



Unitatea noastră de învățământ se află în Comuna Leleasca -Olt, localitate situată pe DN 67 B, Dragasani-Pitesti km 28 .



CAPITOLUL I CONTEXT

Formularea scopului/misiunii

SCOALA GIMNAZIALA COMUNA LELEASCA OLT urmărește promovarea unui învățământ deschis și flexibil capabil să asigure accesul la toate nivelurile și formele de învățământ indiferent de condiția socială și materială, de sex, de rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului profesional.

„Școala singură nu poate face totul și pentru că nu poate face totul , nu va conțeni să facă orice lucru pe care îl poate face pentru tine !”

SCOALA GIMNAZIALA COMUNA LELEASCA OLT, este în rândul instituțiilor strategice la nivel local, pe baza performanțelor determinate de competența și pregătirea resurselor umane, de felul lor de a munci și de capacitatea structurilor instituționale de a valorifica acest potențial este aceea de a oferi:

- comunității locale personal care să dea dovadă de bună pregătire atât la nivel local dar și un dezvoltat nivel european, demonstrând responsabilitate, spirit de echipă, dorințe de performanță, adaptabilitate și toleranță.
- tinerilor din zona nord a Jud. Olt oportunitatea de a se forma la nivelul cerințelor zonei și a regiunii Oltenia în domenii de activitate de viitor cerute de piața locurilor de muncă .
- Conform Planului Național de Dezvoltare și a strategiilor pe care și le propune reforma educației se iau în vedere următoarele obiective prioritare:
 - realizarea de parteneriate cu întreprinderile, parteneriat care să aibă la bază o perfectă coordonare și care să fie benefică ambelor părți
 - creșterea nivelului de pregătire și de cunoaștere prin creșterea actului educațional
 - realizarea coeziunii sociale și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială

Misiunea socială a școlii este deosebit de importantă și în același timp delicată dacă avem în vedere faptul că în cadrul școlii există un procent substanțial de elevi care provin din familii dezorganizate și din familii defavorizate din punct de vedere economic.

Finalitățile procesului educațional în Școala Gimnazială Comuna Leleasca Olt sunt:

- Formarea capacității intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice prin asimilarea de cunoștințe umaniste, științifice autonome, creative și practice;
- Asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, necesare autoinstruirii pe parcursul întregii vieți;
- Educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, ale demnității și toleranței;
- Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diverse domenii;
- Valorificarea propriilor experiențe, în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii.

- Dezvoltarea capacității de integrare activă în diversele grupuri socioculturale: familie, mediu profesional, prieteni.
- Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe.
- Cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- Formarea autonomiei morale;
- Formarea personalității prin însușirea valorilor culturii naționale și universale;
- Dezvoltarea armonioasă prin educație fizică,

Misiunea școlii –Interacțiunea școlii cu mediul social , cultural și economic , transformarea școlii într-un centru de resurse educaționale și servicii oferite comunității.

Viziunea școlii

„ Școala – izvor de dezvoltare al satului.”

- să dezvolte interesul pentru educație și emancipare permanentă; învățământul trebuie să fie axat nu numai pe nevoile limitate ale unei profesii ci și pe disponibilitatea continuă pentru cunoaștere și acțiune;
- să abordeze reforma învățământului dintr-o perspectivă conform căreia politica educațională reală își propune:
 1. reforma sistemică - vizând toate componentele, prioritare fiind: calitatea, echitatea, eficiența;
 2. reforma continuă, cu valorificarea rezultatelor obținute și asigurarea stabilității necesare atingerii obiectivelor propuse până în 2016;
- reforma asumată, prin responsabilizarea partenerilor strategici și prin asumarea de către aceștia a programelor naționale de dezvoltare a sistemului educațional .
- educabilitatea ființei umane: elevi și cadre didactice;
- necesitatea lucrului în echipă pedagogică acesta survenind dintr-o conștientizare a sarcinilor educative moderne de mare responsabilitate a educatorilor;
- promovarea unor valori și atitudini precum:
 1. adaptabilitatea;
 2. încrederea;
 3. comunicarea;
 4. obiectivitatea;
 5. gândirea logică;
 6. responsabilitatea;
 7. dezvoltare personală;

Prioritate majoră

Una din prioritățile școlii este: *Fundamentarea și realizarea ofertei educaționale și de formare a elevilor în concordanță cu cerințele la nivel județean și local. În acest sens conducerea școlii și o mare parte din cadrele didactice sunt interesate de realizarea ofertei educaționale prin adaptare la tendințele locale de dezvoltare economică .*

Scurtă prezentare a organizației :

PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE

Prezentare generală.

Unitatea școlară: SCOALA GIMNAZIALA COMUNA LELEASCA OLT

Tipul școlii: Inv primar si gimnazial

Limba de predare: limba română

Școala noastră funcționează în satul PAROSI , comuna LELEASCA situată în cel mai nordic punct al județului Olt, la 65 Km de reședința de județ (orașul Slatina) și la granița cu județul Arges.

Școala funcționează într-un singur corp de clădire, construită în 1966, aici își desfășoară activitatea si GPN LELEASCA intr-un corp alaturat construit in 2008.Gradinita dispune de 2 Sali de clasa cu grupuri sanitare propri + anexe.

Școala Gimnaziale Comuna LELEASCA funcționează în rețeaua școlilor de stat din județul Olt.

Școala Gimnaziale Comuna LELEASCA Olt este autorizată din punct de vedere sanitar deoarece dispune de un grup sanitar modernizat cu apa curentă .

Ritualuri pozitive:

- Diseminarea rezultatelor pozitive prin afișarea lor la avizierele din cancelarie și din școală
- Discuții profesionale din pauza mare în cancelarie
- Întâlniri cu prilejul unor sărbători cum ar fi : 8 Martie , 15 ian, 24 ian

Ritualuri negative:

- Slaba implicare a unor cadre didactice în activitățile extracurriculare organizate de școală ;
- Plecarea după programul școlar direct acasă ;

Relații cu comunitatea

În contextul unei societăți care se schimbă, operând modificări de formă și de fond la nivelul tuturor subsistemelor sale, învățământul românesc trebuie să-și asume o nouă perspectivă asupra funcționării și evoluției sale.

Data fiind complexitatea și gradul de dificultate al problemelor cu care școala românească se confruntă, cât și impactul inerent al educației școlare asupra întregului sistem social, considerăm că soluționarea dificultăților prezente reclamă colaborarea, cooperarea, parteneriatul unor categorii extrem de largi, cum ar fi:

- întregul personal al unității de învățământ;
- toate segmentele de elevi cuprinși în instituția noastră școlară;
- părinții și susținătorii legali ai elevilor;
- autoritățile locale;
- agenții economici;
- reprezentanții cultelor religioase;
- organizațiile guvernamentale sau cu caracter nonguvernamental.

Pentru a fi eficienți în sensibilizarea și atragerea diferitelor categorii și instituții în sfera parteneriatului educațional, am luat în calcul următoarele demersuri specifice, cum ar fi:

- adaptarea procesului educațional la schimbările de ordin social și economic;
- instituirea unui echilibru între cererea și oferta de educație;
- satisfacerea unor nevoi comunitare specifice în domeniul educației;
- pregătirea elevilor în sensul dezvoltării personale și al inserției în comunitate;
- asumarea unui rol activ în raport cu nevoile, problemele și prioritățile comunității.

Considerăm că școala trebuie să orienteze întregul său demers asupra elevilor, care trebuie să devină centrul de interes al oricărui parteneriat practicat în domeniul educației școlare.

O problemă deosebit de importantă pentru școala noastră este parteneriatul dintre școală și părinții elevilor, în acest sens, ne-am asumat ca priorități:

- creșterea inițiativei și implicării școlii, prin manager, diriginții în sensibilizarea și atragerea familiei;
- elaborarea și aplicarea sistematică a unor proiecte centrate pe parteneriatul cu părinții;
- transformarea comitetelor de părinți în structuri active și dinamice, care își pot asuma rolul de interfață în relația dintre școală și părinți;
- ameliorarea modalităților de informare a părinților;
- organizarea unor activități extrașcolare diversificate, în regim de parteneriat.

În acest sens, am încercat, prin organizarea Consiliului reprezentativ al părinților, să facem cunoscute prioritățile școlii, misiunea, precum și modul în care se pot implica părinții în sprijinirea demersului nostru.

Am încercat, de asemenea, să depășim anumite disfuncții generate de:

- barierele în comunicarea interpersonală;
- lipsa de interes din partea părinților în raport cu educația și, în particular, în raport cu evoluția propriilor copii;
- carențele atitudinale și comportamentale la nivelul părinților, dar și al profesorilor;
- problemele severe cu care se confruntă unele familii;
- marginalizarea sau automarginalizarea unor familii defavorizate;

- restricțiile care țin de timpul limitat și de lacunele informaționale.
Efectuarea de anchete sociale în familiile cu copii supuși riscului de abandon școlar:

1. consilierea elevilor și părinților în vederea prevenirii abandonului școlar;
2. organizarea de întâlniri cu părinții în vederea sponsorizării unor proiecte educaționale;
3. consilierea elevilor cu tulburări de comportament și a părinților acestora;
4. consilierea elevilor cu probleme de adaptare-integrare școlară și a părinților acestora;
5. identificarea elevilor supuși marginalizării sau automarginalizării, în baza unor criterii de natură economică, religioasă, etnică, medicală sau psihocomportamentală, în vederea consilierii lor;
6. consilierea și orientarea socio-profesională a elevilor din anii terminali, în raport cu interesele-aptitudinile acestora.

Un factor cheie în cadrul parteneriatului educațional îl constituie relația dintre școală și autoritățile locale.

Sprijinul acordat de autoritățile locale școlii noastre s-a concretizat în:

- fonduri, resurse materiale, combustibil;
- facilitarea obținerii unor resurse financiare extrabugetare;
- organizarea unor activități extrașcolare;
- alocarea unor spații și terenuri în folosința școlii.

Deși putem spune că a existat o colaborare eficientă între unitatea noastră școlară și autoritățile locale, trebuie să amintim și unele disfuncții, generate de:

- lipsa resurselor financiare și materiale;
- lacune ale mecanismelor de comunicare interinstituțională;
- absența educației pentru colaborare;
- presiunea problemelor curente.

Pentru eliminarea acestor disfuncții urmărim:

- ameliorarea modalităților de informare adresate autorităților locale;
- asigurarea participării reprezentanților autorităților locale la întâlniri cu: personalul școlii, părinții elevilor, reprezentanți ai altor instituții comunitare;
- încurajarea inițiativei Comitetului reprezentativ al părinților, ca posibilă interfață între unitatea noastră școlară și autoritățile locale;
- organizarea unor acțiuni de interes comunitar în colaborare cu autoritățile locale;

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE:

Unitatea școlară	SCOALA GIMNAZIALA COMUNA LELEASCA OLT
Tipul școlii	INVATAMANT DE STAT -ZI
Limba de predare	Limba română
Adresa unității	COM LELEASCA JUD OLT
Localizarea geografică a școlii	ZONA DE NORD JUD OLT –DN 67 B KM 28

a) Populația școlară

Număr de elevi	16 PRESCOLARI- GPN LELEASCA OLT 39 ELEVI INV PRIMAR 34 ELEVI INV GIMNAZIAL
----------------	----------------------------------------------------------------------------------

Numar de clase	1 GRUPA –GPN LELEASCA OLT 2 CLASE INV PRIMAR –PREDARE SIMULTANA 2 CLASE INV GIMNAZIAL SALA DE SPORT BIBLIOTECA –SALA LECTURA CAB.INFORMATICA -AEL
Mediul de proveniență	Elevii provin într-un procent ridicat din mediul rural

b) Personalul școlii

Didactic	1 TITULAR GPN LELEASCA 1 TITULAR INV PRIMAR 1 SUPL INV PRIMAR 4 TITULARI INV GIMNAZIAL 3 SUPL INV GIMNAZIAL
Auxiliar	1 BIBLIOTECAR INCETAT ACTIVITATEA 01-01-2016 1 ADM FINANCIAR 1 SECRETAR INCETAT ACTIVITATEA 01-01-2016
Nedidactic	1 MUNCITOR II –SOFER 1 INGRIJITOR SCOALA 0.50 INGRIJITOR SCOALA + 0.50 FOCHIST

c) Calitatea personalului didactic

Calificat	10
Necalificat	0
Gradul didactic I	4
Gradul didactic II	1
Definitivat	3
Debutanți	2
Cadre didactice care au participat la cursuri de perfecționare sau postuniversitare în ultimii 5 ani	6
Master	2
Continuarea studiilor	2

d) Indicatori de evaluarea performanței școlare - cantitativ și calitativ

Rezultate școlare	Toti elevii sunt promovati
Comportament social	Adecvat , civilizat
Disciplina	În limite normale

Absenteism	1%
Rata abandonului școlar	0
Probleme comportamentale	1%
Încălări ale legii	0
Activități sociale și culturale	Conform planului activităților educative
Satisfacerea cerințelor părinților	În totalitate
Numărul cererilor de transfer	1
Posturi ocupate sau nu	Toate posturile sunt ocupate
Rata mișcării personalului didactic	BUNA

e) Resurse materiale ale unității școlare

Numărul sălilor de clasă	8
Numărul laboratoarelor și cabinetelor	5
Numărul cabinetelor de informatică	1
Conectare la internet	NU
Biblioteca școlară - număr de volume	5420
Starea clădirilor	FOARTE BUNA
Nivel de dotare cu resurse educațional	Nesatisfăcătoare în cazul echipamentelor de calcul

f) Calitatea managementului școlar

Școala funcționează după un plan managerial propriu , a cărui realizare se face prin lucru în echipă bazat pe colaborare, deschidere și comunicare.

Una din prioritățile școlii este: *Fundamentarea și realizarea ofertei educaționale și de formare a elevilor în concordanță cu cerințele la nivel județean și local.*

În acest sens conducerea școlii și o mare parte din cadrele didactice sunt interesate de realizarea ofertei educaționale prin adaptare la tendințele locale de dezvoltare economică .

Relații cu comunitatea

În contextul unei societăți care se schimbă, operând modificări de formă și de fond la nivelul tuturor subsistemelor sale, învățământul românesc trebuie să-și asume o nouă perspectivă asupra funcționării și evoluției sale.

Data fiind complexitatea și gradul de dificultate al problemelor cu care școala românească se confruntă, cât și impactul inerent al educației școlare asupra întregului sistem social, considerăm că soluționarea dificultăților prezente reclamă colaborarea, cooperarea, parteneriatul unor categorii extrem de largi, cum ar fi:

- întregul personal al unității de învățământ;
- toate segmentele de elevi cuprinși în instituția noastră școlară;
- părinții și susținătorii legali ai elevilor;
- autoritățile locale;
- agenții economici;
- reprezentanții cultelor religioase;
- organizațiile guvernamentale sau cu caracter nonguvernamental.

Pentru a fi eficienți în sensibilizarea și atragerea diferitelor categorii și instituții în sfera parteneriatului educațional, am luat în calcul următoarele demersuri specifice, cum ar fi:

- adaptarea procesului educațional la schimbările de ordin social și economic;
- instituirea unui echilibru între cererea și oferta de educație;

- satisfacerea unor nevoi comunitare specifice în domeniul educației;
- pregătirea elevilor în sensul dezvoltării personale și al inserției în comunitate;
- asumarea unui rol activ în raport cu nevoile, problemele și prioritățile comunității.

Considerăm că școala trebuie să orienteze întregul său demers asupra elevilor, care trebuie să devină centrul de interes al oricărui parteneriat practicat în domeniul educației școlare.

OFERTA EDUCATIONALA 2015-2016

CLASA P + I -+a III -a

BADITA NICOLETA

OPTIONAL EDUCATIE PT SANATATE

CLASA A II A SIA IV A

GRUIEA CARMEN IOANA

OPTIONAL EDUCATIE PT SANATATE

CLASA A V A

OPTIONAL PRIETENUL MEU CALCULATORUL

LIMBI MODERNE FRANCEZA –ENGLEZA

CLASA A VI A

OPTIONAL PRIETENUL MEU CALCULATORUL

LIMBI MODERNE FRANCEZA –ENGLEZA

CLASA A VII A

OPTIONAL PRIETENUL MEU CALCULATORUL

LIMBI MODERNE FRANCEZA –ENGLEZA

CLASA A VIII A

OPTIONAL .PRIETENUL MEU CALCULATORUL
LIMBI MODERNE FRANCEZA –ENGLEZA

CABINET INFORMATICA-AEL

PROF STROE STEFAN

BIBLIOTECA

PROF COJOCARU ANA

CAPITOLUL II

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

ANALIZA MEDIULUI INTERN

La nivelul Comunei Leleasca functioneaza 2 institutii de invatamant :

- GPN LELEASCA
- SCOALA GIMNAZIALA COMUNA LELEASCA

BAZA MATERIALĂ

Construcția școlară

Școala noastră dispune de:

Corpul școlii, teren de sport, Gpn Leleasca,centrala,magazie

Unitatea școlară funcționează în clădire cu destinația școlară și nu găzduiește și spații ale unei alte instituții.

Scoala Gimnaziala Comuna Leleasca Olt face parte din patrimoniu public al Comunei Leleasca Utilitățile oferite sunt: energie electrică, apă, sistem de încălzire prin centrala termică .

Baza materială:

- ◆ Este compusă din:
 - ◆ 6 săli de clasă:
 - ◆ 2 săli la ciclul primar
 - ◆ 4 săli la ciclul gimnazial
 - ◆ sală specializată de limba română
 - ◆ sală specializată de istorie - geografie
 - ◆ sală specializată de matematică - fizică
 - ◆ laborator multifuncțional: biologie – chimie
 - ◆ 1 bibliotecă cu un fond de 5420 volume
 - ◆ calculatoare:
 - ◆ 3 bucăți Pentium I
 - ◆ 1 Pentium II- administrativ
 - ◆ 10 Pentium II
 - ◆ calculatoarele sunt legate în rețea prin Windows
 - ◆ în cabinetul de informatică există: scanner, webcam, imprimantă, aspectomat, diascol, ecran proiecție
 - ◆ mijloace de învățământ depășite dar utile
 - ◆ mobilier vechi dar recondiționat
 - ◆ sala de sport amenajată într-o sala de clasa -54 m patrati

Comunitatea locală:

Școala colaborează foarte bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.

Relațiile cu părinții copiilor sunt destul de bune și sunt întreținute prin lectorate cu

părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii.

Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt preocupați de problemele școlii

Școala stabilește legături ce organele de poliție în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile, precum și pentru participarea cadrelor de poliție la orele de educație rutieră.

Școala colaborează cu medicul circumscripției sanitare umane în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copiii și asigurarea asistenței medicale.

Curriculum

Faza operațională de aplicare și implementare a reformei sistemului de învățământ implică nevoia de abordare din perspectivă managerială a conceptului de „curriculum”, componenta de bază a acesteia.

Managementul de curriculum este la nivelul școlii punctul cheie al realizării și reușitei reformei.

Școala ca organizație, ca sistem deschis depinde de felul în care funcționează și, în consecință, ea trebuie să evolueze pentru a se putea adapta unui mediu social definit tot mai des ca aflându-se în schimbare rapidă și imprevizibilă.

Conceptul de curriculum, ideea de complementaritate dintre curriculum nucleu, cel la decizia școlii și cel de dezvoltare locală se dovedesc necesare pentru a respecta aceste aspecte cu atât mai mult cu cât tendințele în educația contemporană insistă asupra „pedagogiei trăite”.

Pregătirea pentru inițierea, evaluarea și dominarea schimbărilor , pentru cooperare și participare.

Calitatea în educație este o premisă esențială a progresului unei societăți, unei comunități, a dezvoltării.

Ea nu se mai poate baza pe asimilarea informației ci pe cultivarea creativității, pe formarea atitudinilor, capacităților, comportamentelor.

Educația ca subsistem al sistemelor sociale implică în societatea actuală rezultate și influențe educative greu de anticipat și evaluat: ca proces, educația integrează progresele din sfera științelor, culturii și cel mai mult pe cele din domeniul psihopedagogiei, ceea ce face ca problemele de adaptare a școlii la cerințele unei dezvoltări temeinice și armonioase să vizeze echilibrul între sfera obiectivelor și conținuturilor, metodelor, formelor de evaluare. Abordarea curriculară permite deci mutarea accentului de la „ce?” pe „în ce scop” și „cu ce rezultate” se soldează eforturile învățării.

Această concepție ne supune atenției probleme manageriale complexe, cum ar fi: munca în echipă pentru proiectarea, implementarea, evaluarea curriculum-ului național și a curriculum-ului la decizia școlii; respectarea intereselor, opțiunilor elevilor; realizarea unei diagnoze corecte; cunoașterea culturii organizaționale; rezolvarea conflictelor; formarea și motivarea personalului didactic; monitorizarea procesului; realizarea parteneriatului cu familia și cu întreaga comunitate.

Toate acestea asigură impactul reformei curriculare la nivelul unității școlare și schimbarea mult așteptată: autonomia școlii cu identitate într-un mediu concurențial stimulat, într-un context ce leagă școala cu specificul comunității regionale și locale și cu tendințele cererii de educație.

Curriculum de bază sau curriculum-ul nucleu cuprinde ariile curriculare, disciplinele aferente, numărul de ore proiectate, reunind următoarele elemente componente:

- idealul educațional și finalitățile educației;
- obiectivele generale ale învățământului obligatoriu/ neobligatoriu;
- sistemul obiectivelor de studiu și schemele orale destinate parcurgerii acestora;
- obiectivele terminale ale diferitelor ani curriculare;
- conținuturile aferente acestor obiective;
- standardele de competență.

Curriculum-ul de bază este obligatoriu sub forma propusă de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice pentru întreg sistemul de învățământ, indiferent de nivelul de școlaritate, filiera, profilul și specializarea școlii. Planul-cadru rezultat prin modificarea ofertei inițiale a M.E.N.C.S în urma dezbaterii publice de către profesori, inspectorate, specialiști în domeniul științelor educației cuprinde ariile curriculare (Limbă și comunicare, Matematică și științe, Om și societate, Arte, Tehnologii, Educație fizică și Consiliere și orientare) precum și disciplinele corespunzătoare fiecărei arii și numărul de ore alocat fiecărei discipline, respectiv fiecărei arii curriculare.

Noutăți în proiectarea și dezvoltarea procesului educativ:

- Prioritatea acordată procesului de învățare și intereselor elevului.
- Centrarea demersurilor didactice pe formarea și dezvoltarea competențelor funcționale de bază, necesare pentru continuarea muncii și/sau încadrarea pe piața muncii.
- Centrarea profesorului pe comportamentele specifice rolurilor de organizator și mediator al experiențelor de învățare, de consilier curricular.

Trecerea de la cultura generală universalistă la una funcțională și adaptată finalităților fiecărei specializări. Pentru a da curs acestor tendințe și orientări, fundamentarea noului model de proiectare curriculară este realizată centrat pe competente, vizând următoarele scopuri majore:

- Focalizarea pe achiziții finale ale învățării,
- Accentuarea dimensiunii acționale în formarea personalității elevului.
- Definierea clară a ofertei școlii în raport cu interesele și aptitudinile elevului, precum și cu așteptările societății.

Curriculum de dezvoltare locală și curriculum la decizia școlii

Aplicarea planurilor-cadru în școli și transformarea acestora în scheme orare concrete, specifice, presupune o succesiune de operații manageriale care vizează interacțiunea și cooperarea între școală, elevi, părinți, autorități locale, rezultatul acestui complex de acțiuni fiind curriculum-ul la decizia școlii.

Proiectul curricular al școlii s-a conturat treptat, în urma consultărilor și dezbaterilor cu întreg personalul didactic al școlii și, fiind o problemă de specialitate, este elaborat de Consiliul pentru curriculum, care cuprinde șefii comisiilor metodice și este un organism decizional coordonat de consiliul de administrație și de directorul școlii, având atribuții ulterioare în ceea ce se cheamă dezvoltare și diversificare curriculară la nivel de școală în anul școlar următor.

Proiectul curricular al școlii este realist, cuprinde rezultatul negocierilor cu autoritățile locale care cunosc situația socio-economică au o imagine asupra dezvoltării ulterioare a zonei și au estimat care vor fi nevoile pieței de muncă, interesele agenților economici, astfel încât să se poată realiza integrarea optimă a tinerilor în societatea adulților.

Prin Proiectul curricular al școlii elaborat de Comisia pentru curriculum, și-a construit propria identitate și poate informa comunitatea căreia i se adresează care este tipul de formare și educație pe care îl oferă și care sunt avantajele frecventării școlii noastre.

ANALIZA ACTIVITĂȚII INSTRUCTIV – EDUCATIVE

Școala noastră își focalizează activitatea pe elev. Nevoile acestuia de dezvoltare personală și profesională și șansa fiecăruia de a progresa în viață și carieră, constituie premise ale demersurilor proiective, acționale și evaluative ale actului educațional. În același timp educația și învățarea au rolul unor pârghii importante de dezvoltare a capitalului uman și social. Eficiența internă a învățământului este o prioritate importantă, dar egală și cu accente semnificative de abordare în perioada de referință. Contribuția ofertei educaționale și a absolvenților la dezvoltarea durabilă a comunităților, în condițiile asigurării coeziunii economice și sociale, vor fi în atenția factorilor de decizie din școala noastră.

Elementele de noutate și dominantele procesului de elaborare a curriculum-ului accentuează necesitatea:

- Centrării învățământului pe finalități nu pe conținuturi
- Regândirea ierarhiei conținuturilor din perspectiva învățării centrate pe capacități și a învățării prin interacțiune
- Diversificarea activităților de învățare și a stimulării parcursurilor individuale
- Promovarea autonomiei curriculare mai ales prin stabilirea unor componente curriculare locale

Realizări:

Permanent colectivul de cadre didactice a fost preocupat să pregătească elevii la cel mai înalt nivel.

Nerealizări:

- resurse financiare insuficiente;
- ineficiența comunicării; lipsa telefonie fixa, fax, internet.

În perspectivă:

- identificarea organizațiilor și a unităților de învățământ din spațiul UE, cu care să

dezvoltăm parteneriat;

- realizarea unor schimburi de experiență, vizite

ANALIZA SWOT

Puncte tari

- Încadrarea școlii cu personal calificat;
- Implicarea în problemele școlii a unui număr mare de cadre didactice;
- Preocuparea conducerii școlii pentru dezvoltarea bazei materiale;
- Existența laboratorului de informatică;
- Existența unei biblioteci cu aproximativ 5420 volume;
- Existența unui spațiu de învățământ care permite evitarea supraaglomerării;
- Buna colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Olt;
- Baza materială -, laboratoare, cabinete, săli de clasă, teren de sport,
- Resursele umane: un număr mare de cadre didactice titulare și cu gradul II și I;
- Absolvirea cursurilor de abilitare curriculară de către un număr mare de cadre didactice;
- Elevi cu posibilități intelectuale;
- Încadrarea pe specialități cu personal calificat;
- Implicarea unui număr mare de cadre didactice în luarea deciziilor.

Puncte slabe:

- Necorelarea fondului de carte cu noile programe școlare;
- Insuficiența materialului didactic demonstrativ la cabinetele de fizică și chimie;
- Lipsa sălii de sport , a telefoniei fixe , internetului si faxului.

Oportunități:

- Considerarea învățământului ca prioritate națională;
- La nivel macro, existența unui program de guvernare coerent, orientat pe dezvoltare și creștere economică;
- Deschiderea tinerei generații pentru informatizare;
- Posibilitatea de a derula proiecte pentru reabilitarea infrastructurii școlii;
- Noul curriculum național;
- Deschiderea tinerei generații pentru informatizare, pentru operarea pe calculator;
- Un bun parteneriat cu comunitatea locală;
- O bună colaborare cu I.S.J. OLT, precum și cu alte instituții guvernamentale.

Amenințări:

- Dependența tot mai mare față de fondurile alocate unității noastre școlare;;
- Slaba motivație financiară a cadrelor didactice;
- Dificultățile în antrenarea întregului personal în realizarea obiectivelor propuse.
- Insuficiența resurselor financiare;
- Scăderea continuă a numărului de copii ce trebuie să fie școlarizați

PRIORITĂȚI LA NIVEL REGIONAL ȘI LOCAL

Obiectivul general

Creșterea calității educației și formării profesionale inițiale și continuă în sprijinul creșterii economice în contextul dezvoltării societății bazate pe cunoaștere

Analiza mediului extern

Odată cu dezvoltarea tehnologiei este necesară și dobândirea de noi abilități și competente de către viitoarea forță de muncă. Nevoile de formare profesională vor fi strict legate de cerințele de pe piața muncii. Cererea și oferta de muncă sunt categorii și mărimi dependente , pe de o parte, de dezvoltarea economico - socială și pe de altă parte, de fenomenele și procesele social - demografice .

Competențele necesare pentru ocuparea forței de muncă în viitor vor fi:

- competențe în tehnologia informaticii și comunicării;
- comunicarea în limbi străine;
- competențe privind asigurarea calității produselor și a serviciilor;
- spirit antreprenorial;
- capacitatea de a exploata schimbările care au loc;
- lucrul în echipă;

Colaborarea cu școala are următoarele avantaje:

- elevii și profesorii pot fi sursa unor răspunsuri inovatoare în cadrul proiectelor și cercetărilor ,ceea ce poate aduce beneficii colaboratorilor;
- apare oportunitatea de a folosi dotările școlii sau abilitățile personalului acesteia (limbi străine, sport, informatică).

Politicile educaționale

Politica în domeniul educației are la bază următoarele obiective prioritare:

- Creșterea calității actului educațional, ca bază a realizării societății bazată pe cunoaștere în România.
- Dezvoltarea personală a elevilor din perspective învățării permanente.
- Asigurarea pregătirii resurselor umane prin învățământul preuniversitar și prin învățarea permanentă.
- Dezvoltarea coeziunii sociale și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială a comunităților sociale.
- Realizarea echității în educație.
- Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor.

Prin strategia de reformă a învățământului preuniversitar MENCS a prevăzut ca durata învățământului obligatoriu să fie de 10 ani.

Este de remarcat, de asemenea, rata scăzută de cuprindere în învățământ din mediul rural, acest lucru datorându-se și faptului că în mediul rural rețeaua școlară pentru liceu și Scolii profesionale este mai puțin dezvoltată.

Conform Planului Național de Dezvoltare și a strategiilor pe care le propune reforma educației se iau în vedere următoarele obiective prioritare:

- realizarea de parteneriate care să aibă la bază o perfectă coordonare și care să fie benefică ambelor părți
- creșterea nivelului de pregătire și de cunoaștere prin creșterea actului educațional
- realizarea coeziunii sociale și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială

Obiective și priorități regionale și locale

Dolj, Olt, Gorj, Mehedinți și Vâlcea sunt cele 5 județe din partea de S-V a României care formează regiunea Oltenia care se învecinează la sud cu Bulgaria și la vest cu Serbia. Aceste județe se află în Programul PHARE 0108101.

Județul Olt este situat în partea de S-V a României și este compus din localități rurale și 6 localități urbane din care 2 sunt municipii. Școala Gimnazială Comuna Leleasca Olt se află în localitatea Leleasca din nordul județului Olt.

PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR
pe semestrul I

Nr. crt.	Obiectivul	Acțiuni	Termen	Responsabilități
1.	I. Eficientizarea procesului instructiv-educativ 1. Componenta proiectivă	1.1 Stabilirea secretarului de Consiliu Profesorat; 1.2 Stabilirea Comisiilor Metodice, a responsabililor de comisii metodice . 1.3 Proiectarea fiecărei activități de către toate cadrele didactice; 1.4 Responsabilii comisiilor metodice vor urmări respectarea planificărilor semestriale și ritmicitatea evaluării elevilor ; 1.5 Cadrele didactice vor alege strategii didactice adecvate obiectivelor operaționale, propuse pentru fiecare lecție în funcție de particularitățile colectivelor de elevi. Fiecare cadru didactic va urmări adaptarea procesului instructiv-educativ astfel încât să asigure creșterea motivației învățării, eficiența procesului de predare-învățare; 1.6 Fiecare comisie metodică va elabora planuri cu privire la activitatea pe care o vor desfășura pe parcursul semestrului. 1.7 Întocmirea proiectelor pentru activități curriculare și extracurriculare; 1.8 Elaborarea proiectului activității în cadrul comisiei diriginților; 1.9 Întocmirea proiectului planului de școlarizare 2016-2017; 1.10 Identificarea personalului didactic de predare și didactic auxiliar care va participa la cursuri de perfecționare în anul școlar 2016-2017;	SEPT	Director PROF STROE CARMEN FLORINA Responsabilii de comisii metodice Prof-diriginti
		1.9 Elaborarea proiectului de buget al unității noastre școlare;	TRIM. IV	DIR. Adm.Financiar
2	2. Componenta educațională	2.2 Se impune îmbunătățirea relației profesor-elev prin prisma considerării mediului școlar ca mediu prietenos; 2.3 Pentru atragerea elevilor spre aprofundarea cunoștințelor specifice fiecărei discipline de învățământ, se va utiliza laboratorul de informatică pentru predarea lecțiilor de literatura română, limbi străine, fizică, chimie, biologie, discipline tehnologice, etc. ;	PERMANENT	Director Responsabilii comisiilor metodice

		<p>2.4 Având în vedere caracterul eterogen al claselor, cadrele didactice vor pune accent pe esențializarea volumului de cunoștințe și pe individualizarea predării;</p> <p>2.5 Procurarea documentelor curriculare oficiale, a manualelor școlare gratuite pentru elevi;</p> <p>2.6 Realizarea consilierii și orientării profesionale a elevilor;</p> <p>2.7 Încurajarea performanțelor școlare;</p> <p>2.8 Atragerea și implicarea elevilor în elaborarea documentelor care îi vizează, în parteneriat educaționale, alte activități.</p>		
3	3.Componenta evaluativă	<p>3.1 Se vor utiliza tehnici de evaluare a cunoștințelor în concordanță cu specificul examenelor .</p> <p>3.2 Se va accentua utilizarea SEI, AEL pentru generarea testelor în vederea evaluării elevilor.</p>	PERMANENT	<p>Director Profesorul de informatică Responsabilii de comisii metodice</p>
4	II. Prevenirea abaterilor disciplinare și îmbunătățirea frecvenței elevilor.	<p>Colectarea feedback-ului de la elevi în legătură cu viața școlii și relația școală-părinți;</p> <p>Activizarea Consiliului elevilor și asigurarea funcționării sale reale. Valorificarea propunerilor elevilor în formularea unor amendamente la Regulamentul de ordine interioară;</p> <p>Motivarea elevilor pentru a participa la viața școlii și pentru a se implica în propria lor dezvoltare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizarea unor activități extrașcolare cu scopul prevenirii abandonului școlar și absenteismul ; - organizare de ședințe cu părinții prin care să le aducem la cunoștință situația școlară și eventualele probleme care apar pe parcursul semestrului; - păstrarea unei legături permanente cu părinți. 		<p>Director Dirigenții Consilierul educativ</p>
5	III. Parteneriat	<p>Actualizarea protocoalelor de parteneriat cu poliția, jandarmeria, electrica, pompierii;</p> <p>Încheierea unui protocol cu Primăria Leleasca</p> <p>Se va urmări ca în cadrul orelor de dirigenție sau la ședințele cu părinții să fie prezent un reprezentant al poliției Se vor organiza ședințe cu lideri claselor la care va participa și un reprezentant al poliției ;</p>	SEPT OCT	Director

6.	<p>IV. Securitatea elevilor, a personalului angajat și a instituției</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Accesul persoanelor străine în cadrul unității se face cu acordul conducerii școlii; - Ieșirea elevilor din unitate în timpul orelor de curs se face numai cu acordul directorului; - Responsabilul cu protecția muncii va lua toate măsurile ce se impun pentru actualizarea fișelor de protecție a muncii și pentru prelucrarea NTSM la locul de muncă; - Profesorii de educație fizică vor urmări ca toți elevii să efectueze controlul medical obligatoriu ; - Toate cadrele didactice își vor desfășura activitatea conform orarului stabilit; 	<p>PERMANENT</p>	<p>Director Consilier educativ Diriginții Responsabilul cu protecția muncii Profesorul de educație fizică</p>
7	<p>V. Comunicare, informare, motivare</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Toate noutățile din domeniul legislației școlare care se referă la procesul instructiv-educativ vor fi afișate la avizierul școlii; - Toate informațiile primite de la ISJ-OLT sau MENCS se vor afișa la avizierul din cancelarie. - Relaționarea unității școlare cu mediul social, cultural și economic specific unității; - Întocmirea documentelor și a rapoartelor solicitate de ISJ și CCD; - Încurajarea și sprijinirea inițiativelor prin flexibilitatea și deschiderea spre noutate; - Organizarea de întâlniri periodice cu părinții, autoritățile locale, agenții economici,etc. - Asigurarea deschiderii și transparenței actului în decizional, prin participarea în luarea deciziilor; - Creșterea gradului implicării părinților și a comunității locale în viața școlii; - Stimularea autoformării și dezvoltării profesionale; - Stimularea spiritului de competitivitate. 	<p>PERMANENT</p>	<p>Director</p>
8	<p>VI. Monitorizare</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conducerea școlii va urmări atingerea acestor obiective, îndeplinirea lor având ca obiect desfășurarea în condiții optime a procesului de învățământ; 	<p>PERMANENT</p>	<p>Director adjunct Profesorul de serviciu</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - În fiecare zi profesorul de serviciu are sarcina de a consemna elevii absenți la fiecare clasă. 		
9	<p>VII. Conducerea operațională</p> <p>- Operaționalizarea activității</p> <p>- Aplicarea legislației</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea orarului școlii și respectarea criteriilor psiho-pedagogice; - Discutarea și aprobarea dosarelor pentru burse sociale, - Realizarea la termen a execuției bugetare; - Întocmirea Fișei postului pentru toate categoriile de personal; - Încheierea Contractelor de muncă, cu personalul didactic și nedidactic; - Realizarea procedurilor de disciplină a muncii și de rezolvare a conflictelor; - Asigurarea condițiilor optime privind iluminatul, încălzirea, alimentarea cu apă 	SEPTEMBRIE	<p>Director Consilier educativ Adm. financiar</p>

SEM AL II LEA .

Nr. crt.	Obiectivul	Acțiuni	Termen	Responsabilități / Indicatori
10	I. Eficientizarea procesului instructiv-educativ 1. Componenta proiectivă	<p>1.1 Proiectarea fiecărei activități de către toate cadrele didactice;</p> <p>1.2 Responsabilii comisiilor metodice vor urmări respectarea planificărilor semestriale și ritmicitatea evaluării elevilor ;</p> <p>1.3 Cadrele didactice vor alege strategii didactice adecvate obiectivelor operaționale, propuse pentru fiecare lecție în funcție de particularitățile colectivelor de elevi. Fiecare cadru didactic va urmări adaptarea procesului instructiv-educativ astfel încât să asigure creșterea motivației învățării, eficiența procesului de predare-învățare;</p> <p>1.4 Fiecare comisie metodică va elabora planuri cu privire la activitatea pe care o vor desfășura pe parcursul semestrului.</p> <p>1.5 Întocmirea proiectelor pentru activități curriculare și extracurriculare;</p> <p>1.6 Elaborarea proiectului activității în cadrul comisiei diriginților;</p> <p>1.7 Întocmirea unei strategii eficiente pentru promovarea școlii;</p> <p>1.8 Identificarea personalului didactic de predare și didactic auxiliar care va participa la cursuri de perfecționare în anul școlar 2015-2016</p> <p>1.9 Întocmirea graficului de pregătire pentru evaluarea nationala 2016, de către profesorii care predau disciplinele respective; - pregătirea elevilor pentru olimpiade</p>	Februarie Permanent	<p>Director Responsabilii de comisii metodice</p> <p>Indicatori: planificări, raport de activitate sem I, PROIECTE DE ACTIVITATE PE COMISII</p> <p>DIRECTOR SEFII DE DE COMISII</p>
11	2. Componenta educațională	<p>2.1 Respectarea de profesori a planificării;</p> <p>2.2 Se impune îmbunătățirea relației profesor-elev prin prisma considerării mediului școlar ca mediu prietenos;</p> <p>2.3 Pentru atragerea elevilor spre aprofundarea cunoștințelor specifice fiecărei discipline de învățământ, se va utiliza laboratorul de informatică pentru predarea lecțiilor de literatură română, limbi străine, fizică, chimie,</p>	permanent	<p>Director Responsabilii comisiilor metodice</p>

		<p>biologie, discipline tehnologice,etc. ;</p> <p>2.4 Având în vedere caracterul eterogen al claselor, cadrele didactice vor pune accent pe esențializarea volumului de cunoștințe și pe individualizarea predării;</p> <p>2.5 Realizarea consilierii și orientării profesionale a elevilor;</p> <p>2.6 Încurajarea performanțelor școlare;</p> <p>2.7 Atragerea și implicarea elevilor în elaborarea documentelor care îi vizează, în parteneriat educaționale, alte activități.</p> <p>2.8 Pregătirea și participarea la olimpiadele școlare;</p> <p>2.9 Pregătirea elevilor pentru evaluarea națională 2016.</p>		
12	3.Componenta evaluativă	<p>3.1 Se vor utiliza tehnici de evaluare a cunoștințelor în concordanță cu specificul examenelor</p> <p>3.2 Se va accentua utilizarea AEL pentru generarea testelor în vederea evaluării elevilor.</p>	permanent	<p>Director</p> <p>Profesorul de informatică</p> <p>Responsabilii de comisii metodice</p>
13	II. Prevenirea abaterilor disciplinare și îmbunătățirea frecvenței elevilor.	<p>Colectarea feedback-ului de la elevi în legătură cu viața școlii și relația școală-părinți;</p> <p>Activizarea Consiliului elevilor și asigurarea funcționării sale reale. Valorificarea propunerilor elevilor în formularea unor amendamente la Regulamentul de ordine interioară;</p> <p>Motivarea elevilor pentru a participa la viața școlii și pentru a se implica în propria lor dezvoltare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> -organizarea unor activități extrașcolare cu scopul prevenirii abandonului școlar și absenteismul ; - organizare de ședințe cu părinții prin care să le aducem la cunoștință situația școlară și eventualele probleme care apar pe parcursul semestrului; - păstrarea unei legături permanente cu părinți. 	permanent	<p>Director</p> <p>Diriginții</p> <p>Consilierul educativ</p>
14	III. Parteneriat	<p>Respectarea protocoalelor de parteneriat cu poliția, electrica, pompierii; agenții economici. Se va urmări ca în cadrul orelor de dirigenție sau la ședințele cu părinții să fie prezent un reprezentant al poliției Se vor organiza ședințe cu lideri claselor la care va participa și un reprezentant al poliției ;</p>	Permanent	Director

15	IV. Securitatea elevilor, a personalului angajat și a instituției	<ul style="list-style-type: none"> -Accesul persoanelor străine în cadrul unității se face cu acordul conducerii școlii; - Ieșirea elevilor din unitate în timpul orelor de curs se face numai cu acordul directorului; -Responsabilul cu protecția muncii va lua toate măsurile ce se impun pentru actualizarea fișelor de protecție a muncii și pentru prelucrarea NTSM la locul de muncă; -Profesorul de educație fizică vor urmării ca toți elevii să efectueze controlul medical obligatoriu -Toate cadrele didactice își vor desfășura activitatea conform orarului stabilit; 	permanent	<p>Director Consilier educativ Diriginții Responsabilul cu protecția muncii Profesorul de educație fizică</p>
16	V. Comunicare, informare, Motivare, Promovare	<ul style="list-style-type: none"> - Toate noutățile din domeniul legislației școlare care se referă la procesul instructiv-educativ vor fi afișate la avizierul școlii; -Toate informațiile primite de la ISJ-OLT sau MENCS se vor afișa la avizierul din cancelarie. -Relaționarea unității școlare cu mediul social, cultural și economic specific unității; -Întocmirea documentelor și a rapoartelor solicitate de ISJ și CCD; -Încurajarea și sprijinirea inițiativelor prin flexibilitatea și deschiderea spre noutate; -Oferta educațională a școlii va fi popularizată - Organizarea de întâlniri periodice cu părinții, autoritățile locale, - Asigurarea deschiderii și transparenței actului în decizional, prin participarea în luarea deciziilor; - Creșterea gradului implicării părinților și a comunității locale în viața școlii; - Stimularea autoformării și dezvoltării profesionale; - Stimularea spiritului de competitivitate. 	permanent	Director
17	VI. Monitorizare	<ul style="list-style-type: none"> - Conducerea școlii va urmării atingerea acestor obiective, îndeplinirea lor având ca obiect desfășurarea în condiții optime a procesului de învățământ; - În fiecare zi profesorul de serviciu are sarcina de a consemna elevii absenți la fiecare clasă; 	permanent	<p>Director Profesorul de serviciu</p>

18	<p>VII. Conducerea operațională</p> <p>-</p> <p>Operaționalizarea activității</p> <p>- Aplicarea legislației</p>	<p>- Realizarea procedurilor de disciplină a muncii și de rezolvare a conflictelor;</p> <p>- Asigurarea condițiilor optime privind iluminatul, încălzirea, alimentarea cu apă.</p>	Permanent	Director. Consilier educativ
19	<p>Pregătirea unității pentru începutul anului școlar 2016-2017</p>	<p>- aprovizionarea cu materiale necesare pentru reparații și igienizare;</p> <p>- derularea planului pentru igienizarea tuturor spațiilor din cadrul unității școlare;</p> <p>- derularea programului de reparare a mobilierului școlar;</p> <p>- verificarea instalației de alimentare cu apă</p> <p>-verificarea instalațiilor electrice din toate spațiile unității</p> <p>-verificarea centralei termice.</p>	Iulie August	Administrator Financiar

TINTA STRATEGICA	ACTIUNI DE REALIZARE A TINTELOR DOMENIUL FUNCTIONAL	RESURSE	TERMEN DE APLICARE	REZULTATE ASTEPTATE(IN DICATORI GENERALIDE PERFORMANTA)
<p>Reconsiderarea managementului la nivelul scolii si al factorilor cu care coopereaza, pentru redimensionarea rolului scolii, asigurarea egalitatii surselor de educatie in toate componentele functionale ale sistemului propriu;</p>	<p>-Cursuri de perfectionare managementul resurselor umane</p> <p>-Organizarea unor activitati de tip loisir pentru colectivul didactic,prilej cu care se discuta deschis eventualele „bariere de comunicare,,</p> <p>-Organizarea unor activitati extracurriculare,de tip sezatoare,la care sunt invitati reprezentanti ai comunitatii locale</p>	<p>UMANE :director coord.de proiecte si programe educative</p> <p>FINANCIARE :</p> <p>Costuri substantiale</p> <p>MATERIALE SI MIJLOACE :</p> <p>Hartie,dosare, Chestionare, videoproiector</p>	<p>31.08.2016</p>	<p>O buna Pregatire manageriala</p> <p>Climat oraganizatonal deschis,atmosfera buna de munca</p> <p>Relatie foarte buna cu reprezerntantii comunitatii locale ,care vor investi mai mult in scoala</p>
<p>Formarea si perfectionarea personalului didactic pentru utilizarea tehnologiei moderne (in special a calculatorului) si pentru aplicarea metodelor active,de grup in vederea optimizarii proceselor educationale si de instruire practica;</p>	<p>-Organizarea unor cursuri de formare la nivelul scolii cu cadrele didactice - cursuri CCD.</p> <p>Organizarea de cursuri de initiere in utilizarea calculatorului pentru cadrele didactice</p>	<p>UMANE :cadre didactice</p> <p>FINANCIARE :cost uri scolarizare</p>	<p>Conform graficelor ISJ,CCD</p>	<p>Cadrele didactice vor fi mai bine pregatite</p>
<p>Dezvoltarea parteneriatelor locale cu alte scoli, agenti economici ,unitati de cultura,etc, precum si cu O.N.G-uri, sprijinirea familiilor cu slabe posibilitati educationale pentru a dobandi cu cunostinte</p>	<p>- Identificarea institutiilor cu care s-ar putea realiza parteneriate educationale reale,sustenabile si mai ales aplicabile.</p> <p>-Incheierea unor parteneriate,cu real folos de</p>	<p>UMANE : director, cadre didactice reprezentantii institutiilor partenere</p> <p>FINANCIARE : Costurile</p>	<p>Noie 2016</p>	<p>Procesul educational s-ar imbunatati in proportie de 70%</p>