

ȘCOALA GIMNAZIALĂ  
Comuna Poboru, Jud. Olt  
Str. Duzilor,nr.1  
Tel/Fax : 0249/ 469194  
Email: scoala\_cornatelu@yahoo.com  
Nr.743/08.10.2015

Dezbatut in C.P. din data de 06.09.2015 si aprobat in C.A din data de 07.10.2015

## **PROIECT DE DEZVOLTARE ȘCOLARĂ**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ POBORU**

**INIȚIATOR,  
Director: Prof. VISAN FLORICA**

## ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2015-2020 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Poboru, Primăria Comunei Poboru și Inspectoratul Școlar al Județului Olt.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici - parteneri tradiționali ai instituției. Elaborându-și propria ofertă educațională, după ce în prealabil a analizat nevoile și cererile comunității, fiecare școală depinde de resursele umane și

materiale ale acesteia, dar și de condițiile concrete ale comunității. De aceea își fixează țintele strategice în funcție de misiunea asumată a școlii.

*Realizând proiectul de dezvoltare instituțională, Școala Gimnazială Poboru își definește propria personalitate, își construiește identitatea, însă aceasta nu se poate face fără a ține cont de factorii definatorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate: baza materială a școlii; calitatea profesională și morală a celor care educă; structura genetică a elevilor; mediul familial și social; o direcționare și structurare permanentă a învățământului printr-o legislație bine racordată la realitățile și tradiția învățământului românesc și în concordanță cu evoluția societății pe plan național și realizările învățământului pe plan internațional.*

## **I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN**

### **1.1. PREZENTAREA GENERALĂ A UNITĂȚII**

Scoala Gimnaziala Poboru a fost infiintata in anul 1924 pe teritoriul fostei comune Poboru si deservea cirscumscriptia scolara formata din satele Poboru, Creti si Surpeni. Pana la cel de-al doilea razboi mondial, aceasta scoala a deservit si populatia scolara din fostele comune Albesti si Teius, avand ca director pe invatatorul Ilie Marin. In anii 1940, 1972 si 1977, scoala a fost consolidata in urma cutremurelor care au deteriorat-o grav.

In urma numeroaselor demersuri care s-au facut dupa 1990, scoala a fost inclusa in Programul de reabilitare a invatamantului rural. Asa se face ca in luna noiembrie 2000 a inceput constructia unei scoli noi dotata cu centrala termica.

De-a lungul existentei sale, Scoala Gimnaziala Poboru s-a dovedit a fi o institutie serioasa, ducandu-si cu brio misiunea de a forma cetateni capabili sa contribuie la evolutia comunitatii din care fac parte.

In prezent școala se bucură de o resursă umana tanără, dornică de performanță, care apreciază experiența colegilor mai varstnici și realizează împreună dezideratul educațional.

Indiferent de vremuri școala a încercat să fie “reper” serios de învățământ și educație îndeplinindu-și menirea de a forma oameni corespunzători exigențelor etapei.

Aceasta unitate scolară are în subordine și 2 structuri :Scoala Gimnaziala Cornatelului și Scoala Primara Seaca,incluzand și cele 3 grupe de gradinita cu program normal . Forma de învățământ este de zi,functionand după urmatorul program de 8,00-14,00 la Scoala Gimnaziala Cornatelului,8,30-13,00 la Scoala Gimnaziala Poboru și 8,00-13,00 la Scoala Primara Seaca.

Din păcate, școala nu dispune de sala de sport și nici de teren de sport pentru practicarea unei educații fizice și petrecerea timpului liber.

Scoala dispune de mobilier nou în cinci săli de clasă și în gradinita precum și de mobilier primit prin donație de la celelalte săli.

Ea dispune, de asemenea de șapte calculatoare, dintre care unul folosit în administrație, un copiator și o imprimantă.

Ca utilități dispune de centrala termică pe combustibil lichid care ridică foarte mult cheltuielile de întreținere.

## **1.2.DATE DE IDENTIFICARE**

DENUMIRE :SCOALA GIMNAZIALĂ POBORU

LOCALITATE /JUDET :COM.POBORU,JUD.OLT

ADRESA :COMUNA POBORU,STR.DUZILOR, NR. 1

COD POSTAL :25577510

email [scoala\\_cornatelu@yahoo.com](mailto:scoala_cornatelu@yahoo.com)

### 1.3.ANALIZA INFORMAȚIILOR

#### **INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV**

#### **INFORMAȚII PRIVIND RESURSELE UMANE**

##### **A)PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE**

NUME SI PRENUME DIRECTOR : Visan Florica

GRAD DIDACTIC :I

VECHIME IN INVATAMANT :17 ani

UNITATEA DE INVATAMANT IN CARE ARE NORMA DE BAZA :Scoala  
Gimm. Poboru

MODALITATEA DE NUMIRE :delegatie, 1 septembrie 2015

##### **B)PERSONALUL DIDACTIC**

Personal didactic angajat	Total	Prescolar	Primar	Gimnazial
Cadre didactice titulare	12	2	3	7
Cadre Suplitoare, cu norma de baza in unitate	6	1	1	4
Cadre Suplitoare, cu norma de baza in alta unitate	3	0	0	3

##### **C).PERSONALUL NEDIDACTIC**

TOTAL PERSONAL NEDIDACTIC ANGAJAT:4 persoane ,1,50 normă pentru postul de muncitor I și fochist și 2,00 normă îngrijitor.

**D).PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR** :2 persoane, anume 0,33 administrator financiar si 0,25 secretar

### **E)ELEVI**

Numărul elevilor este în continuă scădere, explicația fiind sporul natural negativ, predominand modelul familial cu un singur copil.

Un alt factor este emigrarea spre alte țări și situația precară a familiilor, pe fondul unei populații îmbătrânite, coroborată cu lipsa locurilor de muncă la nivelul comunei .

### **INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI LA ÎNCEPUTUL ANULUI ȘCOLAR 2015-2016**

TOTAL CLASA PREGĂTITOARE - CLASA a IV-a		din care :									
		clasa pregătitoare		clasa I		clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a	
nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
4	61	0,75	6	0,75	15	0,75	19	0,50	1	1,25	20
4	61	0,75	6	0,75	15	0,75	19	0,50	1	1,25	20

TOTAL CLASE V-VIII		din care :			
		clasa a V-a	clasa a VI-a	clasa a VII-a	clasa a VIII-a

nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
4	68	1	20	1	21	1	15	1	12
4	68	1	20	1	21	1	15	1	12

	Grădiniță	Nr.post .educ.	Total nr.grupe	Total nr. copii inscrisi
1	G.P.N. Poboru	1	1	18
2.	G.P.N.Cornatelu	1	1	15
3.	G.P.N.Seaca	1	1	13

### ***INFORMAȚII DE TIP CALITATIV***

- Mediul de proveniență al elevilor: familii cu nivel de școlarizare mediu
- Calitatea personalului didactic :
  - calificat – 100%
  - cu performanțe în activitatea didactică/ științifică – 50%
- Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare

### ***CULTURA ORGANIZATIONALA***

Scoala noastră se caracterizează prin valori dominante cum ar fi: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare,

receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară împreună cu Consiliul profesoral și Consiliul de Administrație care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice regulamentul studiat de către cadrele didactice, care la rândul lor, l-au prelucrat elevilor în cadrul orelor de dirigiență, și nu numai.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este și va fi mereu deschis dialogului, ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională a fost elaborat în urma unei analize judicioase a stării învățământului în Școala Gimnazială Poboru în ultimii cinci ani. Analiza s-a efectuat de către echipa managerială, împreună cu membrii Comisiei de Asigurare a Calității și membrii Consiliului de Administrație, în baza informațiilor și dezbaterilor rezultatelor școlare, în cadrul Consiliului Profesoral. Astfel s-au stabilit punctele tari și cele slabe și principalele direcții pentru dezvoltarea instituțională pe termen mediu. Proiectul este rodul unei gândiri și decizii colective, valorificându-se atât experiența echipei manageriale, cât și inițiativele și sugestiile întregului personal didactic. Echipa a dat expresie dorinței și așteptărilor cadrelor didactice și a părinților, privind procesul inovator de dezvoltare și de transformare, prin alinierea procesului educațional la exigențele standardelor europene.

## **2.1 ANALIZA DE NEVOI**

### ***Motivarea stabilirii tintelor strategice***

*Activitatea oricărui entitate economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea. Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional,*



*national si international, de progresul social intern si de integrarea în structurile si economice si culturale ale Uniunii Europene. De aceea este necesara o radiografie exigenta a mediului în care își desfășoara activitatea institutia de învățământ, pentru a identifica oportunitatile pe care trebuie sa le valorifice proiectul de dezvoltare institutionala în scopul maximizarii rezultatelor.*

## **2.2 ANALIZA PEST(E)**

*a permis identificarea urmatoarelor influente în activitatea scolii:— situatia este satisfacatoare, chiar daca nu toti parintii au locuri de munca stabile, situatia lor nu pune probleme mari privind scolarizarea, oferta educationala a scolii raspunzând în mare parte cerintelor de pe piata muncii; Ca partener al UE, începând cu anul 2007, România beneficiaza de alocari financiare din partea Uniunii Europene, din fonduri structurale (cadrul legal favorabil accesului de catre unitatile scolare la fonduri structurale)*

- orientarea actuala impune translatarea interesului unitatilor scolare spre o cultura a proiectelor

- migratia fortei de munca în strainatate conduce la o cerere sporita de forta de munca din partea pietei interne si externe în diverse calificari si profesii

**Activitatea economica** -reducerea activitatii economice a unor mari întreprinderi influenteaza bugetele familiilor cu copii;

**Politica monetara si valutara** -fluctuatiile monedei nationale în raport cu valorile de referinta afecteaza contractele de achizitii pe termen mediu si lung.

**Politica bugetara** -la nivel local politica bugetara este favorabila scolii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurarii în conditii decente pentru desfasurarea procesului instructiv educativ.

**Venitul disponibil al familiei** -scaderea veniturilor familiei genereaza demotivarea elevilor.

### **Contextul Social**

– se poate spune ca situatia este buna, legatura familiilor cu problemele scolii a fost permanent în atentia colectivului de cadre didactice; în cadrul scolii, exista un mod de abordare obiectiv si realist a problemelor sociale (somaj, delincventa etc.), astfel încât pozitia managerilor si a colectivului de profesori fata de problematica

educatiei este ca aceasta trebuie sa devina un mijloc de promovare sociala - fluctuatiile demografice influenteaza cifrele de scolarizare ale unitatilor de învățământ precum: cresterea numarului familiilor monoparentale, cresterea abandonului scolar.

**Atitudinea fata de munca:** -atitudine pozitiva fata de munca a majoritatii elevilor si parintilor.

**Rata natalitatii:** - scaderea anuala a numarului de copii din circumscriptia scolara creeaza probleme de încadrare cu personalul didactic.

**Nivelul educational** - majoritatea elevilor provin din familii cu pregatire medie si superioara.

### **Contextul Tehnologic**

– se oglindeste într-o desfasurare buna a procesului instructiv -educativ, scoala ofera baza materiala si conditii specifice pentru realizarea unei instruii adecvata nevoilor tânărului, pentru formarea sa (resursele financiare, din pacate, nu raspund întotdeauna cerintelor scolii pentru o reala dezvoltare si desavârsire a capacitatilor tânărului de azi, ca reprezentat al societatii de mâine!)

- civilizatia informationala presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunostintele sa fie actualizate si impune redimensionarea sistemului de formare profesionala a cadrelor didactice; - raspândirea tehnologiilor moderne de comunicare si de tehnica de calcul (internet,televiziune prin cablu, telefonie mobila etc.) faciliteaza transmiterea informatiilor în timp scurt;

- aparitia scolii virtuale si a spatiilor de învățare virtuala si derularea cursurilor de instruire si formare;

**Dotarea, baza materiala** - 1 corp de cladire, functional, cu dotarile si utilitatile necesare desfasurarii procesului instructiv-educativ ;

- acces la Internet si televiziune prin cablu ;

**Factori ecologici** - integrarea în Uniunea Europeana presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de catre unitatile scolare;

- educatia ecologica în unitatile de învățământ devine prioritara;

- prin activitatea sa, unitatea scolara trebuie sa se implice în rezolvarea problemelor de mediu - reabilitarea termica a cladirilor;

- economisirea la maximum a resurselor de energie termica, electrica, apa etc. astfel încât sa se protejeze mediul înconjurator. Nu exista factori de poluare semnificativa pe teritoriul comunei Poboru.

*Concluziile si interpretarile analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea directiilor de*

*actiune strategica a Scolii Gimnaziale Poporu pentru perioada 2015-2020.*

### **2.3 ANALIZA SWOT**

*- a permis identificarea urmatoarelor influente în activitatea scolii::*

#### **1. Resurse umane**

**Personalul scolii – cultura organizationala:**

**PUNCTE TARI :** - personal calificat corespunzator, în numar suficient, cu o buna pregatire metodica si profesionala (în marea majoritate cadrele didactice si-au luat gradele didactice în timp util);

- personal auxiliar cu competente, în domeniu, recunoscute (secretariat, financiar contabil, administrativ)

- atmosfera buna de munca – spirit de echipa, de atasament si fidelitate fata de unitate;

- profesori cu aptitudini, pasiune si experienta în desfasurarea activitatilor scolare si extracurriculare;

- cadre didactice ce au parcurs stagii si cursuri de formare continua;

- implicarea în actul decizional a unui numar, relativ mare, de cadre didactice;

- cultura organizationala puternica, pozitiva de tip sarcina (retea), în care membrii sunt capabili sa raspunda la schimbare;

- implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice si a personalului de a recepta noul.

**PUNCTE SLABE:** - inertia unor cadre didactice si neimplicarea în propria pregatire profesionala, cât si în activitati extracurriculare;

- inertia unor cadre didactice si neimplicarea în echipe de proiect nationale si internationale;

- lipsa de responsabilitatea a unor angajati din rândul personalului nedidactic (personal muncitor);

- insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne

## **OPORTUNITATI**

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs

favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună

- posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice
- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor

(ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile)

## **AMENINȚĂRI**

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții,

perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea

cu profesionalism a lecțiilor etc.)

- scăderea prestigiului cadrelor didactice prin pensionarea unor profesori recunoscuți pe plan local

- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea

familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor

## **Elevi:**

### **PUNCTE TARI:**

- majoritatea elevilor provin din comuna ceea ce face sa se contureze o atmosfera de

parteneriat “de familie” cu parintii;

-circa 1/3 au cunostinte, priceperi si deprinderi solide-rezultat si al familiei cu grad educogen peste medie;

- nivelul bun de pregatire al elevilor de la învatamântul primar si gimnazial; - rezultate bune ale elevilor la olimpiadele scolare;

- rezultatele bune ale elevilor la examenul national de evaluare nationala;

- un numar din ce în ce mai mare de elevi sunt antrenati în activitatile scolii;

### **PUNCTE SLABE:**

- programul înca excesiv informational si bugetul limitat de timp al elevilor;

- absenteismul unor elevi - bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor – părinți;

- dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii.

### **OPORTUNITATI:**

- implicarea unor elevi în problemele specifice vârstei și școlii lor;

- dorința a aproximativ 40% dintre elevi de a atinge performanțe;

- existența și derularea în școală a unor programe de formare și informare a părinților

### **AMENINTARI:**

- lipsa motivației învățării a unor elevi, generată de falsele valori promovate uneori în societate și de mass-media;

- posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-politice actuale ale crizei economice;

- plecarea părinților să lucreze în străinătate, cu sau fără copii;

- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii adolescenți și dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii.

## **2. Resurse materiale și financiare**

### **PUNCTE TARI:**

- o bază materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ performant, în concordanță cu specificul școlii;

- existența la bibliotecă școlii a fondului de carte necesar funcționării optime, în beneficiul elevilor și cadrelor didactice;

- condiții foarte bune de aprovizionare cu apă, energie electrică și termică, împrejmuire sigură, etc.

- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale;

### **PUNCTE SLABE:**

- lipsa unei săli de festivități adecvate cerințelor școlii și numărului mare de elevi;

- venituri extrabugetare mici (sponsorizări episodice, donații întâmplătoare).

- lipsa unei săli și a unui teren de sport

### **OPORTUNITATI**

-descentralizare și autonomie instituțională

-disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (dispensar, biserică, poliție);-

-aproape 85 % dintre părinți au reședința în Poboru și pot oferi condiții rezonabile de viață copiilor;

-legislația, metodologii și adrese ale ISJ Olt privind săptămâna de activități extracurriculare;

-posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii

**AMENINTARI** -administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente -conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare -ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente

**3. Oferta curriculară și extracurriculară**

**PUNCTE TARI:**

- oferta educațională a școlii se bazează pe CDS-uri care sunt raportate la nevoile elevilor, părinților și ale comunității locale, care reflectă personalitatea și profilul școlii;

- pragmatismul ofertei educaționale care conduce la îndeplinirea planului de școlarizare;

- oferta noastră are ca „orizont” educațional principiul *educatiei de baza pentru toti*, ce presupune ca fiecare persoană (copil, tânăr, adult) trebuie să beneficieze de o instruire adecvată nevoilor sale fundamentale de învățare;

- atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate;

- existența și aplicarea planului - cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate;

- scheme orare realizate eficient de Comisia de Curriculum;

- corelarea conținuturilor cu noile programe și a vechilor manuale cu programe revizuite;
- existența programelor școlare și a manualelor alternative elaborate la nivel national ;

### **PUNCTE**

### **SLABE:**

- programe școlare încărcate;
- lipsa unor mijloace auxiliare proprii pentru uzul elevilor;
- ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasă;
- insuficienta ofertă de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale ale sistemului de învățământ, existența în dotarea proprie;
- incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare;

### **OPORTUNITATI**

- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice.
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate. -Oferta CDS vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteeism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare. -CDS permite valorificarea abilităților individuale.

### **AMENINȚĂRI**

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDS la cerințele și solicitările părinților și elevilor  
poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această

unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție.

-Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor.

Numărul calculatoarelor din școală nu este suficient.

#### **4. Relatiile comunitare si internationale**

##### **PUNCTE**

##### **TARI:**

- implicarea scolii în programe locale, regionale, nationale si internationale;
- constituirea la nivelul scolii a parteneriatului social cu diferite institutii locale;
- organizarea de seminarii, simpozioane, mese rotunde, pe teme de interes pentru comunitate si factorii educationali (elevi, parinti, cadre didactice etc.);

##### **PUNCTE**

##### **SLABE:**

- unele tipuri de blocaje în comunicarea oficiala;
- slaba colaborare a unor diriginti cu parintii;
- deficiente în relatiile de parteneriat scoala –agent economic –comunitate locala;
- lipsa de initiativa a unor cadre didactice, în stabilirea unor puncti de legatura cu scoli din spatiul european;
- lipsa implicarii unor cadre didactice în accesarea programelor europene

#### **OPORTUNITĂȚI**

-disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie,

ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale)

-cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al Parintilor privind desfășurarea de activități

comune părinți-profesori-elevi -interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională



-responsabilitatea altor școli instituții pentru schimburi de experiență

## **AMENINȚĂRI**

-organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate

-nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară

-instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenerie

-slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenerie

**DIAGNOZA EXTERNA** In diagnosticarea mediului extern vom folosi analiza PEST:

învațământului preuniversitar, fapt care implica o mai mare autonomie instituțională, dar în

acelasi timp și o mai mare raspundere a factorilor de decizie de la nivelul scolii; -

Se impune odata cu intrarea Romaniei în U.E., o compatibilizare a curriculum-ului national cu cel european;

## **2.Contextul economic**

Criza economica de la nivel national și prelungirea acesteia influenteaza negativ piața

forteii de munca, creșterea ratei șomajului în randul tinerei generații. La nivelul localității, numărul redus de obiective industriale și perspectivele nu foarte pozitive de dezvoltare a acestora, determina ca mulți elevi sa provină din familii cu posibilitati materiale foarte scazute, prin urmare putini parinti care sa se poata

implica material sau financiar în sprijinul unitatii.

### **3.Contextul social**

Scaderea natalitatii pe plan national influenteaza planurile de scolarizare la nivel judetean, influenteaza negativ încadrarea cadrelor didactice si numarul de copii la clasa(grupa).

### **4.Contextul tehnologic**

Pe plan mondial este simplu de observat ca societatile se informatizeaza permanent,fapt care face din calculator și Internet un factor important al educatiei moderne. Scoala deci trebuie sa țina cont de aceasta tendința si sa vina în întâmpinarea elevilor cu posibilitati de educare în acest sens.

#### **Ca urmare se impune ca:**

- scoala sa devina o importanta institutie de educatie și cultura a tinerei generații din zona;
- sa asigure prin performanțele cadrelor didactice o calitate a educației compatibila cu normele europene:
- sa-și modernizeze permanent baza materiala;
- managementul scolii sa promoveze informația stiintifica, inovația, creatia, lucrul în echipa si comunicarea între toți participanții la educație-deci un management participativ.

## **II. STRATEGIA**

### Misiunea

„ Deschideți-vă sufletul, descătușați-vă mintea și pășiți cu incredere în școala noastră. Nu sunteți singuri !

Impreună vom învăța să comunicăm, să fim toleranți, responsabili, independenți, să fim oameni puternici.

Impreună ne vom strădui să facem o lume mai bună.

Fiecare suflet de copil este un diamant neșlefuit pe care-l vom învăța să strălucească. Important e să încercăm. Și vom reuși.”

## Viziunea

Prin deschiderea spre nou ( educație prin media, internet, parteneriate școlare, educație nonformală ) și prin promovarea educației continue vom pregăti elevi capabili în deplină concordanță cu cerințele societății de mâine.

### **3.1 TINTE STRATEGICE 2015-2020**

Tintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a școlii noastre în perioada următorilor 4 ani reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT. Pentru clarificarea conceptuală și metodică, sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și tintele strategice asociate. Formularea problemelor porneste de la sinteza contextului favorabil (punctele tari și oportunitățile domeniului) și evidențiază potențialul impact al punctelor slabe și amenințărilor asupra ducerii la îndeplinire a misiunii asumate.

#### **Probleme identificate:**

- 1. Societate și sistem educațional în continuă schimbare. Motivarea și adaptarea personalului școlii.*
- 2. Absenteism, abandon, motivare pentru studiu și cariera.*
- 3. Formalism în metodele și tehnicile de predare-învățare și evaluare.*
- 4. Coerența și prioritățile relațiilor de parteneriat și a proiectelor de cooperare europeană.*
- 5. Diminuarea resurselor de finanțare, în contextul crizei mondiale.*

**TINTE STRATEGICE** La **nivel strategic**, caracterul problemelor care stau la baza formulării tintelor și complexitatea relațiilor dintre domeniile funcționale determină o abordare prin **acțiuni**

**complementare** în cadrul celor patru opțiuni strategice de bază. Astfel, pentru diminuarea sau înlăturarea problemelor menționate, au fost formulate următoarele tinte strategice:

**T1. Reconsiderarea filosofiei instituționale, prin aplicarea unui management inovator**

**T2. Asigurarea calității serviciilor educaționale și îmbunătățirea standardelor de**

## **performanta ale resursei umane**

### **T3. Dezvoltarea si diversificarea relatiilor de parteneriat cu comunitatea locala si scolile vecine**

#### **T4. Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei tehnico-materiala**

Pentru tintele strategice, s-a cautat o formulare generala, dar care sa evidentieze scopul propus si sa aiba pertinenta necesara la nivelul tuturor actorilor implicati.

### **T1. RECONSIDERAREA FILOSOFIEI INSTITUTIONALE, PRIN APLICAREA UNUI MANAGEMENT INOVATOR**

**Obiective:** -Sa se implice cadrele didactice si elevii în proiectul scolar;

- Sa se continue procesul de perfectionare a cadrelor didactice;

- Sa se eficientizeze activitatile comisiilor metodice, a comisiei pentru evaluarea si asigurarea calitatii si a celorlalte comisii existente în scoala.

**Resurse strategice/directii de actiune:** -cursuri de perfectionare pentru cadrele didactice;

-verificarea eficientei cursurilor prin asistente la ore, lectii deschise si interasistente;

-schimbul de experienta cu cadrele didactice si cu alte persoane din institutiile partenere în proiect;

-resurse financiare: -costul cursurilor de perfectionare;  
-costul transportului;

-resurse umane: - cadrele didactice;  
-elevii;  
- partenerii.

-resurse de timp:5 ani.

-resurse materiale: teste, fise de asistenta la lectie, materialul bibliografic pentru cursuri, calculatoare pentru comunicarea pe internet si pentru sustinerea lectiilor, materialele pregatite pentru întâlnirile de proiect si pentru diseminari, planificarea inspectiilor si a obiectivelor acestora, materialele necesare pentru publicitate în mass-media locala;

**Rezultate asteptate:** -cadrele didactice care deja aplica metodele interactive la lectii vor împartasi din experienta lor si celorlalte cadre didactice si vor sustine lectii demonstrative în cadrul comisiilor metodice sau prin interasistente;

-cursuri de perfectionare pentru utilizarea calculatorului si pentru metode interactive ;

-schimb de experienta cu cadrele didactice si cu alte persoane din institutiile partenere implicate în proiect;

-implicarea cadrelor didactice în activitatile desfasurate în cadrul proiectului ;

-comisia pentru evaluarea si asigurarea calitatii lucreaza pe baza criteriilor de evaluare stabilite si pe baza legii, dupa ce va fi aprobata.

**Modalitati de evaluare** -chestionare;

- fise de asistenta(directori, sefi de comisii metodice);

- lectii deschise;

- planificarile cadrelor didactice;

-rezultatele elevilor comparativ cu anul scolar anterior.

## **72. ASIGURAREA CALITATII SERVICIILOR EDUCATIONALE SI ÎMBUNATATIREA STANDARDELOR DE PERFORMANTA ALE RESURSEI UMANE**

**Obiective:** - Sa se încurajeze performanta la elevi si cadre didactice;

- Sa se combata absenteismul si abaterile disciplinare;

- Sa se realizeze activitati atractive pentru elevi;

- Sa se dezvolte abilitatile elevilor de a proiecta si desfasura activitati educative împreuna cu profesorii, în scoala;

- Sa se perfectioneze personalul administrativ.

**Resurse strategice/directii de actiune:** -popularizarea rezultatelor elevilor si ale cadrelor didactice;

-oferta scolara atractiva pentru toti elevii;

-sprijinirea elevilor si a cadrelor didactice cu rezultate deosebite;

-implicarea mai larga a elevilor în proiecte;

-pregatiri suplimentare cu elevii mai slabi la învatatura;

-pregatiri suplimentare cu elevii capabili de performanta;

-implicarea mai eficienta a Consiliului Reprezentativ al Parintilor în problemele scolii;

-popularizarea Regulamentului scolar si a Regulamentului de ordine interioara;

-participarea la cursuri de perfectionare a personalului administrativ pentru implementare si gestionare baza de date;

-resurse financiare - sponsorizari, sume provenite de la bugetul Consiliului Local;

-resurse umane - cadrele didactice, elevii, personalul administrativ,parintii, parteneri media ;

-resurse de timp-5 ani ;

-resurse materiale-fise de lucru diferentiat cu elevii, materialul necesar pentru pregatirea elevilor care vor ramâne în scoala în program prelungit, brosiuri,

pliante, programul orelor suplimentare cu elevii slabi la învatatura si cu elevii capabili de performanta si stabilirea sarcinilor individuale, material necesare

pentru activitatile extrascolare, proiectele de optionale, chestionarele pentru parinti si elevi referitoare la stabilirea optionalelor, materialele necesare pentru

activitatea în cadrul activității de consiliere și orientare școlară ;

**Rezultate așteptate:**

- mai multe ore de pregătire suplimentară cu elevii slabi la învățatura și cu elevii capabili de performanță ;
- diversificarea și creșterea numărului activităților extrascolare; -atragera elevilor la activitățile de proiect;
- colaborarea mai strânsă cu părinții pentru reducerea numărului de absente și pentru o mai largă participare la rezolvarea problemelor școlii și ale elevilor ;
- sprijin pentru elevii care provin din familii defavorizate ;
- opțiuni atractive pentru elevi .

**Modalități de evaluare:**

- comparație a rezultatelor elevilor cu anul anterior ;
- comparație număr absente cu anul anterior ;
- rezultate teze unice ;
- număr activități extrascolare ;
- număr elevi participanți la aceste activități ;
- chestionare aplicate elevilor referitoare la nivelul de pregătire și la activitățile extrascolare ;
- existența sistemului de gestionare a datelor și completarea lui periodică

**T3. DEZVOLTAREA ȘI DIVERSIFICAREA RELATIILOR DE PARTENERIAT  
CUCOMUNITATEA LOCALĂ ȘI ȘCOLILE VECINE**

**Obiective:**

- Sa fie implicați în număr mai mare părinții, sa fie implicate în continuare autoritățile locale și alte instituții din zonă în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii ;
- Sa fie implicați mai mult părinții în cunoașterea și rezolvarea problemelor elevilor .

**Resurse strategice/direcții de acțiune:**

- popularizarea prin mass-media locală , prin site-ul școlii, reviste,pliante,a activităților desfășurate în școală ;
- desfășurarea unor activități comune cu părinții și cu membrii unor instituții specializate din județ pentru realizarea unor activități de dezvoltare a personalității elevilor ;
- consultarea părinților în legătură cu modul de rezolvare a problemelor școlii ;
- colaborare în rezolvarea problemelor elevilor .
- resurse financiare - sponsorizări, contribuții benevoale ale părinților, fonduri obținute din proiecte ;

- resurse umane – cadre didactice, parinti, reprezentantii mass- media, membrii administratiei locale, cadre didactice de la alte institutii scolare ;
- resurse de timp - 5 ani ;
- resurse materiale - chestionare, fise, materialul necesar pentru prezentarile în fata parintilor si pentru prezentarea catre mijloacele mass- media din localitate, videoproiector, calculator, flip-chart .

**Rezultate asteptate:** - popularizarea problemelor scolii si ale elevilor în cadrul sedintelor cu parintii ;

- solicitarea sprijinului si a sfaturilor parintilor pentru rezolvarea acestor probleme
- chestionarea parintilor în legatura cu ce asteapta de la scoala în elaborarea CDS;
- prezentarea proiectului scolar în fata parintilor si sublinierea importantei acestuia pentru scoala noastra;
- prezentarea Regulamentului scolar si a Regulamentului de ordine interioara.

**Modalitati de evaluare** - numar parinti implicati în timpul anului scolar(comparatie fata de ultimul an);

- activitati comune scoala – parinti si scoala- comunitate locala .

#### **T4. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE SI DEZVOLTAREA BAZEI**

##### **TEHNICO-MATERIALA**

**Obiective :** - Sa se dezvolte baza didactico-materiala a scolii prin folosirea eficienta a fondurilor primite de la guvern, Consiliul Local, prin realizarea de fonduri proprii si prin realizarea unor proiecte ;

- Sa se modernizeze si sa se întretina cladirile si terenurile destinate curtii si activitatilor sportive

**Resurse strategice/directii de actiune:**

- posibilitatea redistribuirii cheltuielilor ;
- cadre didactice competente în elaborarea proiectelor ; -implicarea în proiecte pentru obtinerea unor fonduri necesare pentru dezvoltarea bazei materiale ;
- implicarea Consiliului Local, a Primariei si a parintilor în Consiliul de Administratie al scolii;
- resurse financiare-fonduri de la Consiliul Local si cel Judetean,sponsorizari si fonduri din sprijin primit de la parinti(2% din impozit), din proiecte ;
- resurse umane –firme specializate,cadre didactice ;
- resurse de timp-5 ani ;
- resurse materiale – geamuri, usi, materiale specifice pentru igienizare,materiale specifice pentru instalatia electrica,calculatoare, material didactic, imprimante, copiatoare, camera video, video proiectoare, mobilier modular, scaune, catedra, panou/ecran de proiectie, flipchart, recuzita pentru spectacole de teatru , sala de sport

**Rezultate asteptate:** -cadrele didactice care stiu sa elaboreze proiecte vor face

cursuri de pregătire cu alte cadre didactice care doresc să învețe care este modalitatea de a alcațui un proiect pentru a avea succes ;

-alcațuirea de proiecte pentru dotarea școlii cu calculatoare și cu material didactic și a celor de modernizare a clădirilor școlii , de și depunerea lor la Consiliul Local și la Consiliul Județean;

-alcațuirea unor proiecte pentru obținerea unor fonduri de dezvoltare școlară ;

- igienizarea salilor de clasă, a grupurilor sanitare și a coridoarelor pentru a menține avizele sanitare.

**Modalități de evaluare** - număr proiecte depuse ;

- număr proiecte realizate ;

- număr calculatoare obținute și gradul de utilizare a acestora ;

- modernizarea clădirilor ;

- dotare cu material didactic/gradul de folosire la lecții/rezultate.