



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ȘCOALA GIMNAZIALA GRADINARI

Str. Traian, nr.13, Gradinari, jud. Olt

Telefon / Fax: 0249-472177 ; E-mail: scoalagimnazialagradinari_olt@yahoo.com

Nr. 1038 / 10.09.2015

**PROIECT DE
DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
AL
ȘCOLII GIMNAZIALE GRĂDINARI
2012-2016**

DIRECTOR,
PROF. *MANOLACHE ADRIANA*

CUPRINS

- I. CONTEXTUL LEGISLATIV
- II. PREZENTAREA UNITĂȚII, COORDONATE GENERALE SI ISTORICE
- III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE
 1. ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV ȘI CALITATIV
 2. ANALIZA COMUNITĂȚII LOCALE
 3. ANALIZA PEST
 4. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
 5. ANALIZA SWOT
 6. PROIECTUL DEZVOLTĂRII RESURSELOR UMANE PE TERMEN
MEDIU 2012-2016
- IV. MISIUNEA
- V. PRIORITĂȚI NAȚIONALE
- VI. PRIORITĂȚI REGIONALE ȘI LOCALE
- VII. ȚINTE STRATEGICE
- VIII. OPȚIUNI STRATEGICE
- IX. REZULTATE AȘTEPTATE
- X. PROGRAME DE DEZVOLTARE
- XI. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN.

1. ANALIZA INFORMATIILOR DE TIP CANTITATIV SI CALITATIV

Informatii cu privire la situatia scolara a elevilor in anul scolar 2011 / 2012

Niv.de inv.	Nr. elevi	% promovabilitate	Rata abandon sc. (repetenti)
Prescolar	40	-	-
Primar	104	98	-
Gimnazial	68	94	-
Total	224	-	-

Informatii cu privire la situatia scolara a elevilor in anul scolar 2012 / 2013

Niv.de inv.	Nr. Elevi	% promovabilitate	Rata abandon sc. (repetenti)
Prescolar	40	-	-
Primar	118	90	9
Gimnazial	82	96	4
Total	240	-	-

Dinamica efectivelor de elevi

Informatii cu privire la situatia scolara a elevilor in anul scolar 2013 / 2014

Niv.de inv.	Nr. Elevi	% promovabilitate	Rata abandon sc. (repetenti)
Prescolar	40	-	-
Primar	113	91,15	-
Gimnazial	84	96,42	1
Total	237	-	-

Informatii cu privire la situatia scolara a elevilor in anul scolar 2014 / 2015

Niv.de inv.	Nr. Elevi	% promovabilitate	Rata abandon sc. (repetenti)
Prescolar	43	-	-
Primar	104+40	93,86	-
Gimnazial	76+70	95,59	-
Total	214=110	-	-

Informatii cu privire la situatia scolara a elevilor in anul scolar 2015 / 2016

Niv.de inv.	Nr. Elevi	% promovabilitate	Rata abandon sc. (repetenti)
Prescolar	40	-	-
Primar	98+35	96,87	-
Gimnazial	76+60	97,60	-
Total	309	-	-

Dinamica efectivelor de elevi

Anul școlar	Total elevi
2011 – 2012	224
2012-2013	240
2013-2014	221
2014-2015	214+110
2015-2016	309

Situația absolvenților de clasa a VIII-a la 13 iunie 2012

Nr. absolvenților clasei a VIII-a	Elevi care au fost admiși la liceu.	elevi admiși la :		OBS.
		Liceu	Școli profesionale	
13	13	13	-	

Situația absolvenților de clasa a VIII-a la 17 iunie 2013

Nr. absolvenților clasei a VIII-a	Elevi care au fost admiși la liceu.	elevi admiși la :		OBS.
		Liceu	Școli profesionale	
12	9	9	-	

Situația absolvenților de clasa a VIII-a la 20 iunie 2014

Nr. absolvenților		elevi admiși la :	OBS.

clasei a VIII-a	Elevi care au fost admiși la liceu.	Liceu	Școli profesionale	
26	5	5	9	-

Situația absolvenților de clasa a VIII-a la 20 iunie 2015

Nr. absolvenților clasei a VIII-a	Elevi care au fost admiși la liceu.	elevi admiși la :		OBS.
		Liceu	Școli profesionale	
14	2	2	11	-

6.1 Date referitoare la școală.

Baza materială :

- clădirea este formată din parter plus un etaj (la etajul 1 este biblioteca).
- 6 săli de clasă cu 54mp /sală
- 2 laboratoare : biologie si AEL
- 1 cabinet director , dotat cu un laptop, internet, imprimantă.
- arhivă si alte spații de depozitare material didactic/16mp/sală
- cancelarie profesori, dotată cu televizor, calculator, internet și rețea de cablu pentru TV.

- 1 sală de distribuie lapte si corn dotată cu mese și două frigidere.
- 1 bibliotecă cu un număr de peste 2600 volume cărți.
- magazie de materiale
- 1 spațiu de joacă de 15mp.

B. Finanțarea unității :

- < finanțarea de la bugetul local (reparații si igienizare), investiții, întreținere, obiecte de inventar
- < sponsori-în general la serbările de Crăciun
- < autofinanțare – inchirierea terenului agricol

C. Date referitoare la numărul angajaților din școală

Personal didactic : (2014 / 2015)

- grad didactic I3
- 5 învățători : - grad didactic II2
- 1 prof. lb. română : -grad didactic I
(1 titular)
- 1 prof.lb. engleză
(titular -15 ore) - grad didactic II
- 1 prof. lb. franceză : - grad didactic I
(titular)
- 1 prof. matematică : grad didactic II
- 1 prof. fizică – chimie - grad didactic I
- 1 prof. biologie : - grad definitiv
- 1 prof.geografie-titular – grad didactic I
- 1 prof. istorie/cultura civ. – titular -grad I
- 1 prof. religie-suplinitor – grad didactic I
- 2 prof. ed.fizică – grad didactic I - 1
(1 titular / 1 suplinitor) -debutant-1
- 1 prof.necalificat limba rromani
- 1 prof.educatie tehnologică (suplinitor)-grad didactic I

D. Personal didactic auxiliar :

- 1 secretar (cu un sfert de normă)
- 1 bibliotecar(cu un sfert de norma)
- 1 administrator financiar (cu o jumătate de normă)
- 1 mediator scolar(cu norma intreaga)

E. Personal nedidactic :

- 2 îngrijitori (1cu normă întreagă si 1 cu un sfert de norma)
- 1 sofer (cu normă întreagă)

În școală există un climat de înțelegere, cordialitate și respect în interiorul colectivului de cadre didactice, între cadrele didactice și părinții elevilor, între cadrele didactice si elevi, între cadrele didactice și conducerea școlii, între școală și administrația locală.

Școala noastră este o școală prietenoasă, o școală democratică, o școală deschisă, o școală pentru fiecare.

Puncte tari	Puncte slabe
- Încadrarea cu personal didactic calificat este e de	- Inerție din partea unor profesori în modernizarea metodelor

<p>99 % , există 2 formatori locali.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Baza materială didactică bună :6 săli de curs, 2 laboratoare,1 teren de sport, 1 bibliotecă , 1 laborator de informatică dotat cu 16 calculatoare + 2 imprimante +1 modem + server, 2 televizoare, 1 videoproiector,1 laptop , 1 combină muzicală; - Activități extrașcolare și extracuriculare variate și o bună colaborare cu comunitatea locală, cu organismele locale; 	<p>de predare, învățare, evaluare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exagerarea din partea unor cadre didactice privind cerintele /pretențiile în raport cu prestațiile elevilor. - La unii dascăli – metode excesiv tradiționaliste, conservatorism.
<p>Oportunități</p> <ul style="list-style-type: none"> -Poziția geografică a școlii -Calificarea cadrelor didactice și munca susținută a acestora. -O foarte bună cultură tradițională -Resursele materiale ale școlii. -Programele de parteneriat. -Curriculum la decizia școlii realizat în funcție de nevoile elevilor, pe baza cererilor. -Perfecționarea cadrelor didactice. -Biblioteca școlară 	<p>Animozități , amenințări .</p> <ul style="list-style-type: none"> -Mutațiile datorate plecării în străinătate (Spania, Italia,Franța, etc.) -Rigiditatea unor cadre didactice în ceea ce privește notarea elevilor. -Mentalitățile unora dintre părinți de a-i transfera pe elevi la unitățile din mediul urban petru ca acestea acordă note mai mari; -Tendința generala a elevilor de a nu mai citi cărți. -Tendința generală a elevilor de a învăța mai puțin, dar de a obține note bune cu efort minim.

2. ANALIZA COMUNITĂȚII LOCALE

Conform ultimului recensământ, populația școlară din circumscripția arondată școlii este în scădere față de anii precedenți, cauze fiind de natura economică, plecarea în Spania (și alte țări) și opțiunea liberă a părinților și pentru alte școli.

Din punct de vedere religios majoritatea populației școlare din unitatea noastră este creștin ortodoxă.

Rata șomajului în rândul părinților elevilor este mare; acest lucru influențând accentuat nivelul de trai.

Migrarea parintilor in strainatate este o amenintare pentru ca isi lasa copiii cu bunicii sau cu alte rude care nu-i supravegheaza asa cum trebuie.

Din analiza efectuata reies problemele cu care se confrunta scoala :

- scaderea interesului fata de scoala si educatie
- comportamentul neadecvat al unora dintre elevi in scoala si in comunitate
- amenintarea unora dintre parinti sa-si transfere copiii in alte scoli similare
- scaderea interesului elevilor pentru cultura si traditii
- slaba implicare a unora dintre cadrele didactice in problemele scolii

3. ANALIZA PEST

DOMENIILE ANALIZEI PEST	NIVELURI DE ANALIZĂ A CONTEXTULUI		
	CONTEXT NAȚIONAL	CONTEXT REGIONAL	CONTEXT LOCAL
CONTEXTUL POLITIC	<ul style="list-style-type: none"> • Programele guvernamentale nu au conținut până în prezent obiective concrete legate de învățământ • Sfera politicului a rămas în afara conținutului reformei • Unitățile de învățământ au dobândit autonomie asupra particularităților școlare și asupra curriculumului • Opțiunile dominante se referă la caracterul aplicativ al programelor, în concordanță cu cerințele europene 	<ul style="list-style-type: none"> • Adresabilitatea scolii depășește posibilitățile locale spre cea regională dar nu atinge nivelul național • Contextul regional rămâne ancorat în organizări pe județe învecinate și mai puțin pe regiuni propriu-zise 	<ul style="list-style-type: none"> • Scoala începe o politică proprie la nivel curricular, dar și la nivelul resurselor și al finanțării • descentralizarea se manifestă ca delegare de autoritate • autonomia în plan local sporește răspunderea scolii fără o creștere substanțială a sprijinului autorităților

<p>CONTEXTUL ECONOMIC</p>	<ul style="list-style-type: none"> • resursele financiare ale sistemului de învățământ sunt orientate în principal spre rural și spre zonele defavorizate • nu este de așteptat o creștere substanțială a finanțării învățământului, raportată la procentul real alocat din PIB • evoluția economică este încă incertă , nu se pot emite prognoze sigure privind cererea de calificări pe piața forței de muncă 	<ul style="list-style-type: none"> • se prevede o expansiune economică pentru domeniile prioritare ale regiunii • depășirea limitelor locale și județene permite extinderea pieței pentru care calificările oferite de liceu sunt cerute 	<ul style="list-style-type: none"> • pe plan local, societățile comerciale asigură locuri de muncă în special pentru ramurile din vanzari și agricultură • este de așteptat o extindere a cererii pentru profesiile din domeniul serviciilor
<p>CONTEXTUL SOCIAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • scăderea generală a populației școlare, determinată în principal demografic, dar și de politicile școlare practicate până în prezent • diminuarea populației școlare din învățământul profesional datorită orientării prioritare spre învățământul liceal teoretic • orientarea crescândă a absolvenților spre liceu. 	<ul style="list-style-type: none"> • apare fenomenul de abandon școlar zonal , datorită scăderii și lipsei motivației pentru studii • există inegalități destul de importante între oferta de școlarizare pe plan regional ceea ce poate constitui o oportunitate pentru grupurile școlare profesionale 	<ul style="list-style-type: none"> • creșterea abandonului școlar local datorită imposibilității de a face naveta(sărăcie, lipsa mijloacelor de transport în comun) • crearea condițiilor pentru școlarizarea populației defavorizate poate fi o oportunitate pentru dezvoltarea școlilor profesionale

<p>CONTEXTUL TEHNOLOGIC</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea tehnologică favorizează tehnologiile de vârf și cele implicate în dezvoltarea serviciilor informatice și de comunicare • sunt promovate programe de dotare a unităților de învățământ cu calculatoare • generalizarea accesului la Internet facilitează globalizarea, depășirea granițelor locale și regionale 	<ul style="list-style-type: none"> • contextul regional nu are, deocamdată, o influență prea mare în ceea ce privește susținerea specială a învățământului în procurarea echipamentelor pentru tehnologiile de vârf 	<ul style="list-style-type: none"> • politica generală de dotare cu calculatoare nu se regăsește în mod egal pe plan local, ceea ce face ca multe unități școlare să rămână în urmă sub raport tehnologic și comunicațional • posibilitățile locale de sprijin a școlilor pentru dotări cu tehnologii maxime sunt încă reduse
---------------------------------	--	--	---

4. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- Este caracterizată printr-un *ethos profesional înalt*. Valorile dominante sunt: egalitate și echitate în relațiile interpersonale, cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorința de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de rutină, conservatorism, automulțumire, reduse, însă, ca pondere.
- Consiliul de administrație a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde *norme* privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice ,a parintilor și a întregului personal al scolii.

Climatul organizației școlare este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare. Este un climat stimulat, care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Conducerea școlii este receptivă la sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și obiective la adresa acestora, le respectă competența, le

oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

5. ANALIZA SWOT

A. CURRICULUM

<ul style="list-style-type: none"> • PUNCTE TARI • Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. • Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele eleviilor, baza materială și încadrare ; • Preocupari în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional ; • Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, parașcolare, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu; 	<ul style="list-style-type: none"> • PUNCTE SLABE • Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia.
<ul style="list-style-type: none"> • OPORTUNITATI • Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare și parașcolare. • Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării • Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare 	<ul style="list-style-type: none"> • AMENINTARI • Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare; • Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial; • Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte.

B.RESURSE UMANE

<ul style="list-style-type: none"> • PUNCTE TARI • Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic; 	<ul style="list-style-type: none"> • PUNCTE SLABE • Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Personal didactic auxiliar bine pregatit • Personal nedidactic constiincios si disciplinat; • Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematica diversă; • Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator. • Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-profesori, profesori-părinți) existente favorizează crearea unui climat educational deschis, stimulat. • Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora 	<p>gimnazial;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Blazarea și rutina unor cadre didactice privind organizarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe profesor, lipsa unor priceperi si deprinderi de a lucra pe calculator • Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice
<ul style="list-style-type: none"> • OPORTUNITĂȚI • Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; • Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; • Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice. • Varietatea cursurilor de formare si perfectionare organizate de C.C.D., ONG, universități; • Întâlniri frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (lectoratele cu părinții la nivelul clasei, 	<ul style="list-style-type: none"> • AMENINȚĂRI • Fluctuația personalului didactic suplinitor; • Scăderea numărului de copii din circumscripție crează probleme de încadrare cu personalul didactic. • Creșterea numărului de elevi proveniți din familii emigrate în țările UE; • Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii. • Mentalitățile :s-a creat obiceiul de a inscrie copiii la școlile din orasul apropiat

scolii, consultatiile); <ul style="list-style-type: none"> • Existenta e-mail in scoala si navigarea pe INTERNET pentru documentare; • Metodisti ai ISJ Olt 	
---	--

• **C. RESURSE MATERIALE**

<ul style="list-style-type: none"> • PUNCTE TARI • Școala dispune de un local bun, spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare; • Școala deține autorizație de funcționare; • Baza materială bună în continuă modernizare; • Școala dispune de o bază didactică bună, înnoita permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice, parascolare; • Conectarea la Internet si la televiziune prin cablu; • Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice. ; • existenta cabinetelor, laboratoarelor functionale (fizica-chimie, biologie si informatica) si a salilor de clasa ; • colaborarea buna cu Primaria-Consiliul Local privind fondurile de buget, repartizarea si desfasurarea cheltuielilor in functie de nevoi ; 	<ul style="list-style-type: none"> • PUNCTE SLABE • Lipsa unei evidente și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; • Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; • Lipsa unui proiect cu finanțare externă; • Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi. • Nu s-a reușit facerea suprafeței asfaltice din incinta curții școlii • Nu s-a reușit să obținerea de fonduri suficiente pentru dotarea școlii cu centrală termică ,refacerea grupului sanitar si a acoperișului • scoala nu dispune de posibilitatea achizitionarii de fonduri banesti extrabugetare : sponsorizari, autototari (prin inchirierea spatiilor scolare in afara programului propriu scolar) ; • lipsa unei săli de sport
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • OPORTUNITĂȚI • Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; • Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente • Solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală; • Alocarea de către Primarie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; • Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și cu carte școlară pentru bibliotecă. 	<ul style="list-style-type: none"> • AMENINTARI • Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii. • Lipsa disciplinei conștiente în rândul populației școlare de păstrare și întreținere a spațiilor școlare ; • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente ;
--	---

• **D .RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT**

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaborarea cu Primaria, Politia Comunei Grădinari, Grupul de pompieri, Inspectoratul Județean de Jandarmi, Oficiu pentru protecția consumatorului; • Colaborare bună cu preoții bisericii „Sfântul Gheorghe”; • Relații de parteneriat cu grădinițele și școlile din județ și din țară; • Schimb de experiență cu celelalte școli din 	<ul style="list-style-type: none"> • PUNCTE SLABE • Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din țară; • Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate.
---	--

<p>județ și din țară</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relații de parteneriat cu școli din Germania, dezvoltate în cadrul unor proiecte.. 	
<ul style="list-style-type: none"> • OPORTUNITĂȚI • Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; • Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii; • Deshiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală. • Descentralizare și autonomie instituțională ; • Existența unor spații școlare care pot fi închiriate în scopul obținerii de fonduri banesti. 	<ul style="list-style-type: none"> • AMENINȚĂRI • Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii; • Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii.

6. PROIECTUL DEZVOLTĂRII RESURSELOR UMANE PE TERMEN MEDIU 2012-2016

A. Proiectarea evoluției resurselor umane la nivelul unității în perioada 2012-2016 presupune o atentă analiză de tip SWOT (realizată mai sus) integrată analizei realizată la nivelul întregii activități a unității pe următoarele coordonate

- Realizarea de recensăminte ale populației școlare, periodic ,pentru a surprinde dinamica populației școlare, evoluția ei
- Analiza planului cadru de încadrare , cu accent pe numărul de clase , numărul de ore corelat cu încadrarea cu profesori titulari și repartizarea orelor rămase , în baza Legii 1/2011
- Realizarea unui studiu privind pensionarea la limita de vîrstă a personalului didactic și nedidactic

- Stabilirea unui raport între elevii veniți și elevii plecați și aplicarea concluziilor și pentru 2012-2016, în vederea stabilirii numărului de elevi încadrați pe clase și nivele de studiu

- Starea sănătății cadrelor didactice- eventuale pensionari pe caz de boală sau incapacitate de muncă

- Impactul mobilității cadrelor didactice asupra procesului de predare- învățare, cu accent pe încadrarea personalului didactic

- Fenomenul Spania/Italia și transferările în mediul urban

Recensămîntul se va corobora cu recensămîntele din fiecare an astfel încît să existe o cuprindere corectă a copiilor de vîrstă școlară la cursuri..

Analizele indică o bună încadrare anuală, stabilirea unui plan cadru adecvat, o repartizare a numărului de ore alocat cadrelor didactice, respectînd principiul continuității predării.

Evenimentele fluctuației în încadrare vor apărea datorită unor factori care nu pot fi monitorizați prin analize anticipate, ei necesitînd o analiză anuală, prevederi și măsuri concrete în programele manageriale anuale, fiind circumscrise prezentului proiect (vezi fenomenul Spania, transferuri prin schimbarea domiciliului legal, eventualele detașări, îmbolnăviri, mobilitatea personalului didactic) urmărindu-se, mai ales impactul lor la ciclul primar-fluctuația personalului didactic calificat dar netitular, modul de încadrare a orelor rămase, și mai ales dacă acestea vor rămâne la dispoziția conducerii școlii conform Legii 1/2011.

Toate acestea vor face obiectul analizei în Consiliul de Administrație al școlii la sfîrșitul fiecărui an școlar pentru anul școlar anterior, atunci cînd se realizează Proiectul de încadrare al unității de învățămînt.

IV. VIZIUNEA ȘCOLII

Scoala noastră este spațiul în care copiii simt că se află acasă, în care grija și încrederea sunt mai presus de orice restricții și amenințări, unde șansele la educație sunt egale tuturor elevilor, indiferent de etnie și religie, în care se încurajează disciplina, corectitudinea și responsabilitatea.

V. MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea școlii pe termen mediu este să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv; să promoveze principiile egalizării șanselor în scopul integrării școlare, să asigure tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, prin valorificarea tradițiilor locale, în raport cu nevoile comunitare.

VI. PRIORITĂȚI NAȚIONALE:

1. Implementarea metodelor de învățare centrată pe elev;

2. Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, instituții și ONG-uri;
3. Dezvoltarea curriculelor, inclusiv ale celor în dezvoltare locală;
4. Elaborarea și dezvoltarea standardelor de formare profesională;
5. Formarea continuă (metodica specifică);
6. Asigurarea calității în educație prin predare – învățare și chiar cercetare care să contribuie la dezvoltarea personală și profesională a elevilor;
7. Asigurarea orientării profesionale și consilierii pentru construirea carierei;
8. Utilizarea TIC în predare;
9. Modernizarea bazei materiale a învățământului profesional și tehnic;
10. Asigurarea unui management educațional de înaltă performanță;
11. Oferirea de șanse egale în educație indiferent de naționalitate, sex sau minoritate;
12. Dezvoltarea unor auxiliare, materiale didactice pentru formare diferențiată;
13. Asigurarea condițiilor pentru integrare europeană.

VII. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE ȘI LOCALE

1. Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională ;
2. Dezvoltarea parteneriatului ȘCOALĂ - COMUNITATEA LOCALĂ;
3. Prognoze locale pe termen mediu și lung;
4. Prevenirea și reducerea abandonului școlar;

VIII. ȚINTE

Scoala Gimnazială Grădinari are ca ținte strategice ale Planului de dezvoltare școlară, următoarele :

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;

3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin atragerea de fonduri extrabugetare și prin accesarea de fonduri UE.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

IX. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii prin consultarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității și aplicabilității opțiunilor; -Activități extracurriculare complementare.	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri
2. Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative; -Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; -Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.	-Participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice de la gimnaziu; -Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specializare.	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialității;
3. Prevenirea eșecului școlar , creșterea performanțelor elevilor supradotați și includerea	-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare	-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile	-Transmiterea către licee a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ; -Activități de parteneriat cu licee

<p>tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;</p>	<p>eșecului școlar ; -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătiri de bază a elevilor ; -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.</p>	<p>pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;</p>	<p>naționale.</p>	<p>în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ</p>
<p>4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii , dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE.</p>	<p>-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ; -Realizarea unor investiții prin accesarea unor proiecte europene, sponsorizări, proiecte cu finanțare extrabugetară.</p>	<p>-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.</p>	<p>-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; -Instituirea unui premiu pentru motivarea elevilor și cadrelor didactice privind păstrarea bunurilor materiale ale școlii.</p>	<p>-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.</p>
<p>5. Promovarea imaginii școlii în comunitate</p>	<p>-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -Se va asigura</p>	<p>-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; -Proiectul de buget</p>	<p>-Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.</p>	<p>-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.</p>

	informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	va prevedea fonduri pentru premiarea elevilor și formațiilor câștigătoare.		
--	---	--	--	--

X. REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiu de formare în specialitate, metodica predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei-folosirea mijloacelor multimedia.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin sponsorizari, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D).RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 15% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din județ;

2. Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale sau regionale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

XI. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2012/ 2013	2013/ 2014	2014/ 2015	2015/ 2016
	CURRICULUM ȘI VIATA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	→			
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;				→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.				→
	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;		→		
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;				→
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei ;				
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);	→			→
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului, folosirea mijloacelor multimedia și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.		→		
	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;				
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;				→

XII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATOR
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2015	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PD
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director Cons. Educ.	-șefii comisiilor și catedrelor;	2015/2016	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-in baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Cons. Educ.	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director Cons.educ.	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-in baza de date a școlii	-situații statistice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ, MECTS.


3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director Cons.educ.	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță -număr persoane chestionate -număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității	Director	-comisia pentru	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice

	procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor		asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor				formate, numărul elevilor promovați, medii și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director Cons.educ.	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4.EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MECTS


 DIRECTOR,
 Prof. MANOLACHE MARIA ADRIANA



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ȘCOALA GIMNAZIALA GRADINARI
Str. Traian, nr. 13, Gradinari, jud. Olt
Telefon / Fax: 0249-472177 ; E-mail: scoalagimnazialagradinari_olt@yahoo.com

Nr. 1099 / 10.09.2015

PLAN OPERAȚIONAL

DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

AN ȘCOLAR 2015-2016

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A OFERTEI EDUCATIONALE A ȘCOLII

TINȚĂ STRATEGICĂ: CDȘ DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	-realizarea unui CDȘ care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Oct. 2015	-cons.educ. -învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	4 puțin fi incluse în CDȘ	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDȘ în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigenție	-proiect CDȘ unanimitate apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	Nov. 2015	-director	-baza de date -învățători -diriginți	-proiectul CDȘ va fi aprobat cu peste 90% din voturi	

3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDȘ 2015-2016	-paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	Ian. 2016	-cons. educ. -învățători -diriginți	- ale nominale opțiuni	-toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta CDȘ
---	--	-----------	-------------------------------------	------------------------	---

PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE

TINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONA DIDACTIC CU O ÎNALTĂ PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ ȘI METODICĂ, RECEPTIV LA

NOU ȘI INTERESAT DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	-existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Sept 2015	-director -responsabil cu formarea continua	cadre didactice	-50% dintre profesori optează pentru participarea la un curs de formare	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	-cadre didactice care își manifestă interesul de participa la perfecționare.	Oct. 2015	-director -responsabil cu formarea continua	Cadre didactice	-50% dintre profesori îndeplinesc condițiile de participare la formare	
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	-40% dintre profesori vor participa la un stagiul de formare în specialitate	Ian.-iun. 2016	-director	Cadre didactice	-toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANTELOR ȘCOLARE

TINTĂ STRATEGICĂ: PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANTELOR ELEVILOR ȘI INCLUDEREA TUTUROR

ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE	BUGET ȘI SURSE D
-------------	----------	--------	--------------	---------	---------------	------------------

						PERFORMANȚĂ	FINANȚARE
1. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	-promovarea reală a tuturor elevilor	Iun 2016	-Cons.educ. -șefi comisii cadre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea la 0 a numărului corigenți		
2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza națională	iun. 2016	-cons.educ. -șefi comisii cadre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 25% a numărului de premii		-performanțe apreciate premii în bani din fond de premiere.

PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACIZIȚII

TINȚĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	PERFORMANȚĂ	DE FINANȚARE
1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	-ambient școlar igienic și plăcut	2015-2016	-învățători -diriginți	-elevi -părinți -personal administrativ	-scăderea cu 50% a pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ Părinților
2. Achiziționarea de calculatoare, aparatură audio, table videoprojectoare, magnetice	-creșterea calității actului didactic	Sep.2015- mar.2016	-director	-calculatoare -videoproiectoare	-creșterea cu 50% a numărului de calculatoare	-venituri proprii
3. Înlocuirea tablei de pe acoperișul școlii și refacerea grupurilor sanitare	-izolare termică	Aug.2016	-director		-izolare termică	-Consiliul Local
4. Zugrăvirea sălilor de clasă, a holurilor	-crearea de condiții igienice în spațiul școlar	Aug.2016	-director	-consiliul local -personal adm.	-mediu ambiant igienic și estetic	-Consiliul Local
6. Repararea gardului care împrejmuește curtea școlii	-crearea de condiții favorabile	Aug.2016	-director	-consiliul local		-Consiliul Local

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE, NAȚIONALE, EUROPENE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSI DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din județ	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a județului	Sem I	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 15% numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	2015-2016	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-minimum o apariție pe săptămână în mass media locală	
3. Realizarea zilei școlii prin implicarea părinților și a comunității locale	-dezvoltarea parteneriatului școală-familie-comunitate	Noiemb. 2015	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	-realizarea unui număr din revista școlii	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	-dezvoltarea relației școală-familie	Sem II	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
4. Continuarea relațiilor de parteneriat cu școli din județ și din țară	- schimb util de cunoștințe și experiență	Mai 2016	-director -coordonatorii proiectului	-elevi -părinți -cadre didactice	-2 întâlniri -un spectacol literar muzical -100 de participanți	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților

DIRECTOR,

PROF. MANOLACHE MARIA ADRIANA



PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Dezvoltarea practicilor de consiliere profesionala	4, 4	Extinderea serviciilor de consiliere profesionala pentru toti elevii din scoala	11.01.2016	30.06.2016
<p>Responsabilități: Echipa management CEAC Consilier educativ Comisia dirigintilor</p>					
<p>Indicatori realizare: Baza de date numar intalniri organizate numar elevi care continua studiile numar elevi consiliati</p>					
<p>Detalii: Actualizarea si realizarea unei banci de date privind orientarea scolara si profesionala Realizarea de intalniri cu parintii si elevii pentru furnizarea de informatii cu privire la cariera si piata muncii Consilierea elevilor si parintilor pentru alegerea variantei de continuare a studiilor prin : scoala profesional, liceu zi, liceu seral, cursuri de calificare in alte meserii</p>					
2	Elaborare CDS in concordanta cu cererea parintilor	6, 6	Corelarea ofertei educationale cu nevoile de calificare, în conditii de calitate a procesului educativ, în scopul tranzitiei de la școală la viata activa si continuării învățării pe tot parcursul vietii	08.02.2016	31.03.2016
<p>Responsabilități: Responsabil Comisia arii curriculare CEAC-Echipa de management</p>					
<p>Indicatori realizare: Numărul mare de cereri din partea elevilor și a părinților care au solicitat CDȘ-ul Participarea activa a elevilor în timpul orelor de opțional</p>					
<p>Detalii: Analiza ofertei curriculare existente Intalnire cu reprezentantii Consiliului parintilor pentru stabilirea ofertei CDS Realizare CDS pentru fiecare nivel scolar Prezentarea ofertei CDS elevilor si parintilor Alegerea CDS din oferta prezentata</p>					

SCOALA GIMNAZIALA GRADINARI

3	Elaborarea Planului operațional al CEAC în concordanță cu PDI și Planul managerial	6, 6	Elaborarea planului operațional	15.10.2015	31.10.2015
Responsabilități: • Membrii Comisiei CEAC					
Indicatori realizare: Cunoașterea de către colectivul colegiului al planul operațional					
Detalii: • Analizarea raportului de evaluare internă a calității pe anul școlar 2014-2015 • Consultarea strategiei de evaluare internă a calității, a PAS și a planului de îmbunătățire • Diseminarea planului operațional prin afișarea acestuia pe site-ul scolii					
4	Îmbunătățirea procesului de autoevaluare internă prin aplicarea analizei SWOT	6, 6	Îmbunătățirea procesului de autoevaluare internă prin aplicarea analizei SWOT	15.10.2015	17.06.2016
Responsabilități: • Comisia CEAC • Comisii metodice • Director					
Indicatori realizare: • Aplicarea analizei SWOT în 50% din analizele comisiilor și la autoevaluarea a câte o lecție/sem./clasa • Eficiența procedurilor • Aplicarea analizei SWOT în aprecierea claselor de către profesori și în aprecierea lecțiilor					
Detalii: • Elaborarea procedurilor de aplicare a analizei SWOT în evaluarea activității comisiilor • Elaborarea procedurii de dezvoltare a punctelor tari • Elaborarea procedurii de rezolvare a punctelor slabe • Elaborarea procedurii de implementare a îmbunătățirilor • Informarea factorilor					
5	Stabilirea programului de aplicare a chestionarelor elaborate de către CEAC	6, 6	Stabilirea programului de aplicare a chestionarelor elaborate de către CEAC	02.12.2015	18.12.2015
Responsabilități: • În funcție de procedură: - profesorii - diriginții -membrii CEAC -Elevii					
Indicatori realizare: • Aplicarea tuturor chestionarelor conform graficului • Planuri de îmbunătățire realizate pe baza analizei rezultatelor chestionarelor					

SCOALA GIMNAZIALA GRADINARI

- Detalii:**
- Stabilirea chestionarelor ce se aplică și îmbunătățirea conținutului acestora
 - Stabilirea graficului de aplicare
 - Stabilirea metodologiei de aplicare (procedura, număr de intervenții, locație) și de analiză a chestionarelor
 - Stabilirea echipelor responsabile de aplicarea chestionarelor
 - Stabilirea echipelor responsabile analiza rezultatelor chestionarelor
 - Prezentarea rezultatelor către CA și direcțiune

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea catedrelor si a cadrelor didactice	Observație directă a metodei pedagogice	Diagnosticare a eficacitatii educationale pe fiecare disciplina	04.07.2016	19.08.2016

Responsabilități: Echipa manageriala CEAC

Responsabili Comisii arii curriculare

Membrii Consiliul profesoral

Membrii Consiliul administrativ

Indicatori realizare: Numar de catedre care s-au autoevaluat
numar de cadre didactice si membrii personal neevaluate

Aspecte reținute: Revizuire fisa de evaluare

Realizare autoevaluare cadre didactice si a raportului de autoevaluare

Realizare autoevaluare catedre si a raportului

Realizare evaluare colegiala a activitatii intergului personala si acordarea calificativului

SCOALA GIMNAZIALA GRADINARI

<p>2 Măsurarea gradului de satisfacție al elevilor și părinților cu privire la procesul educativ</p>	<p>Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor</p>	<p>Evaluarea gradului de satisfacție al elevilor și părinților cu privire la procesul educativ Implicarea activa a tuturor familiilor in educatia elevilor Cresterea adaptarii scolare, medierea succesului si integrarea profesionala a tuturor elevilor indiferent de nevoile lor prin asigurarea accesului la educatie</p>	<p>04.04.2016</p>	<p>31.08.2016</p>
<p>Responsabilități: CEAC Echipa manageriala Comisia dirigintilor</p>				
<p>Indicatori realizare: 45 Chestionare 45 Numar parinti si elevi chestionati % procente parinti si %procente elevi multumiti Domenii de imbunatatire identificate</p>				
<p>Aspecte reținute: Activarea unor proceduri de aplicare a chestionarelor Aplicarea chestionarelor Analiza rezultatelor chestionarelor Realizarea planului remedial</p>				

Director,



Responsabil CEAC,

