

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ PÎRȘCOVENI**

Nr. 573 din 11.09.2015

**Aprobat in CA din 10.09.2015**

**Validat in CP din 10.09.2015**

*Motto : „ O școală în care profesorul nu învață  
și el , e o absurditate ! ”*

*C-tin Noica*

PROIECT DE DEZVOLTARE  
**PROIECT DE DEZVOLTARE  
INSTITUȚIONALĂ**

2015-2020



**Secretar CEAC,  
Prof. Stelian ALECU**

**Coordonator de proiecte și programe educative,  
Prof. Angelica MLADIN**

**Director,  
Prof. Virgil CHERA**



## CUPRINS

ARGUMENT

CONTEXT LEGISLATIV

I. PREZENTAREA UNITATII DE INVATAMANT

SCURT ISTORIC

II. VIZIUNEA

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

4. ANALIZA PEST(E)

5. ANALIZA SWOT

IV. MISIUNEA

V. ȚINTE STRATEGICE

VI. OPȚIUNI STRATEGICE

VII REZULTATE AȘTEPTATE

VIII PROGRAME DE DEZVOLTARE

IX MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

## ARGUMENT

Analiza atentă și detaliată a tuturor programelor și activităților din Proiectul de Dezvoltare Instituțională derulate în perioada 2010-2015, a rezultatelor obținute în această perioadă stă la baza elaborării unui nou Proiect de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2015-2020.

Proiectul școlii ține seama de complexitatea, diversitatea și amplitudinea activităților școlare, este rolul analizei și reflecției critice asupra situației de fapt, explorează și utilizează cât mai judicios resursele existente, pentru atingerea obiectivelor propuse și satisfacerea nevoilor organizației.

Este centrat pe problemele cheie ale școlii și are o identitate a sa. Reprezintă “platforma electorală” a școlii, expresia politicii de dezvoltare a acesteia, într-un cuvânt, o asumare.

Ca urmare, sursele care fac din proiectul școlii o entitate aparte, irepetabila sunt:

- Cultura organizației școlare
- Viziunea colectivului școlii –în special a echipei manageriale –privind misiunea și, mai ales, dezvoltarea unității școlare respective pe termen mediu și lung –aici calitățile, competențele, atitudinile și comportamentele manageriale fiind determinante
- Nevoile și resursele comunitare –conștientizate, exprimate și negociate în conformitate cu metodele și procedeele caracteristice
- Misiunea unității școlare –cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală –părinții, elevii, profesorii, autoritățile locale, agenții economici și alți reprezentanți ai comunității.
- Oferta educațională a școlii –centrată în jurul ofertei curriculare fără să se reducă la aceasta este fundamentată pe misiunea unității școlare respective care, la rândul ei, este determinată, pe de o parte, de viziunea grupurilor de interes în legătură cu țintele strategice ale dezvoltării (viziune elaborată pe baza politicilor și strategiilor de reformă existente la nivel național, regional și local și

utilizând rezultatele cercetării în domeniu) ; iar pe de altă parte, de nevoile educaționale ale comunității și de resursele pe care aceasta le pune în joc pentru satisfacerea acestor nevoi.

În contextul amintit, reliefaarea responsabilităților specifice cadrelor de conducere și ale tuturor membrilor organizației a căpătat amploare și consistență, pentru o mai bună cunoaștere a îndatoririlor și obligațiilor de serviciu, de ansamblu și curente, precum și a standardelor de calitate.

Proiectul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale Pirșconeni își propune să concentreze atenția tuturor partenerilor asupra finalităților educației, să pună în valoare toate domeniile funcționale ale managementului, să întărească parteneriatele în interiorul școlii și dintre școală și alte instituții, să permită realizarea unei viziuni pe termen lung a școlii, prin precizarea unor obiective concrete.

Beneficiarii tuturor activităților desfășurate în școală, al tuturor acelor activități propuse prin acest proiect sunt elevii, iar pentru a realiza o ofertă educațională cât mai eficientă și adaptată cerințelor și intereselor elevilor este necesar să implicăm toți factorii care pot contribui la realizarea scopurilor școlii: cadre didactice, părinți, autorități locale, agenți economici, alte instituții ale comunității.

Numai valorificând ceea ce este necesar pentru elevii noștri, putem hotărî ce trebuie schimbat și ce trebuie păstrat pentru ca școala noastră să devină o școală pentru toți și pentru fiecare, o școală pentru comunitate, o școală europeană.

## CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului nr. 84/1995, republicată cu completările și modificările ulterioare
- Legea nr. 128/1997 privind Statul personalului didactic, cu completările și modificările ulterioare
- Legea educației naționale – Legea nr. 1 / 2011 ;
- Noul Cod al Muncii - Legea 40/2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1955/18.10.1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu completările și modificările ulterioare ;
- Legea nr., 334/2002- Legea bibliotecilor, republicată cu completările și modificările ulterioare ;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.C. nr. 4925/08.09.2005 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- OMEN cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării naționale a VIII-a, și anexele;
- ORDIN nr. 1868/31.08.2013 privind aprobarea procedurilor de organizare și desfășurare și a calendarului admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentruși anexele.
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.

# I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

## DATE DESPRE LOCALITATE:

Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ PIRȘCOVENI  
[scoala\\_pirscoveni@yahoo.com](mailto:scoala_pirscoveni@yahoo.com)  
tel 0249 455 343

Denumirea localității: PIRȘCOVENI

TIPUL LOCALITĂȚII: Comună – format din satele Pirșcoveni (principal),  
Butoi , Olari;

JUDEȚUL: OLT

MEDIUL DE REZIDENȚĂ: rural.

## SCURT ISTORIC

### 1. Contextul fizico-geografic , istoric , economic și social

Comuna Pîrșcoveni este așezată în partea central-vestică a județului Olt, fiind situată la

întretăierea paralelei de 45<sup>0</sup>18' latitudine nordică, cu meridianul de 24<sup>0</sup>14' longitudine estică.

Localitatea noastră, este localizată și la punctul de confluență dintre râul Olteț și râul Olt într-o vastă zonă de terase fluviale ce apar la contactul Piemontului Getic cu Câmpia Română pe interfluviul Jiu-Olt. Comuna Pîrșcoveni este situată la o distanță de 30 km de reședința județului Olt , orașul Slatina și respectiv 14 km de orașul Balș. Legătura cu reședința județului este asigurată prin intermediul a două drumuri naționale Craiova-Pitești, respectiv Caracal-Rm. Vâlcea.

Vecinii comunei sunt : în partea nordică orașul Piatra –Olt, în partea de sud râul Olteț și localitatea Dobrun, în partea de est se învecinează cu comuna Șopîrlița, iar în partea vestică întâlnim localitatea Branetș, comuna Bîrza .

Satele componente ale comunei sunt : Pîrșcoveni, Butoi și Olari.

Din punct de vedere al contextului istoric , prima atestare documentară a satului Pîrșcoveni apare în anii 1650-1700 , localitatea apărând menționată sub numele de Pârșcov , ce ulterior a devenit Pîrșcoveni. De altfel localitatea noastră este situată , istoricește vorbind la interferența dintre cele două castre daco-romane Aci-Dava( Brîncoveni) și Suci-Dava(Corabia) .

Ținând cont de informațiile vremii, satul Pîrșcoveni își trage numele de la Ștefan Pârșcoveanu “mare boier” care este socotit și întemeietorul localității .Boierul Ștefan Pârșcoveanu provenea din neamul unor vechi boieri vrednici slujitori ai domnilor basarabeni , care i-au recompensat pentru serviciile aduse scaunului domnesc cu o serie de moșii .Acest boier a reușit să unifice moșiile celor doi boieri influenți în localitate(Izvoreanu și Pârșcoveanu), devenind stăpânul întregului sat.

Din vechile cronică aflăm că la început localitatea a fost proprietatea mănăstirii Brâncoveni și era populată din țărani clăcași care se stabileau cu timpul pe pământurile pe care le munceau .O altă dovadă pertinentă din punct de vedere istoriografic care atestă existența satului nostru o constituie poziționarea localității pe o hartă a generalului austriac Frederich Docnes, alcătuită în anul 1778 cu ocazia ocupării Olteniei de către imperiul habsburgic .Toate cele menționate mai sus demonstrează că așezarea noastră a apărut încă din a doua jumătate a secolului al XVI-lea.

De asemenea într-unul din documentele vremii din 3 iulie 1562 se pomenește de satul Olari a doua așezare a comunei ce purta pe atunci numele de Vâlsănești .În acest document se pomenește că această localitate a fost dăruită de Petru Voievod Mitropoliei din Târgoviște. Existența acestei localități este demonstrată și de harta cu caractere grecești tipărită la Padova și alcătuită de Constantin Cantacuzino stolnicul în ajunul anului 1700 .Numele localității a fost schimbat în Olari de fostul boier Constantin Neamțul.

Tot sub denumirea de Vâlsănești mai apare localitatea și în hrisovul din 20 mai 1583 prin care Mihnea Turcicul, întărește postelnicului Radu, dreptul asupra unei ” roabe din Vâlsănești” .

La confluența râului Bârlui cu Oltețul întâlnim satul Butoi a treia așezare componentă a comunei .

Informații interesante din punct de vedere istoric ne oferă și cele trei lăcașuri de cult din localitățile Pârșcoveni ,Butoi și Olari . Biserica din Pârșcoveni poartă hramul Sf.Nicolae ,cea de la Butoi hramul Maicii Domnului iar biserica din Olari pe cel al Sf. Gheorghe .În fața bisericii din Pârșcoveni întâlnim o troiță monument închinată eroilor neamului căzuți pe câmpurile de bătălie ale țării cu ocazia războiului de reîntregire din anii 1916-1918.

Toate aceste dovezi și mărturii istorice ne prezintă pe scurt istoria localității Pârșcoveni și a satelor afiliate .

Din punct de vedere al contextului socio-economic , pe teritoriul comunei noastre, principala activitate economică este agricultura .Una din ramurile de bază a agriculturii locale este creșterea animalelor, comuna dispunând la începutul anului 1973 de următoarele efective: bovine , ovine, caprine , păsări și stupi de albine.

O realizare notabilă din punct de vedere economic ,social și edilitar-gospodăresc a localității noastre o constituie și accesarea în anul 2002 a unui program european prin fonduri PHARE de construire a drumului betonat ce străbate cele două sate Butoi și Olari și la care am adus și eu o mică contribuție.

Pe vechea moșie a boierilor Pârșcoveni s-au dezvoltat trei sate care au format împreună comuna Pârșcoveni de astăzi ( satele Pârșcoveni, Butoi și Olari).

Din punct de vedere geografic această comună este situată în județul Olt ( în trecut făcea parte din fostul județ Romanați), mai exact este situat în partea estică a Câmpiei Leu- Rotunda pe valea râului Olteț la 37 km, S-V de Municipiul Slatina și 15 km S-E de orașul Balș.

Are ca vecini orașul Piatra-Olt în N, iar în S comunele Șopârlița și Dobrun, în timp ce în E și N-V comunele Brâncoveni, respectiv Bârza.

Are o suprafață totală de 5667 ha, iar din punct de vedere al reliefului are aspect de câmpie joasă vălurită.

Din punct de vedere al Geografiei Umane, comuna Pârșcoveni are în prezent o populație de 3520 locuitori, instituții publice reprezentative cum ar fi Primăria, un post de poliție, dispensar, o bibliotecă, 2 școli, 2 grădinițe si 4 biserici. Nu trebuie uitat că aparține din punct de vedere administrativ de județul Olt, după ce în trecut a făcut parte din județul Romanați.

Ca tip de așezare este o așezare adunată sau compactă specifică zonelor de câmpie, iar principala activitate este agricultura.

Acestea sunt principalele caracteristici geografice ale comunei Pârșcoveni.

În prezent, deopotrivă elevi, dascăli, părinți, sunt preocupați de realizarea unei noi calități în învățământul românesc, punându-se accent deosebit pe evaluarea și asigurarea calității educației.





# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

## DEVIZA ȘCOLII:

**“ O ȘANSĂ FIECĂRUI COPIL PENTRU  
A REUȘI ÎN VIAȚĂ ”**



În contextul unei societăți dinamice în care adaptabilitatea la schimbare este caracteristica indispensabilă reușitei în plan profesional școala noastră oferă elevilor noștri accesul la educație, în mod echitabil, în scopul atingerii performanței individuale și colective prin formarea unor cetățeni activi și responsabili, educați în spirit de echipă și toleranță, care să fie capabili să învețe pe tot parcursul vieții pentru construirea unei cariere adaptabile la cerințele pieții de muncă .

## II. VIZIUNEA

**A ÎNVĂȚA PENTRU A ȘTI, A ÎNVĂȚA PENTRU A FACE, A ÎNVĂȚA  
PENTRU A FI ȘI A ÎNVĂȚA PENTRU A FI ÎN COMUNITATE**

Plăcere care se va pastra toata viața.



Ne propunem să devenim o școală în care, în parteneriat și în colaborare cu actorii sociali, promovând toleranța și înțelegerea, să asigurăm condiții pentru dezvoltarea armonioasă a fiecărui elev din școală, să-i sădăm încrederea în sine, să îl încurajăm să se manifeste liber și să îl ajutăm să descopere că, prin muncă asiduă, cu talent și perseverență, poate deveni „**cel mai bun**”.

În limitele impuse, cu resursele existente, într-un ritm propriu, bazați pe convingerea că toate au un început, să facem singuri ceea ce așteptăm de la alții, să fim o școală apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv-educative, asigurând condițiilor materiale necesare unui învățământ de calitate, asigurând egalitatea șanselor tuturor elevilor, pentru rezultate deosebite în activitatea de performanță și pentru ancorarea școlii în comunitatea locală și europeană.

.

### III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

#### 1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

a) **Titulatura oficială a școlii:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ PÎRȘCOVENI

b) **Adresa:** școala are doua locații, Pîrșcoveni și Olari unde exista și un corp nou și modern de local .

c) **Resurse umane**

- **Elevi**

În școală sunt instruiți și educați 240 elevi , repartizați în 17 clase, 9 la ciclul primar și 8 clase la ciclul gimnazial.

În ultimul an numărul de elevi a scăzut

Rata abandonului școlar: 0%.

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 85%.

Promovabilitatea la tezele cu subiect unic: 82%.

Promovabilitatea la Evaluarea Națională este de 100% limba română 75% matematica

Rezultatele la olimpiade și concursurile școlare: este nesatisfacatoare.

- **Cadre didactice**

Școala are în încadrare 48 de cadre didactice, dintre care 40 sunt titulare și 8 sunt suplinitoare calificate.

Din cele 40 de cadre didactice titulare, 20 cadre didactice au gradul didactic I, 12 au gradul didactic al II-lea, și 6 au gradul didactic definitiv, 2 debutanți,.

- **Personal didactic auxiliar**

Este format dintr-un contabil .

- **Personal nedidactic**

Activitatea de administrație este asigurată de 4 îngrijitori .

- **Resurse materiale**

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în două locații la Olari funcționând în doua corpuri de cladire unul fiind nou , dat în folosință în anul 2007. Activitatea se desfășoară în 17 săli de clasă, , 2 cabinete de informatică, cancelarii și birouri.

Școala este prevăzută cu apă curentă, canalizare, încălzire centrală, iluminat natural și artificial, este monitorizată audio-video, sistem de securitate , instalație de sonorizare..

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic, a 32 de calculatoare, 2 laptopuri, 5 copiatoare, 4 videoproietor cu ecran, 2 table interactive, 2 table de plută, 2 table rotative. .

Școala este dotată cu centrale termice.

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul Local, venituri extrabugetare realizate din închirieri de teren agricol, donații și sponsorizări. .

## **2.INFORMAȚII DE TIP CALITATIV**

Ambianța în unitatea școlară:

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este cultura de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație. Apropiată de cultura sarcină este cultura rol, cel mai puțin preferată fiind cultura club. Din analiza datelor în organizație există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil.

- Relațiile dintre director/personal, profesori/profesori, profesori /elevi se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc. Nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv
- Mediul social de proveniență al elevilor -în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, rezultă următoarea structură conform graficului:
- Mediul educativ - cca.40 % din totalul de elevi au unul sau ambii părinți cu studii medii; - 58% din totalul de elevi au părinți cu studii elementare ( învățământ obligatoriu );
- 2% din totalul de elevi au părinți fără studii.
- Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică 60%.
- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
  - Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
  - Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

### **3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**

#### **Cultura organizațională**

Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională.

Înainte de a-și propune una din alternative, trebuie să identifice tipul de cultură, s-o înțeleagă precum își înțelege propria personalitate și se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționarea a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

#### **4. ANALIZA PEST(E)**

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea înstructurii și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în

care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale Pirșoveni.

### **CONTEXTUL POLITIC**

- Școala se află în contextual politic actual, într-o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale;
- Instituția pune în aplicare politicile implementate de M.E.N C S., I.S.J. , la nivelul sistemului și la nivel local;

### **CONTEXTUL ECONOMIC**

- Contextul economic actual este caracterizat prin criza ce influențează cerința pe piața forței de muncă;
- Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală;
- Deosebit de utilă în acest context este extinderea programelor sociale din domeniu: acordarea suplimentului gratuit de hrană constând în produse de panificație, lactate și fructe, asigurarea manualelor școlare gratuite, acordarea rechizitelor școlare gratuite, acordarea burselor de ajutor social și ajutorul financiar în vederea achiziționării de calculatoare “Programul Euro 200” , acordarea tichetelor sociale pt a facilita accesul copiilor saraci in grădiniță.

### **CONTEXTUL SOCIAL**

- Unitatea de învățământ are o populație școlară mixtă care nu întâmpină probleme deosebite în inițierea și menținerea legăturii cu familiile elevilor. Există și familii care locuiesc în condiții la limita nivelului de trai și care nu colaborează cu școala pentru a sprijini acești elevi și de a-i integra într-un proces de educare și de instruire coerent și continuu.
- Un alt aspect identificat este existența unui număr mare de elevi care provin din familii monoparentale 14% sau elevi părăsiți temporar/definitiv de părinții plecați la muncă în străinătate sau părăsiți în plasament.

### **CONTEXTUL TEHNOLOGIC**

- Acces la rețeau de telefonie mobilă și fixă
- Pătrunderea tehnologiei moderne – cablu TV și Internet
- Existența unui Centru de Documentare și Informare dotat corespunzător pentru elevi și comunitate
- Creșterea numărului de familii care au acces la Internet

- Infuzie masivă de tehnică de calcul în laboratoarele și cabinetele școlii
- Serviciul BIBLIONET in cadrul Bibliotecii locale

### **CONTEXTUL ECOLOGIC**

- Demersuri constante ale autorităților de protejarea a mediului și a văii Oltețului
- Serviciu de salubritate; colectarea selectivă a deșeurilor
- Colaborări, parteneriate ale școlii cu diferite instituții locale privind protecția mediului

### **A. Factori Politico-Legali**

#### **a) Legislația muncii:**

- permite angajarea de către școala a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute .

#### **b) Activitatea partidelor politice**

- toate partidele politice promovează măsuri si politici educaționale menite să continue dezvoltarea si modernizarea sistemului ;
- lipsa de continuitate a masurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare.
- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.

#### **c) Activitatea de lobby**

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative
- cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

### **B.Factori economici**

#### **a) Activitatea economică**

- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;
- apariția unor firme private cu productivitate bună oferă oportunități de sponsorizare a școlii;

#### **b) Politica monetară și valutară**

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

#### **c) Politica bugetară**

- la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructive-educativ.

#### **d) Venitul disponibil al familiei**

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

#### **C.Factori socio-culturali**

##### **a)Atitudinea față de muncă:**

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

##### **b) Rata natalității:**

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară crează probleme de încadrare cu personalul didactic.

##### **c) Nivelul educațional**

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie și superioară.

##### **d) Probleme etnice**

- în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite.

##### **e)Atitudine față de religie**

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.

#### **D.Factori tehnologici**

##### **a)Dotarea, baza materială**

- clădire nouă(2007), funcțională, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.

- acces la Internet și televiziune prin cablu.



## 5. ANALIZA SWOT

Din rapoartele primite de la șefii comisiilor metodice rezultă o sinteză a activității instructiv- educative din anul școlar 2014 -2015, sinteza ce constituie punctul de plecare pentru analiza S. W. O. T. la nivelul întregii instituții.

### I. CURRICULUM

<p><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare.</li><li>❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele elevilor, baza materială și încadrare ;</li><li>❖ Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional ;</li><li>❖ Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, parașcolare, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu;</li></ul>	<p><b>❖ PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia.</li></ul>
<p><b>OPORTUNITATI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare .</li><li>❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării</li><li>❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare</li></ul>	<p><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare;</li><li>❖ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial;</li><li>❖ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte.</li></ul>

## II.RESURSE UMANE

<p><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic;</li><li>❖ Personal didactic auxiliar bine pregatit la toate compartimentele;</li><li>❖ Personal nedidactic constiincios si disciplinat;</li><li>❖ Elevi dotați pentru activitatea de performanță;</li><li>❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematica diversă;</li><li>❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator.</li></ul>	<p><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial;</li><li>❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice</li></ul>
<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare;</li><li>❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate;</li><li>❖ Număr mare de solicitări de înmatriculare din alte sectoare ale municipiului;</li><li>❖ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice.</li></ul>	<p><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Fluctuația personalului didactic suplinitor;</li><li>❖ Scăderea numărului de copii din circumscripție creaza probleme de încadrare cu personalul didactic.</li><li>❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE;</li><li>❖ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii.</li></ul>

### III. RESURSE MATERIALE

<p><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Școala dispune de un local nou, spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare;</li><li>❖ Școala deține autorizație de funcționare;</li><li>❖ Baza materială bună în continuă modernizare;</li><li>❖ Realizarea de venituri extrabugetare din închirieri de spații, donații și sponsorizări;</li><li>❖ Școala dispune de o bază didactică bună, înnoita permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice, parascolare;</li><li>❖ Conectarea la Internet și la televiziune prin cablu;</li></ul> <p>Mentținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice.</p>	<p><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi;</li><li>❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă;</li><li>❖ Lipsa unui proiect cu finanțare externă;</li><li>❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi.</li></ul>
<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor;</li><li>❖ Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente</li><li>❖ Solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală;</li><li>❖ Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente;</li><li>❖ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare sala de sport și carte școlară pentru bibliotecă.</li></ul>	<p><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung;</li><li>❖ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii.</li></ul>

#### IV.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

<b>PUNCTE TARI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Colaborarea cu Primaria, Politia municipului, Politia sanitara, Grupul de pompieri, Oficiu pentru protectia consumatorului;</li><li>❖ Colaborare bună cu preoții ;</li><li>❖ Colaborare cu primăria și Consiliul local</li><li>❖ Relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților;</li><li>❖ Relații de parteneriat cu școli din judet;</li></ul>	<b>PUNCTE SLABE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din municipiu și din țară;</li><li>❖ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate.</li></ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat;</li><li>❖ Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat;</li><li>❖ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii;</li><li>❖ Deshiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.</li></ul>	<b>AMENINȚĂRI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii;</li><li>❖ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii.</li></ul>

**MOTTO:** “PRIN MUNCA NOASTRĂ  
SCOATEM MULT DIN PUȚIN,  
CEVA DIN NIMIC ȘI  
ADAugĂM NEÎNCETAT LA CEEA CE ERA  
BOGĂȚIE ÎN LUME.”  
HENRI BERGSON



#### **IV. MISIUNEA**

Școala Gimnazială Pîrșcoveni este o școală centrată pe promovarea valorilor și principiilor democratice, pe implicarea mai largă a comunității în viața școlii și extinderea serviciilor școlii pentru comunitate.

Climatul educațional al școlii este bazat pe performanță, competiție transparentă și onestă, pe cooperarea și încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice menite să susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse prin educație.

În acord cu viziunea noastră și cu principiul ca progresul poate fi obținut numai prin performanță, ne dorim să oferim elevilor noștri șanse egale de formare și dezvoltare a personalității lor, pregătirea necesară pentru valorificarea întregului lor potențial astfel încât să obțină performanța școlară necesară progresului personal. De aceea, prioritar pentru școala noastră este asigurarea calității serviciilor educaționale, având în vedere atingerea standardelor de performanță europene.

Ne dorim ca în parteneriat cu comunitatea locală să dezvoltăm un mediu favorabil învățării, bazat pe valori morale pozitive, în care fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale ca persoană și personalitate.

Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea individului, în vederea integrării acestuia în plan social, pentru a deveni cetățeni activi și responsabili, deplin conștienți de propria lor valoare.

Ne propunem să creăm un climat stimulatîv atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice, dovedind interes pentru nevoile comunității locale .

Dorim promovarea unui management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor și asigurăm părinții că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă.

Dorim pentru elevii noștri:

- o educație conform standardelor europene;
- adaptare la situațiile de schimbare specifice unei societăți în dezvoltare;
- un procent de promovabilitate la examenele de sfârșit de ciclu gimnazial de peste 70%;
- capacitatea de a comunica în situații diverse și într-o limbă de circulație internațională;
- performanțe înalte la toate disciplinele de învățământ;
- cunoașterea și aplicarea tehnicilor de operare pe calculator.



## **NEVOI IDENTIFICATE**

Diminuarea formalismului și creșterea eficienței actului managerial și a utilizării resurselor;

Implementarea curriculum-ului bazat pe principii de calitate și eficiență;

Valorificarea resursei umane din perspectiva evaluării bazate pe competență;

Monitorizarea progresului școlar în vederea creșterii reușitei școlare ;

Reducerea mediocrității prin adaptarea demersului didactic la cerințele elevilor și resursele școlii ;

Diversificarea ofertei de activități educative, extrașcolare și servicii oferite de școală, ca alternativă la degradarea sistemului de valori oferit de societate ;

Creșterea rolului familiei în dezvoltarea parteneriatului educațional ;

Consilierea cadrelor didactice pentru implementarea unor proiecte și accesarea fondurilor europene.

## **VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:**

**Cooperare:** să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

**Autonomie:** să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient. “Lucrul bine făcut”: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

**Responsabilitate:** să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea.

**Integritate:** să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

**Colegialitate și generozitate:** să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de întraajutorare și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

## **V. ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE**

**T1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară, dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale, implementarea managementului calității;**

**T2.. Promovarea unui învățământ modern, inovativ, competitiv, care să răspundă nevoilor de formare ale elevilor prin încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă, asigurarea cadrului adecvat educării și informării elevilor în spațiul școlii, creând condiții optime și egale pentru reușita lor școlară, prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.**

**T3. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice pentru promovarea dimensiunii europene;**

**T4. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională, optimizarea relației școală-comunitate și îmbunătățirea relației școală- părinți în cadrul procesului de dezvoltare instituțională.**

**T5. Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene, gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE. completarea, diversificarea, îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare;**

## **OBIECTIVE**

**T1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară, dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale, implementarea managementului calității;**

Pentru realizarea **Țintei 1**, managerul și profesorii vor urmări:

- 1.1.** Să asigure o relație funcțională, coerentă, bazată pe motivare, implicare și participare la nivelul școlii și la nivelul clasei de elevi.
- 1.2.** Să coordoneze desfășurarea unor activități didactice de calitate ai cărei beneficiari direcți sunt elevii; să ofere un model posibil de urmat.
- 1.3.** Să dezvolte un management eficient al resurselor umane printr-o bună selecție a personalului didactic.
- 1.4.** Să dezvolte un management al resurselor materiale centrat pe economie, eficiență, efectivitate.
- 1.5.** Să promoveze imaginea școlii prin intermediul parteneriatelor, al mediei locale și centrale.
- 1.6.** Să formeze competențe managerial-antreprenoriale și să ghideze opțiunile elevilor pentru carieră.

**T2.. Promovarea unui învățământ modern, inovativ, competitiv, care să răspundă nevoilor de formare ale elevilor prin încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă, asigurarea cadrului adecvat educării și informării elevilor în spațiul școlii, creând condiții optime și egale pentru reușita lor școlară, prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.**

Pentru realizarea **Țintei 2**, managerul și profesorii vor urmări:

- 2.1.** Să desfășoare activități didactice activ-participative, centrate pe elev.
- 2.2.** Să formeze competențe de investigare, de cercetare, să dezvolte inițiativa și creativitatea elevilor.
- 2.3.** Să inițieze și să realizeze proiecte educaționale.
- 2.4.** Să disemineze informația în comunitate.

**T3. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice pentru promovarea dimensiunii europene;**

Pentru realizarea **Țintei 3**, managerul și profesorii vor urmări:



- 3.1 Să mențină studiul limbilor străine engleză, franceză, studiind posibilitatea unor extinderi.
- 3.2. Să introducă limbile italiana și muzica la instrumente ca discipline de CDS.
- 3.3. Să dezvolte strategii de comunicare eficientă, de argumentare în cadrul tuturor disciplinelor de învățământ (TC, CD și CDS).
- 3.4. Să inițieze / perfecționeze elevii în tehnici de redactare în limba română și în limbile străine.
- 3.5. Să dezvolte competențe și abilități antreprenoriale.
- 3.6. Să formeze comportamente democratice, moral-civice, să înțeleagă, să respecte și să practice drepturile omului/copilului, să practice democrația, să fie toleranți, să accepte diversitatea.
- 3.7. Să formeze comportamente pragmatice, ecologice, atitudini responsabile față de societate, de mediu, față de sine.

**T4. Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene, gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE. completarea, diversificarea, îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare;**

Pentru realizarea **Țintei 4**, managerul și profesorii vor urmări:

- 4.1. Să îmbogățească baza didactică materială a școlii.
- 4.2. Să formeze o cultură profesională în jurul computerului.
- 4.3. Să integreze mijloacele moderne audio-vizuale, calculatorul în activitatea curriculară, extracurriculară
- 4.4 Să utilizeze TIC în predare-învățare.
- 4.5. Să asigure fiecărui elev al școlii cel puțin o oră/săptămânal accesul la calculator; să asigure accesul la Internet pentru cel puțin  $\frac{3}{4}$  din elevi.

**T5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională, optimizarea relației școală-comunitate și îmbunătățirea relației școală- părinți în cadrul procesului de dezvoltare instituțională.**

Pentru realizarea **Țintei 5**, managerul și profesorii vor urmări:

- 5.1. Să îndrume și coordoneze elevii pentru obținerea performanțelor la evaluările de parcurs și la evaluările finale „Evaluarea Națională” .
- 5.2. Să îndrume și coordoneze elevii pentru obținerea performanțelor, excelenței la olimpiade / concursuri școlare, la sesiuni de comunicări științifice, competiții sportive etc.
- 5.3. Să formeze echipe reprezentative competitive la nivel județean și național.
- 5.4. Să consilieze și orienteze elevii pentru alegerea unei cariere de succes.
- 5.5. Să formeze un corp profesoral de elită.
- 5.6. Să promoveze imaginea școlii .
- 5.7. Să optimizeze relația comunitate – școala .
- 5.8. Să îmbunătățească relația școala – părinți .

## **VI. OPȚIUNI STRATEGICE**

- Opțiunea curriculară
- Opțiunea financiară și a dotărilor materiale
- Opțiunea investiției în resursa umană
- Opțiunea relațiilor comunitare .

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<b>T1.Diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii prin consulatarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară</b>	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității și aplicabilității opțiunilor; -Activități extracurriculare complementare.	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri
<b>T2. Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.</b>	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative; -valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; -Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.	-participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice primar-gimnazial; -perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specialitate.	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialității;
<b>T3.Prevenirea eșecului școlar , creșterea performanțelor elevilor supradotați și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;</b>	-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar ; -Creșterea aportului disciplinelor opționale	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate remarcabile la competiții.	-Transmiterea către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ; -Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor

	<p>asigurarea pregătiri de bază a elevilor ;</p> <p>-Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.</p>			<p>absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ</p>
<p><b>T4.. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii , dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE.</b></p>	<p>-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii;</p> <p>-Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ;</p> <p>-Realizarea unor investiții în cadrul Programului Operațional Regio, axa prioritară privind îmbunătățirea infrastructurii sociale.</p>	<p>-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;</p> <p>-Realizarea unei execuții bugetare echilibrate;</p> <p>-procurarea de fonduri extrabugetare;</p> <p>-Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii;</p> <p>-Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.</p>	<p>-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii;</p> <p>-Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor;</p> <p>-Instituirea unui premiu în bani pentru motivarea elevilor și cadrelor didactice privind păstrarea bunurilor materiale ale școlii.</p>	<p>-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;</p> <p>-Implicarea Comitetului de parinti în identificarea de noi surse de finanțare.</p>
<p><b>T5 Promovarea imaginii școlii în comunitate</b></p>	<p>-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților;</p> <p>-Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările</p>	<p>-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale;</p> <p>-Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor;</p> <p>-Proiectul de buget va prevedea</p>	<p>-Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat;</p> <p>-Motivarea participanților prin acordarea de premii.</p>	<p>-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii;</p> <p>-Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Comitetul de Părinți..</p>

	școlii; -Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	fonduri pentru premierea elevilor și formațiilor câștigătoare.		
--	---	--	--	--

## REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2015-2020 armonizarea celor trei componente ale acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură.

În contextul actual socioeconomic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și la nivelul Uniunii Europene, creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) a unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne.

Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2015-2020 are în vedere următoarele obiective strategice:

- asigurarea finalităților educaționale și a egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale, accesul cât mai mare a elevilor din mediul rural în niveluri superioare de învățământ);
- organizarea unui proces de învățământ flexibil și diversificat (TC + CDS) raportat la necesitățile și opțiunile elevilor;
- asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- flexibilitatea deciziilor curriculare la nivelul unității școlare, a catedrelor și cadrelor didactice;
- proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
  - argument;
  - obiective de referință și activități de învățare;
  - listă de conținuturi;
  - modalități de evaluare;
- corelarea funcțională între discipline și arii curriculare;
- formarea capacităților de a aborda complet o problemă, de a formula idei și a testa soluții;

- flexibilitatea evaluărilor ( inițiale, pe parcurs și sumative);
- predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- crearea abilităților de utilizare a tehnicii de calcul, accesul la resursele informaționale din țară și străinătate;
- promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- proiectarea și dezvoltarea de opționale noi (discipline) care să asigure competențe în domenii diverse:
- educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

## CREȘTEREA CALITĂȚII FLUXURILOR DE ELEVI ȘI ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCAȚIONALE

Desăvârșirea personalității copilului este un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potentialului uman reprezentat de fluxurile de elevi care optează pentru unitatea școlară sunt:

- întărirea suportului și statutului social al elevului;
- crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ;
- crearea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- însușirea valorilor morale ale statului de drept a economiei de piață bazată pe respectul proprietății și pe competiția liberă;
- asigurarea unor tehnici de muncă pentru formarea intelectuală, formarea competențelor cheie necesare într-o societate a cunoașterii;
- asigurarea condițiilor speciale de studiu și instruire pentru elevii capabili de performanță cu atenție deosebită pentru elevii din învățământul gimnazial.
- adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- incurajarea potentialului de proiecție (planificare), materializare și evaluare;
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
- decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- dobândirea competențelor lingvistice pentru comunicarea orală și scrisă în cel puțin o limbă de circulație internațională;
- însușirea tehnicii și vocabularului de comunicare interpersonală și social.
- dobândirea capacității de utilizare a tehnologiilor asistate de calculator în activitățile practice;
- formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- dobândirea încrederii în sine și în reușita personală;
- crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;
- asigurarea unui climat școlar de siguranță fizică și psihică.

# ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ A RESURSELOR UMANE ȘI A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- reforma managementului școlar prin descentralizare și întărirea autonomiei colectivelor de catedră (la nivelul catedrelor, claselor);
- pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale;
- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat (dopat cu date nesemnificative);
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev);
- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- stimularea cadrelor didactice să cunoască bine cel puțin o limbă de circulație internațională (organizarea de cursuri la nivelul fiecărei catedre);
- însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- furnizarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- formele de perfecționare promovate:
  - autoperfecționare
  - studiu autoindus;
  - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
  - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale .
- cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- reconsiderarea raportului între "sanctiune și recompensă"; valorificarea potențialului de stimulare creat de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și a Legii nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice
  - gradații de merit, premii, distincții etc. și de legislația în domeniul autonomiei, descentralizării și utilizării resurselor extrabugetare
  - creșteri salariale, premii etc.;
- perfecționarea sistemului de evaluare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pe baza evaluării anuale în conformitate Legea Educației Naționale nr.1/2011, Legea nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și cu Ordinul M.E.C.T.S. 3860 din 10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale anuale ale personalului contractual (care include: autoevaluare, evaluarea șefului ierarhic superior, a Consiliului de Administrație) consemnată în fișe pe baza cărora se stabilesc punctajele, calificativele și coeficienții de multiplicare pentru stabilirea salariilor întregului personal;

- monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
- crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valorii" în fiecare domeniu de activitate;
- creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;
- creșterea rolului managerului și a echipei manageriale în formarea colectivelor de colaboratori, în promovarea "omului potrivit la locul potrivit", în alocarea resurselor umane existente și identificarea posibilităților de optimizare a valorii capitalului uman disponibil.

## AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ

Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2015-2020.

Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

### a) INVESTIȚII DE CAPITAL

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- Reamenajarea CDI-ului și a bibliotecii școlare-structurarea spațiului; panouri de afișaj , rafturi de biblioteca ;
- Amenajarea cancelariei și biroului directorului cu mobilier adecvat;
- Amenajarea bazei sportive cu teren sintetic și un vestiar pt elevi -demersuri sală de sport;
- Modernizarea curților interioare a școlilor și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori, gazon, arbori ornamentali, banci, peluze, etc ).

### b) DOTĂRI CU MIJLOACE DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI MATERIAL DIDACTIC:

- Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
- Aproximarea cu material bibliographic, manuale, reviste, etc.
- Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă și pt laboratoare, sală de sport;
- Dotarea cu obiecte de inventar .

### c) SPORIREA RESURSELOR FINANCIARE:

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte prin administrația locală;
- finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți;

În perioada 2015-2020 se previzionează o scădere a veniturilor extrabugetare.

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

Anual se vor întocmi proiecte de buget pentru fiecare sursă de finanțare, contracte cu comunitatea locală, cu agenții economici, cu Comitetul Părinților și fundații interesate în susținerea financiară a educației, astfel încât să se obțină sursele necesare.

Utilizarea surselor financiare provenite din cele trei forme de finanțare (buget de stat, buget local, venituri proprii) se va face cu aprobarea Consiliului de Administrație, stabilindu-se prioritățile pe termen mediu și lung.

Crearea unui sistem informatic și informațional fiabil și fezabil care să gestioneze resursele de "hard" și "soft" la nivelul întregii unități școlare este o preocupare managerială prioritară pentru perioada următoare.

## ADAPTAREA OFERTEI DE EDUCAȚIE

Analiza situației absolvenților care au finalizat studiile în perioada 2010-2015 a arătat că aceștia au o pregătire bună în general, dar au puține cunoștințe în ceea ce privește noțiunile de programare, deoarece opționalul "TIC" s-a desfășurat fără cadre didactice calificate, iar fluctuația cadrelor didactice nu a permis o abordare cu o viziune de lungă durată.

Opțiunea managerială pentru următorii ani este aceea de menținere a unității școlare la dimensiunea actuală (ca număr de clase și de personal) titularizarea de personal didactic pentru acest opțional având în vedere noua lege care stipulează creșterea numărului de ore la această disciplină.

Oferta educațională pentru perioada 2015-2020 va suporta transformări în ceea ce privește numărul de discipline opționale conform legii și diversificarea lor.

## OPTIMIZAREA RELAȚIILOR INTERSISTEMICE, COMUNITARE ȘI INTERNAȚIONALE

Interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic presupune transformarea ei în centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

Acest deziderat se poate realiza numai prin creșterea autonomiei instituției școlare, descentralizarea administrativă și financiară și dezvoltarea, promovarea și modernizarea relațiilor interne și externe.

Succesul procesului de perfecționare a actului educațional depinde de măsura în care sunt valorificate și amplificate relațiile instituției cu mediul social în care activează.

Perfecționarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale pentru perioada 2015-2020 vizează următoarele obiective strategice:

- centrarea activității pe nevoile beneficiarilor educației (elevi, părinți, comunitate);
- colaborarea eficientă cu personalul - crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant;
- abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient flexibil;
- creșterea rolului informației, a capacității organizatorice și mobilizatoare, perfecționarea sistemului de evaluare ;
- reprezentarea eficientă a unității școlare raportată la factorii externi (comunitate, foruri ierarhice superioare, autorități locale și județene, organe de ordine publică, reprezentanții cultelor, instituții similare din țară și străinătate, agenți economici, asociații, fundații și organizații interesate în susținerea învățământului, colective de părinți);



- asigurarea transparenței în activitatea școlii printr-o relație permanentă cu massmedia la nivel local, județean, național și internațional;
- angajarea de parteneriate pe bază de proiecte și contracte cu instituții, asociații, fundații și agenți economici în scopul realizării obiectivelor unității școlare;

## OPȚIUNI MANAGERIALE

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

## DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

### *Curriculum și viața școlară*

Curriculum-ul desemnează, în general, ansamblul proceselor educative și al experiențelor de învățare prin care trece elevul pe durata parcursului său școlar. În sens restrâns, cuprinde ansamblul acelor documente școlare în cadrul cărora se consemnează datele esențiale privind procesele educative și experiențele pe care școala le oferă elevului (curriculum formal sau oficial).

Scoala Gimnaziala Pirscoveni cuprinde planurile cadru de învățământ pentru clasele I-VIII, programele școlare, ghidurile, normele metodologice și materialele suport și manualele alternative.

Numărul total de ore alocat prin planurile cadru variază între un minim și un maxim. Planurile cadru prevăd pentru majoritatea obiectelor de studiu, o plajă orară ce presupune un număr de ore minim și unul maxim. Această variabilitate se concretizează la nivelul școlii prin schemele orare. Curriculum nucleu este completat de Curriculum la Decizia Școlii (C.D.Ș.).

Planurile cadru optimizează bugetul de timp, cuprinde activități comune tuturor elevilor pentru asigurarea egalității de șanse a acestora; prevede apoi diferențierea parcursului școlar în funcție de interesele, nevoile, aptitudinile elevilor.

Programele școlare pentru Trunchiul Comun sunt elaborate de M.E.N C S. și sunt respectate decarele didactice, fiind analizate în prima ședință a comisiilor metodice a anului școlar.

Manualele existente reflectă criteriul selecției (din oferta de manuale școlare sunt selectate titlurile de către învățători / profesori și este realizată apoi comanda la nivelul școlii).

Sunt folosite manuale ale mai multor edituri : Corint, Didactica si Pedagogica, Aramis Print, Niculescu, Radical, Humanitas Educational ș.a.

Activitatea didactică este susținută și de materiale auxiliare: planșe didactice (îndeosebi pentru clasele P-IV), hărți, atlase, expoziție de roci, instrumente și corpuri geometrice, computere, material de laborator.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor .

**Trunchiul comun** Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile managerial privind dezvoltarea curricular au în vedere următoarele direcții:

- afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

### **Curriculum-ul la decizia școlii**

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale în funcție de filieră/profil/specializare;
- profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;
- proiectarea disciplinelor opționale se realizează pe perioade de timp de la un semestru la 4 ani (cursuri de 1-2 ore pe săptămână, indicându-se precis obiectivele și contribuția acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină);
- oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- proiectarea fiecărei discipline opționale va conține: - argumentul; - competențe specifice; - competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);  
- conținuturi;  
- valori și atitudini;  
- sugestii metodologice;
- proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;

- proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de catedre și Consiliul Școlar;
- predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;
- formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2015-2020;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

#### **1. Educația în spiritul comunicării interculturale**

- dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- accesul la informația științifică și tehnologia modern;
- studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

#### **2. Educația informațională**

- interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real
- utilizarea echipamentului multimedia;
- proiectarea asistată de calculator ;

#### **3. Educația moral-civică**

- drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- drepturi și îndatoriri cetățenești;

#### **4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității**

- rolul artei în formarea personalității individului;

## VII. REZULTATE AȘTEPTATE

### A). CURRICULUM

- 1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 70%.**
- 2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.**

### B). RESURSE UMANE

- 1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;**
- 2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.**

În cadrul școlii *colaborarea cu părinții* rămâne prioritară. La nivelul școlii este constituit *Comitetul de părinți pe școală* și desemnează reprezentantul său în *Consiliul de Administrație al școlii*.

La nivelul fiecărei clase sunt constituite comitetele de părinți (un președinte și doi membri). Activitatea acestora se concretizează în: alegerea disciplinelor opționale, implicarea în activități extrașcolare

*Consiliul Elevilor* este o prezență activă în viața școlii, membrii acestuia implicându-se în organizarea activităților educative și extracurriculare. Au loc întâlniri periodice între *Consiliul Elevilor* și profesorul coordonator cu programe educative. Problemele elevilor sunt aduse în discuție și în *Consiliul de Administrație* de către *reprezentantul elevilor* în această structură de conducere.

### C). RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- 1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;**
- 2. Reducerea pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.**
- 3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.**

### D). RELAȚII COMUNITARE

- 1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din localitate și județ;**
- 2. Încheierea de convenții de parteneriat cu ONG-urile pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.**

Relația școlii, în general și în special, cu comunitatea, este din ce în ce mai bună. Există un consens axiologic între comunitate și școală, ambele interesate în dezvoltarea educației și, în particular, în susținerea unităților de învățământ.

Parteneriatul școală - comunitate include diferite instituții: Primăria, Consiliul local, alte instituții de învățământ, I.S.J., instituții de cultură, Inspectoratul Județean de Poliție, Direcția de Sănătate Publică, Camin Cultural, UAR București, Biserica etc.

Toate promovează sau trebuie să promoveze valori comune cum sunt: egalitatea șanselor în educație, dezvoltarea spiritului civic, a mentalităților comunitare, încurajarea inițiativei, participării, armonizarea condițiilor specifice cu exigențele sociale, toleranță, respectul pentru ceilalți etc.

*Relațiile cu Primăria, Consiliul Local și Consiliul Județean* funcționează în condiții optime. În perioada 2010-2015 și în prezent, directorul școlii a fost consilier local, președinte al Comisiei de Învățământ și Cultură. Gratie acestei colaborări au fost efectuate lucrări importante, vizând întreținerea și modernizarea bazei materiale a școlii, precum și susținerea unor activități curente organizate de ISJ (formare continuă, olimpiade, concursuri etc.).

## VIII PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
1.	<b>CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ</b>	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	→			
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;				→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.				→
2.	<b>RESURSE UMANE</b>	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;		→		
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;			→	
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;	→			
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);				→
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.		→		
3.	<b>RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b>	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;				→
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;				→
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.				→
		Creșterea funcționalității platformei SEI;	→	→		

		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;					
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.					
4.	<b>RELAȚII COMUNITARE</b>	Realizarea unui proiect de parteneriat cu alte institutii locale si nu numai;					
		Realizarea si identificarea de noi programe de finanțare pentru realizarea proiectului „O scoala verde,,prin accesarea de fonduri europene .					
		Înființarea unei miniferme de cresterea iepurilor de casa,avand drept scop dezvoltarea aptitudinilor anteprenoriale ale elevilor;					
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.					

## IX. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

### 1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA A REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2015	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	-șefii comisiilor și catedrelor;	2015/2016	-proiect CDS	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-in baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registrul de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director.	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-in baza de date a școlii	-situații statistice	

### 2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MENCS.



### 3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediacri și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

### 4.EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MENCS.

DIRECTOR,  
Prof. **Virgil CHERA**

**PLAN OPERAȚIONAL  
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ  
AN ȘCOLAR 2015-2016**

<b>PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A OFERTEI EDUCAȚIONALE A ȘCOLII</b>						
<b>TINTĂ STRATEGICĂ: CDȘ DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR</b>						
<b>ACTIVITATEA</b>	<b>REZULTAT</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>	<b>BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE</b>
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	-realizarea unui CDȘ care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Oct. 2015	-director . -învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	-cel puțin 4 propuneri vor fi incluse în CDȘ	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDȘ în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigenție	-proiect CDȘ unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	Nov..2015	-director	-baza de date -învățători -diriginți	-proiectul CDȘ va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDȘ 2016-2017	-paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	Ian. 2016	-director -învățători -diriginți	-tabele nominale cu opțiuni	-toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta CDȘ	

<b>PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE</b>						
<b>TINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONA DIDACTIC CU O ÎNALTĂ PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ SI METODICĂ, RECEPTIV LA NOU ȘI INTERESAT DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ</b>						
<b>ACTIVITATEA</b>	<b>REZULTAT</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>	<b>BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE</b>
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	-existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Sept 2015	-director -responsabil cu formarea continua	cadre didactice	-50% dintre profesori optează pentru participarea la un curs de formare	
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	-cadre didactice care își manifestă interesul de participa la perfecționare.	Oct. 2015	-director -responsabil cu formarea continua	Cadre didactice	-50% dintre profesori îndeplinesc condițiile de participare la formare	
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	-20% dintre profesori vor participa la un stagiu de formare în specialitate	Ian.-iun. 2016	-director	Cadre didactice	-toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	

<b>PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANȚELOR ȘCOLARE</b>						
<b>TINTĂ STRATEGICĂ:PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANȚELOR ELEVILOR SUPRADOTAȚI ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE</b>						
<b>ACTIVITATEA</b>	<b>REZULTAT</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>	<b>BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE</b>
1.Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	-promovarea reală a tuturor elevilor	Iun 2016	-director -șefi comisii și cadre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea cu 30% a numărului de corigenți	
2.Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza județeană națională	iun. 2016	-director -șefi comisii și cadre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 10% a numărului de premii	

<b>PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII</b>						
<b>TINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII</b>						
<b>ACTIVITATEA</b>	<b>REZULTAT</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>	<b>BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE</b>
1.Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	-ambient școlar igienic și plăcut	permanent	-învățători -diriginți	-elevi -părinți -personal administrativ	-scăderea cu 50% a pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ al Părinților
2.Achiziționarea de calculatoare, aparatură audio	-creșterea calității actului didactic	permanent	-director	-calculatoare Statie multi-media	-creșterea cu 40% a numărului de diverse aparate media,statie,laptop-uri,table interactive	-venituri proprii
3. Îmbunătățirea bazei materiale,modernizarea spațiilor verzi ,gradinile interioare	-amenajari spatii verzi,gradini	permanent	-director		-izolare fonică	-consiliul local
4. Intretinerea si igenizarea sălilor de clasă, a holurilor și grupurilor sanitare	-crearea de condiții igienice în spațiul școlar	permanent	-director	-consiliul local -personal adm.	-mediu ambiant igienic și estetic	-consiliul local
5. Teren de sport prevazut cu covor sintetic	-spațiu pentru practicarea sportului	Aug.2016	-director	-consiliul local	-creșterea suprafeței utile cu 360 mp	-consiliul local
	-practicarea sportului în condiții meteo nefavorabile	Aug.2016	-director	-consiliul local		-consiliul local

<b>PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE , NAȚIONALE, EUROPENE</b>						
<b>ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE</b>						
<b>ACTIVITATEA</b>	<b>REZULTAT</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>	<b>BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE</b>
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a municipalității	Sem I 2015/2016	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 15% numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	permanent	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-minimum o apariție pe săptămână în mass media locală	
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	-dezvoltarea relației școlă-familie	Sem II permanent	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare	
4. Realizarea proiectului “O școală verde”	-demararea lucrărilor pt a implementa un proiect cu finanțare europeană cu scopul de a scadea consumul de energie electrică și termică	Ian 2016	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	-scaderea consumului energetic la nivelul unitatii	-identificarea surselor de finanțare europeană

	folosind energia verde					
5. Realizarea unor relații de parteneriat cu alte școli	- schimb util de cunoștințe și experiență	Mai 2016	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	- întâlniri sportive - spectacole cultural aerustice -100 de participanți	

DIRECTOR,  
**PROF. Virgil CHERA**



**„Nu zidurile fac o școală, ci spiritul ce domnește într-însa.”  
Ferdinand I**

