

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA SCOALA GIMNAZIALA PERIETI JUD. OLT



MOTTO

„ La fel ca un ogor fertil care nu rodeste fara munca , tot astfel si sufletul nu poate fi educat fara invatatura.”

=CICERO=

2014-2018

SEPTEMBRIE 2014

CUPRINS

CONTEXT LEGISLATIV

I. DIAGNOZA

1. Argument
2. Diagnoza mediului intern si extern

II. STRATEGIA

3. Misiunea si viziunea unitatii scolare
4. Tintele strategice
5. Resursele strategice
6. Optiunile strategice
7. Rezultate asteptate
8. Programe pentru realizarea misiunii proiectului

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

9. Planul operational

IV. MONITORIZAREA SI EVALUAREA PROIECTULUI

SCOALA GIMNAZIALA PERIETI, COM. PERIETI- JUD. OLT

CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul model de proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput având la bază:

- Legea învățământului nr. 84/1995, republicată cu completările și modificările ulterioare
- Legea nr. 128/1997 privind Statul personalului didactic, cu completările și modificările ulterioare
- Legea educației naționale – Legea nr. 1 / 2011 ;
- Noul Cod al Muncii - Legea 40/2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1955/18.10.1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu completările și modificările ulterioare ;
- Legea nr., 334/2002- Legea bibliotecilor, republicată cu completările și modificările ulterioare ;
- O.MedC nr. 4925/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.MedC nr. 3502/2005 referitor la aprobarea Regulamentului privind actele de studii, documentele școlare în învățământul preuniversitar;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea 87/2006;
- H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar ;
- H.G. nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.

I. DIAGNOZA

I.1. Argument

Societatea actuală este supusă permanent schimbărilor și de aceea toți cei implicați în activitatea de educație trebuie să se poată adapta rapid acestora, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din unitatea de învățământ atât pe termen scurt, prin planurile operaționale, cât și pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituțională.

Într-o societate în schimbare nu poate fi vorba decât de un alt tip de elevi, pentru care abordarea clasică, tradițională, nu mai prezintă interes. Dorința de a studia se încadrează pe alte coordonate, în afara constrângerii și prescrierii, coordonate bazate pe convingeri proprii și motivații puternice, dictate de interesele legate de propria formare și devenire.

Acest P.D.I. este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv –educativ, în concordanță cu noile cerințe privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și privind păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții (lifelong learning).

Potrivid prevederilor din Legea Educației Naționale, școala poate să-și conceapă politici proprii în toate domeniile ce vizează educația și instrucția elevilor. În acest fel se conferă acesteia **rolul de principal factor de decizie**, asigurând participarea și consultarea tuturor factorilor sociali interesați. Se estimează anumite

schimbări în urma acestui proces: **la nivelul școlii** (democratizarea vieții școlii; inovație și diversificare a ofertei școlare; asumarea responsabilă a deciziilor privind calitatea procesului instructiv-educativ și a condițiilor de realizarea a acestuia), **la nivelul consiliului local** (implicarea reală și efectivă în funcționarea și dezvoltarea serviciului educațional; asumarea de către autoritățile locale a responsabilității privind furnizarea de servicii educaționale; dezvoltarea comunității prin transformarea școlii în centru de informare și dezvoltare pentru comunitate), **la nivelul societății** (corelarea mai bună dintre oferta și cererea pe piața muncii; integrarea socială prin diferențiere a absolvenților, în funcție de competențe și opțiuni; promovarea valorilor autentice și a tradițiilor specifice).

Școala Gimnazială Perieti funcționează ca un tot unitar, creat din efortul al structurii manageriale, al personalului școlii, al beneficiarilor direcți, al comunității locale, al Inspectoratului Școlar Județean și al altor parteneri implicați.

Proiectul de dezvoltare oferă o perspectivă reală asupra școlii în punctul de vedere al imaginii acesteia, dar și a activitățile și stabilește direcțiile majore de progres, modalitatea de elaborare a acestuia permițând consultarea tuturor părților, implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse. El reflectă politica educațională pe termen mediu (4 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, de contextul socio-economic actual și de apartenența europeană. Atenția este concentrată asupra finalității principale a educației, formulate în *Legea Educației Naționale* : formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/abilități și aptitudini, necesare pentru:

- a) împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;
- b) integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;
- c) ocuparea unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile;
- d) formarea unei concepții de viață, bazate pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;
- e) educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- f) cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigurând coerența strategiei pe termen lung a școlii.

I.2.Diagnoza mediului extern si intern

I.2.1 Contextul economic si social

- tipul localitatii: rural
- caracteristici ale localitatii: localitate slab dezvoltata economic, in care activitatea de baza a locuitorilor este agricultura- activitate needucatoare de venituri in prezent; rata somajului este mare, numarul salariatilor este foarte mic;
- localizare: Scoala Gimnaziala Perieti este situata in Romania, judetul Olt, la 18 km Est/ Sud-Est de municipiul Slatina.
- numarul elevilor nescolarizati este de circa 1 %

I.2.2. Diagnoza mediului intern

a) Informatii generale privind unitatea

Scoala Gimnaziala Perieti este unitatea cu personalitate juridica careia ii sunt subordonate urmatoarele unitati scolare:

- Scoala Gimnaziala Mierlestii de Sus
- G.P.N. Perieti
- G.P.N. Perietii de Sus
- G.P.N. Mierlestii de Sus

Scolile Perieti si Mierlesti sunt cu clasele pregatitoare - VIII, iar gradinitele sunt cu program normal.

Forma de invatamant la toate unitatile scolare este curs de zi.

Unitatile scolare functioneaza intr-un singur schimb, dimineata .

Scoala Gimnaziala Perieti ofera ca servicii speciale: telefon, fax, internet, un Centru de Documentare si Informare.

b) Utilitati:

- toate unitatile scolare beneficiaza de curent electric, incalzire cu combustibili solizi, sursa de apa potabila, grupuri sanitare clasice, exceptie GPN Perietii de Sus, unde lipseste sursa de apa proprie ;
- Scoala Gimnaziala Mierlesti beneficiaza de grup sanitar nou cu ministatie de epurare, apa curenta, canalizare proprie.
- Scolile Gimnaziale Perieti si Mierlesti au autorizatie sanitara de functionare, celelalte unitati scolare nu.

c)Curriculum:

- **Curriculum nucleu:** se aplica Planul – cadru de invatamant cu disciplinele obligatorii, programele scolare la nivel optional si manualele scolare alese de cadrele didactice.
- **Curriculum la decizia scolii:** au fost stabilite urmatoarele ore de optionale:
La nivel gimnazial, s-a stabilit ca optional Informatica la ambele scoli, iar la clasele primare-Educatie pentru sanatate/ Matematica distractiva.
- **Activitati extracurriculare:** anual se fac 1 – 2 excursii de cunoastere a frumusetilor patriei, cu caracter istoric, la care participa elevii si cadrele didactice;
 - vizite cu caracter de orientare scolara si profesionala;
 - spectacole.

d)resurse materiale:

Scoala Gimnaziala Perieti:

• CLADIRI:

- Un corp de cladire cu etaj
- 13sali de clasa, din care:
 - sali clase : 4
 - cabinete specialitate: 4
 - laborator biologie: 1
 - laborator fizica – chimie: 1
 - cabinet informatica: 1
 - biblioteca: 1
 - cancelarie: 1
 - cabinet director: 1
 - C.D.I.: 1
- laborator AeL
- Scoala Perieti dispune de o mini sala de sport, are teren de sport amenajat corespunzator.

- **DOTARI:**

Scoala dispune de:

- 20 calculatoare, din care unul folosit in administratie;
- 3 imprimante;
- doua copiatoare;
- internet, fax, telefon, TV, aparat digital foto, reportofon, imprimante A4 si A3 pentru redactarea ziarului scolar "Meridian de Perieti"
- un laborator AeL

- **MOBILIER:**

Scoala dispune de mobilier nou in toate salile de clasa precum si mobilier nou in cancelarie.

In scoala a fost amenajat un C.D.I. dotat cu mobilier in totalitate nou: banci, scaune, dulapuri, birouri calculatoare, rafturi biblioteca.

Scoala Gimnaziala Mierlești:

- **CLADIRI:**

- Doua corpuri de cladire
- 5 sali de clasa, din care:
 - sali clase : 1
 - cabinete specialitate: 3
 - laborator biologie: 1
 - biblioteca: 1
 - cancelarie: 1
 - cabinet director: 1
- Scoala nu dispune de sala de sport, dar are teren de sport amenajat corespunzator.
- o sala de teatru dotata cu televizor, calculator, videoproiector, statie de amplificare
- un laborator AeL

- **DOTARI:**

Scoala dispune de:

- 18 calculatoare, din care unul folosit in administratie;
- 3 imprimante;
- un copiator;

- **MOBILIER:**

Scoala dispune de mobilier nou in toate salile de clasa..

G.P.N. Perieti:

- un corp de cladire cu doua sali
- mobilier nou in ambele sali

G.P.N. Perietii de Sus:

- un corp de cladire cu o sala
- mobilier nou

G.P.N. Mierlestii de Sus:

- un corp de cladire cu doua sali
- mobilier nou intr- o sala, fiind un singur post

e)resurse umane:

PERSONAL DIDACTIC, NEDIDACTIC SI AUXILIAR:

- Toate unitățile școlare au fost încadrate cu personal didactic calificat 23 cadre didactice . Pe categorii: 4 educatoare, 6 învățători, 13 profesori; din cele 4 educatoare, 3 sunt titulari și 1 suplinatori calificat; din cei 6 învățători, toti sunt titulari ;din cei 12 profesori, 6 sunt titulari, 7 suplinatori calificați . Dacă ne referim la gradele didactice, structura C.D. se prezinta astfel :

-Educatoare : - gr. I = 3 c.d.
 - gr. II = - c.d.
 - def. = 1 c.d.

- Invatatori: - gr. I = 3 c.d.
 - gr. II = - c.d.
 - def. = 3 c.d.
 -deb. = - c.d.

-Profesori: - gr. I = 4 c.d.
 - gr. II = 2 c.d.
 - def. = 5 c.d.
 - deb. = 2 c.d.

-Total cadre didactice **23**, din care : - gr. I = 10 c.d.
 - gr. II = 2 c.d.
 - def. = 9 c.d.
 - deb. = 2 c.d.

-Personal didactic auxiliar: 2

- Personal de ingrijire : 6

-Total salariati : 31.

• **ELEVI:**

- Elevi înscriși la începutul anului școlar 2016 – 2017:

	Perieți	Mierlești
I – IV	66	35
V – VIII	63	32
I – VIII	129	67

- Elevi rămași înscriși la sfârșitul anului școlar 2016 – 2017:

	Perieți	Mierlești
I – IV	65	34
V – VIII	63	32
I – VIII	128	66

- Elevi promovați:

	Perieți	Mierlești
I – IV	65	34
V – VIII	63	32
I – VIII	128	66

f)RESURSE INFORMATIONALE:

- Biblioteca are: - la Scoala Gimnaziala Perieti 2787 volume si 80 cititori;
- la Scoala Gimnaziala Mierlesti 2526 volume si 50 cititori .

- Colectii reviste: Stiinta si Tehnica, Gazeta Matematica, Dilema, Tribuna Invatamantului la ambele scoli.
- Informarea copiilor si familiei: nici un elev nu are o biblioteca special amenajata, dar 5 – 6 elevi din fiecare clasa au un spatiu destinat pastrarii diferitelor carti , culegeri, caiete, etc.
- Scoala Gimnaziala Perieti a fost dotata cu un fond de carte de 7000 RON si de materiale sportive in valoare de 7000 RON .

g)PARTENERIATE SI RELATII COMUNITARE:

- Exista o buna colaborare cu:
 - Consiliul local;
 - Dispensarul uman;
 - Postul de Politie;
 - Biserica;
 - Parintii elevilor.

- Scoala Gimnaziala Perieti a implementat subproiectul „Informatia da putere – Scoala in centrul Comunitatii Locale „, in cadrul Proiectului pentru Invatamantul Rural , subproiect cofinantat de BIRD, Guvernul Romaniei si Comunitatea locala , cu suma de 14110 RON +1972 RON;
- Scoala Gimnaziala Mierlesti a implementat subproiectul “Trupa de teatru” in cadrul Proiectului pentru invatamantul Rural,subproiect finantat de BIRD,Guvernul Romaniei siComunitatea locala ,cu suma de 20600+2180 RON.
- Scoala cu cls. I-VIII Perieti a implementat subproiectul “O sansa mica pentru un viitor mare”, finantat de Fundatia CEDU 2000+.

ANSAMBLUL MUGURASII IMINOGULUI

Impreuna cu Consiliul Local Perieti,in acest an scolar s-a infiintat la Perieti, ANSAMBLUL FOLCLORIC “ MUGURASII IMINOGULUI”, coregraf dl. Rizea Alexandru, ansamblul este format in exclusivitate din elevi ai scolilor Perieti si Mierlesti si a obtinut in acest timp foarte scurt, urmatoarele premii:

📖Concursul National “Floare de tei”, editia XIV-a ,iunie 2017, Corabia:

- Premiul I- Formatie de dans popular mixt-sectiunea dansuri populare,
- Premiul I –“Ansamblul Mugurasii Iminogului “-sectiunea Obicei popular,
- Premiul I –Formatie de dans fete-sectiunea Dansuri populare.

📖Concursul National al copiilor “CALUSUL ROMANESC” editia a XV-a, Slatina 25-29 iunie 2017:

-Premiul I-Formatia de calusari Mugurasii Iminogului, sectiunea Obicei

-Premiul I – sectiunea Dans de fete

- Premiul I- sectiunea de Dans mixt

📖**PREMIUL FESTIVALULUI** - la Festivalul,„Șezătoarea copiilor”, care s-a desfășurat în municipiul Fălticeni, Suceava, 19-20 iulie 2017 ,Călușarii Ansamblului Folcloric „Mugurașii Iminogului”, din comuna olteană Perieți, au obținut marele premiu la festivalul . Grupul a reprezentat Palatul Copiilor „Adrian Băran” din Slatina și a fost singurul participant din întreaga regiune a Olteniei.

h)Analiza SWOT (mediul intern si extern):

ANALIZA SWOT

1.PUNCTE TARI(S)

- **Existenta unui numar mare de cadre didactice calificate, cu experienta bogata la nivel de scoala;**
- **Numar mare de cadre didactice cu gradele I si II;**
- **Cadre didactice perfectionate prin cursuri de abilitare curriculara;**
- **Cadre didactice care au absolvit cursurile de „OPERATOR PE CALCULATOR”;cursuri AeL, E-manager, “Perfectionarea cadrelor didactice prin activitati de mentorat”.**
- **Existenta cabinetelor scolare dotate corespunzator: INFORMATICA, matematica, romana, istorie- geografie, biologie;**
- **Colaborare buna cu comunitatea locala;**
- **Existenta a 6 calculatoare si a unui copiator la Scoala Gimnaziala Perieti;**
- **Existenta unui C.D.I., dotat cu telefon, fax, internet . aparat digital foto , reportofon etc. (Scoala Perieti)**
- **Existenta unui laborator AeL la Scoala Perieti si a unui laborator AeL la Scoala Mierlesti**

2.PUNCTE SLABE(W)

- **Insuficienta colaborare a parintilor cu colectivul didactic;**
- **Absenteismul din partea unor elevi;**
- **Insuficienta valorificare a materialului didactic la lectii;**
- **Insuficienta valorificare a elementelor educative ale lectiilor;**
- **Neimplicarea constanta a tuturor cadrelor didactice in actul decizional si educational;**
- **Lipsa mijloacelor moderne de comunicare (in afara celor traditionale ;ex. manuale scolare) la toate unitatile scolare.**

3.OPORTUNITATI(O)

- **Promovarea unui invatamant deschis si flexibil;**
- **Invatamantul in perspectiva integrarii europene;**
- **Dotarea scolii cu calculatoare conform programului guvernului;**
- **Prin C.C.D. se ofera posibilitatea de formare continua a personalului didactic prin forme tot mai diversificate;**
- **Existenta unor surse tot mai variate de informare si formare a elevilor, parintilor, cadrelor didactice;**
- **Posibilitatea de alegere a optionalelor conform dorintei elevilor si parintilor;**
- **Sprijin crescand din partea administratiei publice locale;**
- **Sponsorizari.**
- **Dotarea scolilor de pe raza comunei cu laboratoare AeL**

4.AMENINTARI(T)

- **Schimbarea anuala a incadrarii afecteaza procesul de invatamant;**
- **Lipsa de interes a unor cadre didactice pentru propria perfectionare profesionala si manageriala;**
- **Salariile insuficiente din invatamant duc la o slaba motivatie pentru cadrele didactice;**
- **Slaba activitate de lucru in grup;**
- **Fonduri financiare insuficiente pentru dotarea cu aparatura si mijloace de informare si comunicare;**

i) NECESARUL DE NEVOI

- Folosirea Centrului de Informare si Documentare ca un lacas care sa faciliteze o mai buna colaborare intre elevi, cadre didactice si parinti;

- Dobandirea de noi informatii care sa incurajeze participarea elevilor in procesul de invatare si sprijinirea elevilor dezavantajati;

- Descoperirea lucrului in echipa;

- Scoala trebuie sa demonstreze partenerilor sociali ca este o componenta de baza a comunitatii rurale, apta sa actioneze ca un agent al inovatiei, schimbarii si dezvoltarii locale;

- Dezvoltarea unui demers de invatare prin servicii in sprijinul comunitatii in cadrul unor proiecte de actiune civica legate de ecologie, traditii, cunoasterea comunitatii, calitate;

- Identificarea problemelor din comunitate care s- ar putea rezolva prin activitati ale scolii;

- Dezvoltarea scolii ca ofertant de servicii catre comunitate si initiator de proiecte in parteneriat.

II . STRATEGIA

II.3.1.MISIUNEA UNITATII SCOLARE

Scoala noastra sa devina locul in care copiii, parintii si dascalii primesc lumina cunoasterii pentru a devenii cetateni demni ai localitatii noastre .

Sa diversificam oferta scolara astfel incat elevii, cadrele didactice si parintii sa gaseasca in scoala un loc placut si util, dezvoltand setea de cunoastere prin folosirea INTERNETULUI si descoperind alte surse de finantare extrabugetare care sa deschida usile scolii pentru toti cei care au nevoie de informatie de ultima ora!

II.3.2.VIZIUNEA UNITATII SCOLARE

„Școala este a satului, iar printr-o educație de calitate toți copiii noștri vor accede spre performanță!”

II.4.1.TINTE STRATEGICE

1. Racordarea scolii la realitatile sociale, la cerintele comunitatii locale printr-o buna colaborare intre parinti, elevi, cadre didactice, comunitatea locala.

2. Sprijinirea elevilor mai putin motivati si mai putin ajutati de familie in vederea ameliorarii rezultatelor scolare, incurajarea participarii tuturor elevilor in procesul de invatare , dezvoltarea activitatilor de educatie civica cu impact in scoala si comunitate.

3. Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare.

II.4.2.MOTIVARE

1.Am ales **TINTA STRATEGICA 1**, deoarece din analiza SWOT, am constatat ca am ca punct slab: „ Insuficienta colaborare a parintilor cu colectivul didactic”, pe care pot sa-l inlatur folosind punctele tari: „ Existenta unui numar mare de cadre didactice calificate, cu experienta bogata la nivel de scoala” si „ Colaborare buna cu comunitatea locala” si a oportunitatilor: „ Posibilitatea de alegere a optionalelor conform dorintei elevilor si parintilor” si „ Sprijin crescand din partea administratiei publice locale”.

2.Am ales **TINTA STRATEGICA 2**, deoarece , din analiza SWOT, am constatat ca am ca puncte slabe: „ Insuficienta dotare a bibliotecii scolii” si „ Absenteismul din partea unor elevi”, pe care putem sa le inlaturam folosind punctul tare „ Colaborarea buna cu comunitatea locala” si a oportunitatii „ Existenta unor surse tot mai variate de informare si formare a elevilor, parintilor, cadrelor didactice” si „ Posibilitatea de alegere a optionalelor conform dorintelor elevilor si parintilor”, ocolind amenintarea „ Fonduri financiare insuficiente pentru dotarea cu aparatura si mijloace de informare si comunicare”.

3.Am ales **TINTA STRATEGICA 3**, deoarece, din analiza SWOT, am constatat, ca o amenintare, “Lipsa de interes a unor cadre didactice pentru propria perfectionare profesionala si anagerial”, pe care putem sa o inlaturam folosind oportunitatea “Prin C.C.D. se ofera posibilitatea de formare continua a personalului didactic prin forme tot mai diversificate”;

II.5.RESURSE STRATEGICE

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site MEN, site ARACIP, site ISJ, site CCD, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, CJRAE, CCD, primărie, consiliul local.

II.6. OPTIUNI STRATEGICE

Tinta strategica	Optiunea curriculara	Optiunea financiara si a dotarilor materiale	Optiunea investitiei in resursa umana	Optiunea relatiilor comunitare
1.Racordarea scolii la realitatile sociale, la cerintele comunitatii locale printr-o buna colaborare intre parinti, elevi, cadre didactice, comunitatea locala.	-Relatii sincere, deschise intre elevi, cadre didactice si parinti; -Optionale stabilite cu consultarea elevilor si parintilor, tinand cont si de resursele umane oferite de scoala; -Dezvoltarea unei comunicari bazata pe incredere intre factorii participanti la actul	-Achizitionarea de mijloace moderne de comunicare	-Programe de educare a cadrelor didactice si parintilor pentru a asigura comunicarea informatiilor necesare si participarea la realizarea	-Vom solicita sprijinul primariei, dispensarului uman, politiei, etc. in realizarea unei bune colaborari locale.

	educativ.		scopului propus	
2. Sprijinirea elevilor mai puțin motivați și mai puțin ajutați de familie în vederea ameliorării rezultatelor școlare, încurajarea participării tuturor elevilor în procesul de învățare, dezvoltarea activităților de educație civică cu impact în școală și comunitate.	<ul style="list-style-type: none"> - Alegerea opțiunilor în funcție și de specificul clasei de elevi: aprofundare, extindere, etc. - Încurajarea de către fiecare cadru didactic a accesului elevilor și părinților la informație; - Relații deschise și de respect reciproc între elevi, cadre didactice, comunitatea locală. 	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic 	<ul style="list-style-type: none"> - Participarea cadrelor didactice la cursuri de abilitare. - Programe de formare a părinților pentru comunicare și participare 	<ul style="list-style-type: none"> - Participare la programele Consiliului Local în domeniul învățământului privind educația civică ca impact în școală și societate
3. Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare	<ul style="list-style-type: none"> - Crearea unei baze de date care să cuprindă cursurile de formare și gradele didactice obținute de cadrele didactice din școală - Identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice - Elaborarea planului anual al Comisiei de perfecționare metodică - Promovarea ofertei de formare a CCD Olt și a altor centre de formare - Încurajarea cadrelor didactice de a se perfecționa în mod continuu prin participarea la cursuri de formare, seminarii, conferințe naționale și internaționale - Activități de diseminare a rezultatelor în cadrul comisiilor metodice, al cercurilor pedagogice sau în mass-media - Introducerea noutăților științifice și metodice în procesul de învățământ - Publicarea de articole de specialitate, ghiduri metodice, auxiliare 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea activităților parteneriatelor - Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local 	<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la programe de formare în specialitate a cadrelor didactice - Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; - Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile metodice 	<ul style="list-style-type: none"> - Colaborarea cu instituții furnizoare și responsabile cu formarea pentru cadrele didactice: CCD, ISJ, centre universitare, centre de formare europene etc.

	<p>didactice și manuale de bune practici</p> <p>-Realizarea unor activități didactice demonstrative la nivelul comisiilor metodice și al cercurilor pedagogice</p> <p>-Activități de mentorat pentru cadrele didactice aflate la începutul carierei didactice</p>			
--	---	--	--	--

II.7.REZULTATE AȘTEPTATE

Nr. crt	Tinta strategica	Termen			Responsabilitati
		Inceput	Sfarsit	Rezultate	
1	1.Racordarea scolii la realitatile sociale, la cerintele comunitatii locale printr-o buna colaborare intre parinti, elevi, cadre didactice, comunitatea locala.	Sept. 2016	Aug. 2017	<p>-Optionale stabilite cu consultarea elevilor si parintilor, tinand cont si de resursele umane oferite de scoala;</p> <p>-Dezvoltarea unei comunicari bazata pe incredere intre factorii participanti la actul educativ</p> <p>-Achizitionarea de mijloace moderne de comunicare</p> <p>-Programe de educare a cadrelor didactice si parintilor pentru a asigura comunicarea informatiilor necesare si participarea la realizarea scopului propus</p> <p>-Vom solicita sprijinul primariei, dispensarului uman, politiei, etc. in realizarea unei bune colaborari locale</p>	<p>-Cons. De Administr.;</p> <p>-Responsabilii comisiilor metodice ale educatoarelor,iv atatorilor si profesorilor;</p> <p>-Cons. De Administr.</p> <p>-Consiliul reprezentativ al parintilor;</p> <p>-Consiliul Local,...</p>
2	2.Sprijinirea elevilor mai putin motivati si mai putin ajutati de familie in vederea ameliorarii rezultatelor scolare, incurajarea participarii tuturor elevilor in procesul de invatare , dezvoltarea activitatilor de educatie civica cu impact in scoala si comunitate.	Sept. 2016	Aug. 2017	<p>- Alegerea optionalelor in functie si de specificul clasei de elevi: aprofundare, extindere,etc.</p> <p>- Incurajarea de catre fiecare cadru didactic a accesului elevilor si parintilor la informatie;</p> <p>- Relatii deschise si de respect reciproc intre elevi, cadre didactice, comunitatea locala</p>	<p>-Cons. De Administr.;</p> <p>-Responsabilii comisiilor metodice ale educatoarelor,iv atatorilor si profesorilor;</p> <p>-Responsabilul comisiei metodice</p>

				<ul style="list-style-type: none"> - Programe de formare a parintilor pentru comunicare si participare - Participare la programele Consiliului Local in domeniul invatamantului privind educatia civica ca impact in scoala si societate 	<ul style="list-style-type: none"> -Consiliul reprezentativ al parintilor; -Consiliul Local,...
3	Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare	Sept. 2016	Aug. 2017	<ul style="list-style-type: none"> -Promovarea ofertei de formare CCD; - Sustinerea de lectii demonstrative in cadrul comisiilor metodice; - Aplicarea unor metode si mijloace de invatamant moderne, interactive; -Asistente si interasistente la lectii; -Publicarea de articole de specialitate, ghiduri si auxiliare scolare. 	<ul style="list-style-type: none"> -Consiliul de administratie -CEAC -Comisiile metodice

II.8.PROGRAME PENTRU REALIZAREA MISIUNII PROIECTULUI

- Prioritatea 1: Dezvoltarea unui sistem de management de calitate la nivelul scolii;
- Prioritatea 2: monitorizarea, prevenirea si reducerea absenteismului;
- Prioritatea 3: Implementarea unor strategii de evaluare cu scop de ameliorare a rezultatelor scolare;
- Prioritatea 4: Aplicarea invatarii centrate pe elev;
- Prioritatea 5: Cresterea importantei actiitatilor educative si extrascolare in vederea formarii complete a personalitatii elevilor;
- Prioritatea 6: Dezvoltarea unui sistem de informare, monitorizare si comunicare in domeniul prevenirii si combaterii fenomenelor de violent in scoala.

PLAN OPERATIONAL ANUL SCOLAR 2016-2017

PRIORITATEA I: Dezvoltarea unui sistem de management al calitatii la nivelul scolii						
Obiectiv: 1.1. Dezvoltarea capacitatii de management la nivelul unitatii scolare						
Ținta: Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate asteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finantare
1 Realizarea analizei și a diagnozei activității desfășurate în anul școlar 2017-2016	Rezultatele obtinute de elevi Rezultate punctuale ale analizei SWOT	octombrie 2016	Directorul Sefii de compartimente Responsabilii comisiilor metodice si a dirigintilor			
2. Elaborarea strategiei de dezvoltare a unitatii scolare privind organizarea activităților, gestionarea resurselor umane, materiale și financiare.	Reactualizarea Planului de Dezvoltare Institutională	octombrie 2016	Directorul Coordonator de proiecte și programe Responsabilii de compartimente			
3. Elaborarea documentelor de planificare și organizare a activității la nivelul compartimentelor și la nivelul fiecărei discipline	Plan managerial anual Planificare anuala si calendaristica la fiecare disciplina	octombrie 2016	Directorul Coordonator de proiecte și programe Responsabilii de compartimente Cadre didactice			
4. Delegarea autorității manageriale pentru fiecare compartiment și stabilirea comisiilor de lucru de la nivelul unității școlare.	Planuri manageriale ale comisiilor de lucru	septembrie 2016	Directorul			
5. Planificarea asistentelor la ore	Grafic de inspectii Fișe ale postului, reactualizate Regulament de ordine interioară, reactualizat	Octombrie 2016	Directorul			
6. Elaborarea documentelor CEAC și a procedurilor de lucru	Elaborarea raportului de evaluare interna pentru anul școlar 2017/2016. Realizarea unor proceduri de lucru	octombrie 2016	Comisia CEAC			

PRIORITATEA II: Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului

Obiectiv: 2.1. Reducerea numărului de absente înregistrate

Ținta: 2. Sprijinirea elevilor mai puțin motivați și mai puțin ajutați de familie în vederea ameliorării rezultatelor școlare, încurajarea participării tuturor elevilor în procesul de învățare, dezvoltarea activităților de educație civică cu impact în școală și comunitate.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate asteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finantare
1 Monitorizarea lunară a absențelor elevilor pe clase	Număr de absente înregistrate	lunar	Directorul Dirigintii Învățători			
2. Identificarea și analiza cauzelor împreună cu familiile acestora	Resurse identificate	octombrie 2016	Parinti Director educativ			
3. Identificarea și monitorizarea	Număr de elevi	Octombrie	Dirigintii			

elevilor a caror parinti sunt plecati in strainatate	identificati	2016				
4.Sedinte cu parintii pentru informarea periodica privind numarul de absente si consecintele acestora in pregatirea elevilor	Număr de absențe	lunar	Dirigintii			
5. Transmiterea semestriala spre ISJ a numărului de absențe, observarea tendințelor și luarea măsurilor corespunzătoare	Date statistice	lunar	Directorul CA, CEAC			

PRIORITATEA III: Implementarea unor strategii de evaluare cu scop de ameliorare a rezultatelor învățării

Obiectiv: 3.1. Ameliorarea rezultatelor invatarii

Ținta: 2.Sprijinirea elevilor mai puțin motivati si mai puțin ajutati de familie in vederea ameliorarii rezultatelor scolare, incurajarea participarii tuturor elevilor in procesul de invatare , dezvoltarea activitatilor de educatie civica cu impact in scoala si comunitate.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate asteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finantare
1. Organizarea evaluărilor inițiale ca reper pentru adaptarea procesului de învățare la particularitățile elevilor	Existența și aplicarea testelor pe discipline	Sept.- Oct. 2016	Directorul Fiecare cadru didactic			
2. Analiza rezultatelor obținute la testările inițiale pe discipline și comunicarea acestora elevilor si parintilor	Centralizatoare și grafice statistice	Oct. – Nov. 2016	Directorul Cadre didactice			
3. Proiectarea unor planuri operaționale remediale în scopul remedierii deficiențelor, asigurării progresului școlar și stimulării performanțelor.	Existența planurilor de actiune în toate unitățile de învățământ	Oct. – Nov. 2016	Fiecare cadru didactic			
4. Organizarea evaluări finale și analiza comparativă a rezultatelor	Existența și aplicarea testelor pe discipline	Ianuarie 2017				
5. Analiza comparativă între rezultatele evaluărilor și cele obținute la examenele naționale.	Centralizatoare și grafice statistice	Periodic conform graficelor MEN	Directorul Responsabilii de compartimente			
6. Parcurgerea programei școlare și evaluarea obiectivă a elevilor	Grafic de inspecție școlară	An școlar 2016-2017	Cadrele didactice			

PRIORITATEA IV: Aplicarea invatarii centrate pe elev

Obiectiv: 4.1.Formarea si dezvoltarea abilitatilor si competentelor cadrelor didactice pentru invatarea centrata pe elev si aplicarea acestora in procesul de predare-invatare

Ținta: Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate asteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finantare
1.Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților didactice centrate pe elev pe formarea de competențe	Număr de elevi promovați la final de an și la examene	An școlar 2016/2017	Directorul Responsabili de comisii metodice			

2. Monitorizarea desfasurarii orelor la clasa: calitatea lectiilor desfasurate, activizarea elevilor, transferul cunostintelor in situatii noi	Număr de elevi care au competențele cheie formate la nivel corespunzător		Directorul Responsabili de comisii metodice Fiecare cadru didactic			
3. Evaluarea continuă a competențelor obținute și stabilirea unui plan de îmbunătățire.		Conform graficului	Directorul CEAC			
4. Notarea ritmica, obiectiva care sa contribuie la ameliorarea rezultatelor scolare	Respectarea standardelor Îmbunătățirea climatului educațional din școli prin diminuarea numărului de conflicte					
5. Conceperea și aplicarea de planuri de intervenție personalizate în cazul elevilor cu rezultate foarte slabe		An scolar 2016/2017	Directorul Responsabili de comisii metodice CEAC			

PRIORITATEA V: Creșterea importanței activităților educative și extracurriculare în vederea formării complete a personalității elevilor

Obiectiv: **5.1 Participarea elevilor la activitățile educative nonformale**

Ținta: 1. Racordarea scolii la realitățile sociale, la cerințele comunității locale printr-o buna colaborare între parinti, elevi, cadre didactice, comunitatea locala.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate asteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finantare
1. Educarea elevilor în spiritul cunoașterii și al conservării specificului național, în contextul globalizării.	Număr de proiecte educative structurate pe principalele componente ale educației	Periodic	Coordonatorul de proiecte si programe educative Responsabilii comisiilor dirigintilor			
2. Proiectarea activității educative formale și nonformale, în concordanță cu calendarul M.E.C. și cu principiile educației pentru o dezvoltare durabilă.			Coordonator de proiecte si programe educative Directorul			
3. Diversificarea activităților extracurriculare, în concordanță cu interesele și aptitudinile elevilor, în cadrul unor parteneriate educaționale, cu toți factorii care pot influența, în mod pozitiv, educația tinerei generații.	Număr întâlniri și activități derulate de consiliile elevilor		Parteneri interesați Coordonator de proiecte si programe educative Consiliul Elevilor			
4. Stimularea participării elevilor la activități culturale, științifice, sportive .	Număr de activități de diseminare a exemplelor de bune practici	Permanent	Dirigintii Coordonator de proiecte si programe educative			
5. Realizarea, în parteneriat, a acțiunilor de informare cu privire la situațiile de risc și a formelor de agresivitate, monitorizarea și prevenirea acestora	Număr de acorduri de parteneriat încheiate		Dirigintii Coordonator de proiecte si programe educative			

PRIORITATEA VI: Dezvoltarea unui sistem de informare, monitorizare și comunicare în domeniul prevenirii și combaterii fenomenelor de violență în școală**Obiectiv: 6.1 Asigurarea siguranței și securității elevilor****Ținta:** 1.Racordarea scolii la realitățile sociale, la cerințele comunității locale printr-o buna colaborare între parinti, elevi, cadre didactice, comunitatea locala.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1. Aplicarea prevederilor Legii nr.35/2.03.2007 privind siguranța în unitățile de învățământ, elaborarea planului de masuri privind siguranța elevilor și a personalului.	Existența Planurilor operaționale specifice Număr de acorduri de parteneriat încheiate		Director educativ Responsabili comisiilor dirigintilor			
2.Realizarea acordurilor de parteneriat între scoala și autoritățile locale cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii fenomenelor de violență și a consilierii elevilor aflați în situații de risc	Număr întâlniri și activități derulate de consiliile reprezentative ale părinților	Periodic	Directorul Comisia de prevenire a violentei in mediu scolar			
3. Optimizarea comunicării cu familia în vederea prevenirii fenomenului de violență în unitățile școlare	Îmbunătățirea climatului educațional din școli prin diminuarea numărului de conflicte		Directorul Director educativ			
4. Monitorizarea asigurării securității și siguranței elevilor în unitățile de învățământ		Permanent	Directorul			

IV.MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați. Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat. Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția Consiliului Profesorat al școlii. Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții. Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

Director,
prof. Popa Ion

