



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

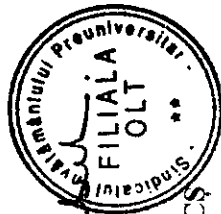


INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN OLT



Avizat I.Ș.J. Olt

Avizat S.I.P. Olt,



**FIȘA DE AUTOEVALUARE / EVALUARE**  
pentru obținerea gradăției de merit – sesiunea 2017  
**PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – SECRETAR ȘEF/SECRETAR**

elaborată pe baza Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradăției de merit în învățământul preuniversitar, aprobate prin OMENCS nr. 6161 / 22.12.2016 modificat prin OMEN nr. 3252/14.02.2017

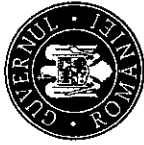
Perioada evaluării: 01.09.2011 – 31.08.2016

NUMELE ȘI PRENUMELE			
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT			
FUNCTIA			
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (cel puțin 4 ani, conform OMENCS nr. 6161 / 22.12.2016 modificat prin OMEN nr. 3252/14.02.2017)			
CALIFICATIV OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ		2011-2012	2012-2013
		2013-2014	2014-2015
			2015-2016

CRITERII GENERALE DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ (auto) evaluare	PUNCTAJ acordat de inspectorul școlar după consultarea Consiliului Consultativ	PUNCTAJ acordat de comisia de evaluare a dosarelor	PUNCTAJ acordat după contestatăii
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	75 puncte				
a. Suport acordat conducerii, cadrelor didactice, celorlalte categorii de personal didactic auxiliar în realizarea unor documente. Se va atașa adevărință în care se va menționa numele documentului / documentelor	Maxim 5 puncte 0,50 puncte / document				
b. atestat în utilizarea calculatorului	5 puncte				



c.	baze de date/operațiuni de evidență informatizată realizate Se va atașa adeverință în care se va preciza baza / bazele de date realizate					<b>Maxim 5 puncte</b> 1 punct / bază date / operațiune		
d.	participare la organizarea și implementarea programelor educative școlare și extrașcolare avizate I.Ș.J./M.E.C.Ș.					<b>Maxim 5 puncte</b> 0,50 puncte / participare,		
e.	atribuții suplimentare dovedite prin documente justificative Se va atașa adeverință în care se vor specifica concret atribuțiile suplimentare și anul/anii în care acestea au fost îndeplinite					<b>Maxim 10 puncte</b> 0,50 puncte / atribuție		
f.	elaborarea de proceduri specifice postului Se va atașa adeverință în care se va preciza numele procedurii specifice și anul în care a fost elaborată					<b>Maxim 10 puncte</b> 0,50 puncte / procedură		
g.	participarea în comisii: examene naționale (Evaluare Națională, Bacalaureat, examene de atestare a competențelor, simulări ale examenelor naționale), admitere, programe naționale („Bani de liceu”, „Euro 200”, „Lapte și corn”, burse)					<b>Maxim 10 puncte</b> 0,50 puncte / participare		
h.	activitate în comisii de concurs de titularizare și/sau definitivare în învățământ					<b>3,50 puncte</b>		
i.	contribuții la actualizarea site-ului unității de învățământ					<b>Maxim 2,50 puncte</b> 0,50 puncte / an școlar		
j.	activitate în domeniul revistelor școlare avizate de I.Ș.J. - membru în colectivul redacțional - publicare de articole					<b>1 punct</b> <b>maxim 3 puncte</b> 0,50 puncte / articol publicat,		
k.	calitatea documentelor școlare (completare, păstrare/arhivare) La eliberarea adeverinței (ce va fi atașată) directorul va ține cont de recomandările inspecțiilor tematice din ultimii 5 ani.					<b>Maxim 5 puncte</b> 1 punct / activitate		
l.	participare la cursuri de formare continuă - curs cu durată de 24 ore - curs cu durată mai mare de 24 ore					<b>Maxim 10 puncte</b> 2 puncte / curs 3 puncte / curs		
<b>2. Performanțe deosebite în inovare în domeniul postului</b>						<b>10 puncte</b>		
a.	Publicare de cărți, articole, studii, înregistrate cu ISBN / ISSN					<b>Maxim 3 puncte</b> 1 punct / publicație		



<p>b. Activitate dovedită ca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formator</li> <li>- membru în comisii paritare/dialog social</li> <li>- membru în organisme de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatore ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar</li> <li>- participare cu lucrări la sesiuni de comunicări, simpozioane, mese rotunde, colocvii, seminarii naționale / internaționale</li> </ul>	<p><b>Maxim 7 puncte</b>                  maxim 2,50 puncte                  0,50 p / activitate de formator                  1,00 punct                  1,00 punct                  maxim 2,50 puncte                  0,50 p / participare</p>			
<p><b>3. Participarea la proiecte</b> având drept obiectiv creșterea calității procesului educațional în unitatea de învățământ</p>	<p><b>10 puncte</b></p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- proiecte județene</li> <li>- proiecte interjudețene</li> <li>- proiecte naționale</li> <li>- proiecte europene</li> <li>- proiecte internaționale</li> </ul>	<p>1,00 puncte                  1,50 puncte                  2,00 punct                  2,50 puncte                  3,00 puncte</p>			
<p><b>4. Contribuție la dezvoltarea instituțională</b></p>	<p><b>5 puncte</b></p>			
<p>a. atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale;</p> <p>b. realizarea de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ.</p>	<p>3 puncte                  2 puncte</p>			

Data,

Inspector școlar,

(nume, prenume, semnătură)

Comisia de evaluare a dosarelor

Semnătura candidatului,



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN OLT

Președinte

Secretar

Membri

Președinte comisie de contestații,

NOTĂ

Punctajele se acordă în funcție de activitatea desfășurată dovedită prin documente originale și/sau copii xerox (adeverințe, decizii, certificate, atestate, procese verbale); în cazul copiilor xerox acestea vor purta mențiunea “conform cu originalul”, vor fi semnate de persoana autorizată și ștampilate. La fiecare criteriu/subcriteriu nu se va depăși punctajul maxim alocat acestuia.

Documentele doveditoare se referă la propria activitate.