

Metodologie privind organizarea și desfășurarea selecției membrilor Consiliului consultativ, pe discipline/compartimente, al Inspectoratului Școlar Județean Olt

I. Dispoziții generale

Art. 1 Prezenta metodologie este elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Olt în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a Regulamentului privind organizarea și funcționarea consiliului consultativ pe discipline/compartimente nr. 8 749/30.09.2015, aprobat în CA al I.Ș.J. Olt din data de 30.09.2015, în temeiul Regulamentului – cadru privind organizarea și funcționarea inspectoratelor școlare, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5 530/05.10.2011.

Art. 2 Scopul prezentei metodologii constă în selecția membrilor Consiliului consultativ pe discipline/compartimente al Inspectoratului Școlar Județean Olt.

Art.3 Fiecare compartiment al Inspectoratului Școlar Județean Olt va face public numărul locurilor de membri ai Consiliului consultativ pe disciplină/compartiment scoase la concurs pentru anul școlar 2017 – 2018;

Art. 4 Etapele selecției membrilor Consiliului consultativ pe discipline/compartimente sunt următoarele:

- a) Anunțul de selecție;
- b) Evaluarea activității membrilor CC pe disciplină/compartiment pentru anul școlar 2016 - 2017
- c) Revalidare în funcție a membrilor CC pe disciplină/compartiment care au cumulat 80 de puncte pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2016 - 2017
- d) Publicarea numărului locurilor libere pentru fiecare compartiment;
- e) Înscrierea electronică a candidaților pentru locurile libere pentru fiecare disciplină/compartiment;
- f) Evaluarea aplicațiilor;
- g) Contestații;
- h) Depunerea documentelor care dovedesc îndeplinirea condițiilor;
- i) Rezultate finale ale selecției.

Art. 5 Anunțul de selecție a membrilor Consiliului consultativ, pe discipline/compartimente, al Inspectoratului Școlar Județean Olt (anexa 2) va fi publicat pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Olt împreună cu numărul locurilor scoase la concurs de fiecare disciplină/compartiment și calendarul de selecție (anexa 3)

Art. 6 Evaluarea activității membrilor CC pe disciplină/compartiment pentru anul școlar 2016 - 2017 se face în baza grilei de evaluare (anexa 4)

Art. 7 Membrii CC pe disciplină/compartiment care cumulează 80 de puncte la evaluarea activității pentru anul școlar 2016 - 2017 depun o cerere de revalidare în funcție (anexa 5)

Art. 8 Înscrierea electronică a candidaților se realizează în termenul precizat în Calendarul de selecție a membrilor Consiliului consultativ, pe discipline/compartimente, al Inspectoratului Școlar Județean Olt (anexa 3 la prezenta metodologie), ca propunere a inspectorului școlar pe disciplină/compartiment sau a metodiștilor pe disciplină/compartiment.

Art. 9 (1) Persoanele selectate ca membri ai Consiliului consultativ pe discipline/compartimente al Inspectoratului Școlar Județean Olt trebuie să fie personal didactic de predare și să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- a) Studii universitare, finalizate cu diplomă de licență, corespunzătoare funcției didactice din învățământul preuniversitar;
- b) Titulare în învățământul preuniversitar;
- c) Cel puțin gradul didactic II în învățământ și minim 10 ani vechime efectivă pe catedră/post în specialitate;
- d) Fac dovada acumulării a 90 de credite profesionale transferabile în ultimii 5 ani;
- e) Calificativul „Foarte Bine” în ultimii 5 ani;
- f) Competențe de lucru cu computerul;
- g) Capacitate crescută de rezistență la stres;
- h) Disponibilitate pentru deplasarea în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Olt, la solicitarea inspectorului de specialitate.

(2) Dosarele candidaților se depun la sediul Inspectoratului Școlar Județean Olt – compartimentul secretariat și vor cuprinde următoarele documente:

- a) Cerere tip de înscriere (anexa 8);
- b) Curriculum vitae format EUROPASS;
- c) Scrisoare de intenție;
- d) Acte de studii (copii certificate pentru conformitate cu originalul de conducătorul instituției de învățământ);
- e) Adeverință din care să rezulte statutul de cadru didactic titular al sistemului național de învățământ și calificativele obținute în ultimii 5 ani;
- f) Documente care să ateste acumularea a 90 de credite profesionale transferabile în ultimii 5 ani.

Art. 10 Evaluarea portofoliilor personale se va realiza pe baza Grilei de evaluare a portofoliilor (anexa 7 la prezenta metodologie).

II. Coordonarea, organizarea și desfășurarea procesului de selecție

Art. 11 Coordonarea selecției membrilor Consiliului consultativ pe discipline/compartimente al Inspectoratului Școlar Județean Olt este realizată de câte o comisie de selecție pentru fiecare compartiment, numită prin decizie a Inspectorului Școlar General.

Art. 12 Componența comisiei de selecție:

Comisia de selecție este alcătuită din:

- a) Președinte – inspectorul școlar general/inspectorul școlar general adjunct;
- b) Vicepreședinte – inspectorul școlar de specialitate;
- c) Secretar – cadru didactic în specialitate cu competențe de lucru cu computerul, care nu participă la selecție;
- d) Membri – 2 – 4 cadre didactice în specialitate, care nu participă la selecție.

Art. 13 Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt:

- a) Anunță selecția membrilor Consiliului consultativ pe discipline/compartimente al Inspectoratului Școlar Județean Olt prin postarea pe pagina web a Inspectoratului Școlar Județean Olt, a Casei Corpului Didactic Olt și pe site-urile unităților de învățământ.
- b) Oferă solicitanților informații privind procedura de selecție;
- c) Stabilește calendarul și anunță termenele limită de depunere a solicitărilor și a documentelor prevăzute de metodologia de selecție;
- d) Evaluează dosarele candidaților în baza grilei de evaluare a portofoliilor;
- e) Rezolvă eventualele contestații;
- f) Realizează lista finală a membrilor Consiliului consultativ, pe discipline/compartimente, al Inspectoratului Școlar Județean Olt selectați, în urma ierarhizării pe baza punctajelor obținute și asigură publicarea acestora pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Olt;
- g) Întocmește un raport privind activitatea desfășurată și îl prezintă inspectorului școlar general/inspectorului școlar general adjunct/inspectorului școlar de specialitate.

Art. 14 (1) Toți membrii comisiei de selecție au drept egal de vot.

(2) Persoanele implicate în evaluarea solicitărilor de selecție vor respecta următoarele reguli:

- a) își vor exercita atribuțiile cu onestitate, corectitudine, bună-credință și responsabilitate;
- b) vor evalua în baza criteriilor stabilite;
- c) vor formula aprecieri cu imparțialitate;
- d) vor fi obiectivi în evaluare;
- e) vor păstra confidențialitatea pe toată durata evaluării;
- f) vor asigura transparența deciziilor privind selecția;
- g) vor respecta procedurile și termenele stabilite.

Art. 15 Fiecare candidatură va fi evaluată de Comisia de selecție conform criteriilor din Anunțul de selecție.

Art. 16 Ierarhizarea finală a candidaților se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

Art. 17 Solicitanții pot contesta rezultatele selecției în termenul stabilit de Calendarul de selecție.

Art. 18 (1) Contestațiile sunt soluționate de Comisia de contestații alcătuită din:

- a) inspectorul școlar de specialitate
- b) 2 cadre didactice de specialitate, care nu participă la selecție și nu au făcut parte din comisia de selecție

(2) Hotărârea Comisiei de contestații este definitivă.

Art. 19 Lista persoanelor selectate ca membri ai Consiliului consultativ pe discipline/compartimente al Inspectoratului Școlar Județean Olt, va fi publicată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Olt.

III. Dispoziții finale

Art. 20 (1) În termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea evaluării, Comisia de selecție va întocmi un Raport privind organizarea și desfășurarea procesului de selecție, pe compartimente.

(2) Raportul trebuie să cuprindă:

- a) Data și locul sesiunilor de evaluare;
- b) Rezultatele sesiunilor de evaluare
- c) Componența comisiei;
- d) Lista cu rezultatele finale ale evaluării.

Art. 21 Dosarele de participare la selecție, însoțite de toate documentele de evaluare a Comisiei de selecție semnate de toți membrii, raportul comisiei însoțit de listele finale fac parte din documentele Inspectoratului Școlar Județean Olt și vor fi arhivate conform prevederilor legale.

Art. 22 (1) Anexele 1 - 6 constituie părți integrante ale prezentei Metodologii.

(2) Prezenta metodologie intra în vigoare la data aprobării în Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Olt.

(3) Prezenta metodologie se publică pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Olt, site-ul Casei Corpului Didactic Olt și site-urile unităților de învățământ.