/consiliului de administrație în care s-au formulat aprecieri sintetice asupra rezultatelor candidatului, copia fiind certificată pentru conformitate cu originalul.
- Punctajul minim pentru care se poate acorda gradația de merit este de 65 de puncte, cu încadrarea în numărul de gradații repartizat pentru fiecare disciplină.
- Cadrele didactice care în perioada evaluată au desfășurat activitate metodică și științifică, pe două sau mai multe specializări, sunt evaluate pentru întreaga activitate.