

**PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ  
AL  
ȘCOLII GIMNAZIALE BĂRĂȘTII DE VEDE  
2012-2016**

**ARGUMENT**

Planul de dezvoltare pe termen mediu a unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (4-5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

La nivelul fiecărei unități școlare proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilitați, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

În contextul unei mondializări a economiei, a globalizării mondiale, a creșterii concurenței internaționale, ca urmare a aderării și integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare *principiile* pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

- *Centrarea actului educațional pe elevii școlii:*
  - *strategii didactice abordate,*
  - *stimularea creativității,*
  - *modernizarea conținutului bazei materiale,*
  - *stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgescă orizontul elevilor;*
- *Echilibru între cerere și ofertă:*
  - *oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și de domeniile actuale de interes:*
    - *utilizarea calculatorului,*
    - *comunicarea într-o limbă modernă,*
    - *educație pentru sănătate,*
    - *educație civică;*
- *Cooperare școală - comunitate:*
  - *participare la programele și acțiunile organizate de Primăria*
  - *colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale;*

**Proiectul de dezvoltare instituțională al  
Școlii Gimnaziale Bărăștii de Vede  
are ca suport:**

- Legislația în vigoare;
- Analiza resurselor materiale din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Analiza rezultatelor umane din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Indicatorii de performanță în sistemul educației din învățământul preuniversitar;
- Indicatorii de performanță privind calitatea managementului educațional și instituțional.

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională este structurat pe baza reperelor de elaborare propuse de ISJ Olt– compartimentul management și calitate.

Planul de dezvoltare instituțională a fost redactat ca urmare a:

- Studierii documentelor școlare din cadrul unității
- Realizării analizei SWOT;
- Discuțiilor individuale și de grup cu personalul didactic și nedidactic, elevi și părinți;
- Relației propunătorului cu alte instituții locale de cultură și educație;
- Relației cu administrația locală: Primăria, Consiliul Local, Consiliul Județean, Prefectura;
- Relației cu ISJ Olt și CCD .

## CONTEXT LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului proiect de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare :

\* Legea Educației Nr.1/2011; Ordine de Ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii;

\* Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C.T.S.;

\* Programul de Guvernare 2012, capitolul XIII. Educație;

\* Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar

\* Regulamentul de Organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

\* OMECTS nr.5606/31.08.2012, privind Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii cls.a VIII a-2012-2013

\* Ordonanța de urgență OU 75/2005 privind asigurarea calității în educație

\* Legea nr.87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității în educație

\* Ordinul 4925/2005 și Anexa Ordinului 4714/23.08.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unit. din inv. preuniversitar

- \*O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- \*Raportul ISJ Olt, privind starea învățământului în județul Olt în anul școlar 2011-2012
- \*Programul managerial al ISJ Olt pe anul 2012-2013
- \*Strategia managerială a ISJ Olt pentru anul școlar 2012-2013
- \*Raportul privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2011-2012
- \* Legea 35/2007, adresa MECTS Nr.29351din 3.04.2007, planul de măsuri al ISJ Olt privind creșterea siguranței civice în școli și în zona acestora
- \*Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice
- \*Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar

## **I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

### **Unitatea școlară:**

Școala Gimnazială Bărăștii de Vede

### **Adresa:**

Loc. Bărăști, Sat. Bărăștii de Vede, str. Principală, Nr.35

Telefon: 0249463535

Fax: 0249463535

E-mail: [barastidevede@yahoo.com](mailto:barastidevede@yahoo.com)

### **LOCALIZAREA GEOGRAFICĂ A ȘCOLII**

Comuna Bărăști este situată în partea de Nord-Est a județului Olt, în regiunea deluroasă cu altitudinea de până la 318 m, parte din teritoriul cuprins între râurile Cotmeana și Vede cunoscută sub numele de platforma Cotmeana, pe linia Drăgășani-Spineni-Mârghia-Pitești, care face trecerea între deal și câmpie. Teritoriul deluros străbătut de pâraiele Vedița, Ceptura, Tisar(Eiu) și Mârghișoara, în suprafață de 57 km<sup>2</sup> reprezentând comuna Bărăști, se află la distanța de 48 km față de Municipiul Slatina – centrul administrativ al județului Olt, cu care face legătura prin drumul național Pitești-Craiova și la 38 de km față de Municipiul Pitești.

**Școala Gimnazială Bărăștii de Vede** este situată în centrul comunei Bărăști A fost construită în anul 1923 și renovată în 1965.

A început să se modernizeze din anul 2007 și să-și adapteze acțiunile logistice și educative la noile cerințe ale învățământului preuniversitar.

### **TRĂSĂTURI CARACTERISTICE**

#### **Populația școlară:**

Număr de elevi : 95

Numar de clase : 4

Nivel de invataman t	Total	Din care
Prescolar	2 grupe / 26 prescolari	GPN Popesti-18 prescolari GPN Barastii de Vede-12 prescolari
Primar	2 clase / 35 elevi	- clasa CP – 0.33clase / 6 elevi - clasa I –0.33 clase/ 4 elevi - clasa a II –a – 0.34 clase / 13elevi - clasa a III –a – 0.5 clase / 1 elev - clasa a-IV-a -0,5 clase/ 11 elevi
Gimnazial	2 clase/ 39 elevi	- clasa a V – a – 0.5 clase / 9 elevi - clasa a VI – a – 0,5 clase / 10 elevi - clasa a VII – a – 0,5 clas3 / 9elevi - clasa a VIII – a – 0.5 clase /11 elevi
	4 clase – 74 elevi	

Provenienta: mediul rural

Personalul scolii :

Numar de cadre didactice : 14

Personal didactic auxiliar: 1

Personal nedidactic : 5

Categoria	Din care :	Nr. personae/ Posturi	Titulare	Din care Suplinitor calificat	Pensionar	Asociat
Didactic	Educatoare	2 / 2	2	-	-	-
	Invatatori	2/ 2	2	-	-	-
	Profesori	10	3	6	-	1
Didactic auxiliar	Secretar	-	-	-	-	-
	Bibliotecar	-	-	-	-	-
	Adm. Financiar	1 / 0,33	1	-	-	-
	Ingrijitori	3 / 1,75	3	-	-	-
	Sofer	1 / 1	1	-	-	-

<b>Nedidactic</b>	<b>Fochist</b>	<b>1 / 0,5</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
-------------------	----------------	----------------	----------	----------	----------	----------

**Numar de cadre didactice : 14**

**Titulari : 7**

**Suplinitori : 6**

**Asociat : 1**

**Personal didactic - auxiliar : 1**

**Personal nedidactic : 5**

◆ **Calitatea personalului didactic:**

- calificat - 100 %
- absolvenți de cursuri de formare /perfecționare

Se remarcă preocuparea tuturor cadrelor didactice pentru a-și îmbunătăți metodologia didactică prin participarea la activități și cursuri de formare și perfecționare continuă organizate de C.C.D.-Olt, Universitatea din Pitesti sau alte Institutii de învățământ superior din țară.

◆ **Indicatori de evaluare a performanțelor școlare –cantitativ și calitativ**

● Rezultate școlare :

ponderea elevilor cu rezultate slabe , bune si foarte bune

-rezultate slabe : 5 %

-rezultate bune : 10 %

-rezultate foarte bune : 85 %

● Procentul elevilor care au trecut la învățământul liceal

● Comportament social ● Disciplina ● Absenteism

În școală există un cod de conduită pentru profesori și elevi care îi determină să se respecte reciproc. Absenteismul este la limita minimă.

● Rata abandonului școlar : 0 %

● Probleme comportamentale ; Încălțări ale legii

Nu ne confruntăm cu probleme comportamentale și nici cu încălțări ale legii în unitatea noastră școlară .

● Activități sociale și culturale

Coordonatorul de programe si proiecte educative școlare si extrascolare a condus, îndrumat si evaluat activitățile educative din școala : orele de dirigentie, consiliere si orientare, activitățile extracurriculare.

● Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor –cadru de colaborare

● Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport

Școala noastră a colaborat eficient cu unități de învățământ din județ și cu instituții de cultură și sport. Partenerii educaționali sunt: Poliția Rutieră, medicul comunei etc.

● Satisfacerea cerințelor părinților

Au fost consultați atât elevii cât și părinții, propunându-se multe titluri din care s-au păstrat acelea care s-au bucurat de un interes deosebit. Pentru promovarea ofertei educaționale a școlii se vor realiza pliante și afișe, activități comune cu grădinițele.

● Numărul de cereri de transfer

S-au înregistrat 3 cereri de transfer datorate schimbării domiciliului părinților, dar s-au înregistrat și 3 cereri de primire în școala noastră.

● Posturi ocupate

Dintr-un total de 15 cadre didactice care funcționează în școala noastră, 8 sunt titulare, 6 sunt suplitoare și 1 cadru didactic asociat. Cadre didactice cu Gradul I – aproape 50 % .

● Rata mișcării personalului didactic

Majoritatea cadrelor didactice fiind titulare, nu se înregistrează o mișcare a personalului didactic.

◆ Resurse materiale ale unității școlare :

Clădirea școlii este construită în anii 1965, este compusă din parter, având în dotare 7 săli de clasă specializate și un laborator de informatică, laborator dotat cu calculatoare . Școala are o bibliotecă cu un număr de peste 7000 volume, cărți de specialitate și beletristică. În școală există amenajate: cabinet pentru Lapte și Corn și o cancelarie.

◆ Calitatea managementului școlar :

În planul managerial pentru anul școlar 2012-2013 sunt stabilite prioritățile privind baza materială, dotările, investițiile, etc. De asemenea s-a urmărit :

- Colaborarea cu toate instituțiile de învățământ, cultură, sănătate, sport, poliție, etc, și realizarea de parteneriate educaționale ;
- Proiectarea, organizarea, îndrumarea și coordonarea activităților, contribuind la dezvoltarea unității și creșterea prestigiului ei ;
- Pregătirea pentru obținerea rezultatelor mai bune la examenelor naționale și admitere în învățământul liceal;
- Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituției școlare ;
- Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;
- Colaborarea cu familiile elevilor presupune acțiuni pedagogice ale școlii în rândul părinților ;
- Comunicarea cu autoritățile locale : Primăria, Consiliul local și ISJ pentru susținerea proiectelor educaționale .

## 2. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

**Deviza școlii:**

*„ Oricât de mult costă știința, costurile sunt incomparabil mai mici decât neștiința. „  
Grigore Moisil*

A fi un bun educator presupune a fi, în primul rând, un cadru didactic orientat spre viitor, cu responsabilitate față de misiunea educării și învățării.

Misiunea unității noastre școlare este cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală: părinți, elevi, profesori, autorități locale, agenți economici, alți reprezentanți ai comunității.

**Misiunea Școlii Gimnaziale Barastii de Vede** este aceea de a fi deschisă pentru toți copiii, indiferent de etnie, religie și sex pentru a se simți competenți în a deține și utiliza informația, deschisi spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți

democratice. Oferim șanse egale de dezvoltare armonioasă, de formare profesională, de parteneriat pentru educația estetică și de cultură generală a copiilor.

Misiunea școlii noastre derivă totodată și din nevoile de educație identificate prin prisma integrării europene a României.

Școala, ca și comunitate, caută să satisfacă nevoia fiecărui elev de a se simți competent, legat de alții și autonom, de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice.

### **3. ECHIPA DE PROIECT**

Proiectul de dezvoltare instituțională a școlii noastre reprezintă o expresie a unei analize, unei gândiri și decizii colective, o expresie a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare.

Ca urmare a :

- Diagnozei mediului extern,
- Diagnozei mediului intern,
- Analizei PEST ( E )
- Analizei SWOT

Echipa de proiect pentru dezvoltare instituțională pentru perioada 2012 – 2016, se prezintă astfel:

1. Directorul școlii (managerul) – coordonator al echipei, organizează, proiectează și acționează pentru stabilirea misiunii școlii, obiectivelor generale și strategiilor de realizare a proiectului de dezvoltare instituțională.

2. Membrii echipei :

- coordonatorul de proiecte și programe școlare și extrașcolare ;
- responsabilul comisiei învățătorilor ;
- responsabilii de catedre / pe arii curriculare ;
- responsabilul comisiei diriginților ;
- responsabilul cu perfecționarea și formarea continuă pe tot parcursul vieții;
- responsabilul cu calitatea ;
- secretar

Echipa poate solicita / consulta orice altă persoană din școală în vederea realizării proiectului.

3. Suportul extern al echipei școlii este asigurat de:

- presedintele Consiliului Reprezentativ al Parintilor ;
- reprezentantul Primariei;
- reprezentantul Consiliului Local ;
- reprezentanți ai Societății civile (în funcție de obiective).

## 4. SCOPURILE/ ȚINTELE STRATEGICE

STRATEGIA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ este stabilită pe termen scurt, mediu și lung, în anul școlar 2015-2016 și în perspectiva următorilor 5 ani.

a) Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei care să elimine disfuncțiile la nivel de clasă / școală :

- alegerea elevilor care să reprezinte școala la concursurile școlare și extrașcolare la nivel local, județean și național;
- organizarea olimpiadelor pe discipline (etapele locale);
- încurajarea performanțelor școlare;
- elaborarea proiectului de curriculum al școlii și CDS pe baza analizei de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor părinților acestora și procurarea documentației curriculare;
- diversificarea ofertei de curriculum prin raportarea la interesele și ritmurile elevilor, respectiv stilurile specifice de învățare, la zonele de proveniență a elevilor, de specificul unității noastre școlare;
- flexibilizarea ofertei curriculare pentru a răspunde principiului educației pentru toți și pentru fiecare;
- elaborarea proiectului de CDS pentru anul școlar 2016-2017;
- aplicarea unor indicatori de calitate și performanță pentru anul școlar 2015-2016, stabiliți după analiza anului școlar în curs, cu o rată sporită a exigenței și cu un indice de progres conform proiectului programului de calitate;
- aplicarea unei analize SWOT și a unui studiu de caz pentru ridicarea calității în educație și pentru un standard ridicat de performanță;
- eficientizarea Comisiei pentru calitate, a analizelor și rapoartelor acestora pentru stabilirea obiectivelor și strategiei pe termen scurt (semestrial), mediu (anual) și pe termen lung (2-3-4 ani școlari);
- întărirea relației școală – familie;
- proiecta activităților de parteneriat educațional în colaborare cu instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile.
- În anul școlar 2015-2016 precum și pe termen lung, se va desfășura o amplă campanie de promovare a imaginii școlii în mass-media locală pentru diseminarea activităților derulate în școala noastră în vederea atragerii unui număr mare de elevi către unitatea noastră de învățământ.

### **Motivația :**

- existența unor disfuncții care vizează buna desfășurare a procesului instructiv – educativ : întârziere la ore (elevii și cadrele didactice) absențe nemotivate la unele discipline de învățământ lipsa materialului didactic corespunzător, iluminat necorespunzător, deteriorarea mobilierului, etc ;



**b) Admiterea tuturor absolvenților în colegii naționale și licee:**

- asigurarea bazei materiale necesare desfășurării examenelor naționale,
- dezbaterile noilor metodologii de desfășurare a examenelor naționale,
- pregătirea, organizarea și desfășurarea simulării examenelor pentru examenele naționale;
- asigurarea pregătirii suplimentare a elevilor la toate obiectele, cu accent pe obiectele la care susțin examenele naționale;
- reevaluarea importanței activității de consiliere psihopedagogică și de orientare școlară și profesională a elevilor;

**c) Crearea unui climat de siguranță fizică și spirituală pentru elevii școlii prin asigurarea protecției elevilor în cadrul unității școlare:**

- paza școlii este asigurată în afara programului de gardienii comunali.

**Motivația :**

- sesizarea unor abateri disciplinare în rândul elevilor ;
- neefectuarea conform Regulamentului intern a Serviciului pe școală (elevi, cadre didactice) ;
- accesul nesupravegheat corespunzător al elevilor și vizitatorilor externi ;
- folosirea unor spații de învățământ necorespunzător în afara orelor (fără a respecta schema orară).

**d) Formarea continuă a adulților pe tot parcursul vieții prin participarea la cursuri de perfecționare / formare pentru cadre didactice și personalul didactic auxiliar :**

- identificarea nevoilor de formare a personalului didactic din școală (inspecții speciale, examene de grad etc.)
- asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodico-științifice realizate la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- monitorizarea activităților metodice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pe discipline;
- participarea cadrelor didactice la sesiuni de referate și comunicări științifice, simpozioane și seminarii naționale și internaționale;
- perfecționarea personalului financiar și administrativ prin cursuri specifice;
- analiza în Consiliul de Administrație a activității de formare și perfecționare pe tot parcursul vieții;
- acumularea creditelor de perfecționare metodică și de specialitate a tuturor cadrelor didactice pentru a putea asigura un învățământ de calitate ;
- adoptarea unor strategii tematice de perfecționare pentru debutanți ;
- îmbunătățirea managementului programelor comunitare pentru a contribui la implementarea programelor educaționale și a programelor europene în școală;

- formarea personalului didactic in domeniul evaluarii testelor nationale;

**e) Dezvoltarea parteneriatelor educationale, a programelor comunitare si realizarea unor proiecte europene care sa creasca dimensiunea europeana a scolii :**

- Dezvoltarea parteneriatelor educationale incheiate conform unor protocoale de parteneriat cu alte institutii de invatamant preuniversitar / universitar sau de cultura, cu institutii reprezentative ale comunitatii locale;
- Realizarea unor proiecte europene care sa crească dimensiunea europeană a școlii :
- Participarea elevilor la concursuri și simpozioane școlare judetene si nationale;
- Activități dedicate zilelor naționale și internaționale;
- Vizite la muzee, instituții de arta și cultură;
- Informarea periodică a elevilor, părinților și cadrelor didactice despre activitatea școlii;
- Implicarea tuturor elevilor și părinților în activitățile școlii;
- Participarea liderului sindical in procesul decizional;
- Proiectarea activităților de parteneriat educațional în colaborare cu instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile;
- Cresterea calitatii proiectelor aplicate si a numarului proiectelor aprobate, cresterea capacității de absorbție a fondurilor europene prin intermediul proiectelor si programelor nationale si transnationale, asigurarea cadrului calitativ al implementării activităților dezvoltate prin proiectele și programele europene iar in ceea ce priveste diseminarea si valorizarea se va pune accentul pe exploatarea rezultatelor proiectelor in scopul de a le optimiza valoarea și a le spori impactul asupra școlii, elevilor și comunității locale;
- pentru elevii ce au parintii plecati din tara si sunt lasati in grija altor persoane, se vor implementa in scoala proiecte educationale pe teme de absentism, integrare socială. Vor fi cooptați în aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii și cu persoanele in grija cărora se află.

**§. Motivarea stabilirii acestor tinte strategice prin situatia existenta, descrisa, utilizand diferite metode de diagnoza si de analiza de nevoi**

**ANALIZA COMPLEXĂ A UNITĂȚII ȘCOLARE**

### **Analiza informațiilor de tip cantitativ :**

- **Numărul elevilor din școală : 90**
- **Vârsta elevilor școlii noastre este cuprinsa între 2 si 15 ani;**
- **Rata abandonului școlar este 0;**
- **Procentul elevilor care trec la învățământul liceal este de 100 %.**
- **Nivelul de dotare al școlii :**

Școala a fost înființată în anul 1960, este compusă din parter și un etaj, având în dotare 10 săli de clasă. Școala are laborator de informatică, dotat cu calculatoare ce sunt conectate la Internet. Totodată școala are o bibliotecă cu un număr de peste 4.000 volume, cărți de specialitate și beletristică, o sală de sport, cabinet medical și grupuri sanitare pentru elevi și cadre didactice, expoziții permanente.

- **Incadrare :** școala nu are încadrare deficitară;
- **Rata mișcării de personal :** majoritatea cadrelor fiind titulară, nu se înregistrează o rată ridicată a mișcării de personal.

### **Analiza informațiilor de tip calitativ:**

- Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt : egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri izolate de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism, automulțumire. Atât timp cât profesorii și elevii se identifica în mare măsură cu scopurile școlii, putem admite despre cultura organizațională a școlii noastre ca este o cultură puternică, pozitivă. Credem că tipul de cultură organizatorică specific instituției noastre este de **tip sarcina (retea)**, în care membrii sunt capabili să răspundă la o schimbare și lucrează ușor în echipă, care cuprinde și elemente din celelalte culturi (în special cea de tip club).
- Climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulator care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Mediul social de proveniență al elevilor, nivelul de educație al părinților, ocupațiile părinților, ambianța în familie, interesul părinților față de educație, toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă.
- Conducerea școlii elaborează Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.
- Calitatea personalului didactic: **din cele 15 cadre didactice** care funcționează în școala noastră, peste 50 % sunt cadre didactice cu multe cursuri de perfecționare efectuate, sunt cadre didactice cu experiență la catedra care sprijină și colegii începători;
- Modul de comunicare este deschis, principal, asigurat într-un flux continuu;

- Managementul școlii este asigurat de domnul director, sprijinit de echipa managerială și bazându-se pe documentele manageriale în vigoare.

Analiza complexă a comunității :

Reforma învățământului redefinește raporturile comunității cu școala. Majoritatea elevilor din școala noastră provin din familii cu posibilități materiale modeste deoarece mulți părinți sunt muncitori sau vânzători la firme private iar unii sunt în somaj de mai multă vreme. Acest lucru impune:

-obligația școlii noastre de a desfășura o activitate transparentă;  
-creșterea importanței contactului școală-familie pentru reușita copiilor.

Implicarea familiei în activitatea școlară se desfășoară pe două coordonate: a) relația părinte - copil: controlul frecvenței, al rezultatelor școlare, al temelor, ajutor în îndeplinirea sarcinilor, suport material și moral;

b) relația familie - școală: contacte directe cu reprezentanții școlii și îndeosebi cu dirigintele;

Școala deservește nevoile comunității, identificând nevoile comunității, analizând resursele educaționale din comunitate prin consultarea părinților la stabilirea curriculumului la decizia școlii și a programului școlar al elevilor, elaborând apoi politici educaționale.

De remarcat este activitatea asociativă a părinților prin intermediul Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru sprijinirea școlii în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor, de îmbunătățirea frecvenței acestora, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare.

Legătura dintre școala și părinți este asigurată și de lectoratele cu părinții, ședințele cu părinții pe clase, orele de consultări acordate părinților de către specialiști în psihopedagogia copiilor de 5 – 15 ani.

Din punct de vedere statistic, în școala noastră sunt puține cazuri de părinți șomeri sau alte situații sociale deosebite. Există însă situații în care părinții sunt plecați din țară iar copiii sunt lăsați în grija altor persoane. În mod deosebit se acordă consultări acestor copii și persoanelor în grija cărora sunt lăsați, de către specialiști în psihopedagogie școlară, pentru a diminua impactul pe care lipsa părinților o are asupra acestor copii.

Starea de sănătate a elevilor este în general bună, acest lucru datorându-se în mare măsură și personalului medical al Dispensarului Comunal de o înaltă calificare profesională.

Situația economică a familiilor elevilor Școlii Gimnaziale Barastii de Vede este una sub medie.

Elevii provin din medii diverse : din familii de intelectuali dar și din familii de muncitori. S-a observat că majoritatea părinților manifestă un interes deosebit pentru educația copiilor lor.

Școala, fiind subordonată administrativ Primăriei Bărăști este coordonată de aceasta, are relații directe cu serviciile arondate Primăriei.

Școala Gimnazială Barastii de Vede are o relație foarte bună cu părinții elevilor care își dau concursul în rezolvarea diferitelor probleme educaționale.

## **Analiza PEST( E )**

### **a. Politicul**

Politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră cu scopul descentralizării și

flexibilizării, al descongestionării activității ceea ce dovedește eficiență în dezvoltarea pozitivă a actului educațional.

### **b. Economicul**

Din punct de vedere economic, situația este satisfăcătoare, chiar dacă nu toți părinții au locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari privind școlarizarea, oferta educațională a școlii răspunzând în mare parte cerințelor comunității.

Consiliul Local se implică activ în susținerea factorilor responsabili cu reabilitarea școlii pentru a asigura desfășurarea unui proces educațional într-un cadru adecvat în scopul înregistrării unei participări mai active la programele educative școlare și extrascolare și chiar a proiectelor și programelor europene.

### **c. Socialul**

Social- se poate spune că situația este bună, legatură familiilor cu problemele școlii au fost permanent în atenția colectivului cadrelor didactice ; în cadrul școlii, există un mod de abordare obiectiv și realist al problemelor sociale ( șomaj, delincvență etc.), astfel încât poziția conducerii și a colectivului de profesori față de problematica educației este ca aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială.

Omogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții oarecum identice față de problematica educației, părinții fiind în general interesați de educația copiilor lor. Există însă și grupuri de interes care nu receptează educația ca pe un adevărat mijloc de promovare socială.

Existența sărăciei (în anumite familii), ca și a unor programe mass-media neadecvate, generatoare de delincvență în rândul elevilor, impune reorientarea termenului de educare a personalității elevului, insistându-se asupra contracarării efectelor negative mai sus menționate.

### **d. Tehnologicul**

Tehnologicul se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv-educativ, școala oferă baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruirii adecvate nevoilor tânărului, pentru formarea sa ( resursele financiare, din păcate , nu răspund intru totul cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare a capacităților tânărului de azi, ca reprezentant al societății de mâine).

Școala Gimnazială Barastii de Vede este dotată cu un laborator de informatică ce conține 11 calculatoare, astfel că majoritatea elevilor beneficiază de ore – operare PC, o mare parte dintre ei având și calculatoare personale.

## **Analiza SWOT**

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere :

- a) - oferta curriculară
- b) - resursele umane
- c) - resursele materiale și financiare
- d) - relațiile cu comunitatea

### **a) Oferta curriculară**

### **Puncte tari :**

- Pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular ( planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare- manuale , caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumatoare, etc.) in conformitate cu standardele nationale;
- Atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate ;
- Existența și aplicarea planului cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate ;
- Scheme orare realizate eficient de comisia de elaborare a schemelor orare;
- Cunoașterea de către profesori, elevi și familie a planului cadru de învățământ, a ghidurilor de evaluare și a manualelor alternative;
- La nivelul fiecărei catedre există portofolii cu axiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de probleme și teste.

### **Puncte slabe :**

- Programe școlare încărcate ;
- Lipsa unor mijloace auxiliare pentru uzul elevilor ;
- Insuficiența ofertei de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale a sistemului de învățământ ;
- Strategia de elaborare a CDS nu a urmărit în totalitatea scopul acestei oferte curriculare, ci constituirea sau menținerea artificială de norme didactice, elevul fiind pus unei oferte educaționale neconforme cu nevoia lui de formare.
- Incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare ;

### **Oportunități :**

- Existența cursurilor de perfecționare acreditate pentru cadrele didactice ;
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate ;
- Promovarea la elevi a unei linii moderne naționale și internaționale în vederea protecției mediului inconjurator ;
- Posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev ( și nu pe colectivitate ), asigurându-se un raport just între educația pentru toți și educația pentru fiecare ;
- CDS permite valorificarea abilităților individuale.

### **Amenințări :**

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDS urilor la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție ;
- Programul încă excesiv informațional și încărcat ;
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor ;

- Gama redusă de CDS oferită de școală poate duce la alegerea numărului minim de ore din Planul cadru și deci la o formare minimală și incompletă a elevului;
- Numărul de calculatoare din școala este insuficient ;
- Instabilitatea economică și socială.

## **b) Resurse umane**

### **CADRE DIDACTICE**

#### **Puncte tari**

- colaborarea Școală-Primăria Locală;
- personal didactic cu înaltă pregătire profesională și bogată experiență;
- calitatea corpului profesoral e reflectată și de faptul că din totalul de 15 cadre didactice 7 au gradul didactic I și 4 au gradul didactic II;
- atmosfera bună de muncă-spirit de echipă, de atașament și de fidelitate față de unitate ;
- cadre didactice ce au parcurs stagii și cursuri de formare continuă ;
- cadre didactice formate prin programe naționale ;
- implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice ;
- implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul ;

#### **Puncte slabe**

- reticiența unor cadre didactice la schimbare ;
- inerția unor cadre didactice ;
- folosirea modalităților tradiționale de evaluare ;
- sprijin insuficient al familiilor elevilor ;
- dezinteresul unor elevi față de activitatea de formare și învățare;
- insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei --didactice moderne ( de ex. utilizarea calculatorului).

#### **Oportunități**

- necesitatea continuării cursurilor de formare continuă pe tot parcursul vieții a cadrelor didactice, indiferent de vârstă și grad didactic ;
- adaptarea CDS la cerințele și specificul local ;
- organizarea de activități educative atractive și eficiente atât pentru elevi cât și pentru părinți ;
- dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu instituții de artă și cultură , instituții de învățământ preuniversitar și universitar.

#### **Amenințări**

- rutina unor cadre didactice ;

- lipsa de motivație pentru activitățile extrașcolare ;
- implicarea scăzută a părinților în activitatea școlii ;
- tendința de a nu duce la îndeplinire unele sarcini extradidactice;
- scăderea continuă a efectivelor de elevi, ca urmare a scăderii natalității.

## **ELEVI**

### **Puncte tari :**

- Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este de 85 % ;
- Existența unor elevi dornici de performanță ;
- Dorința elevilor de a se implica în activități extracurriculare, de voluntariat și chiar în organizarea lor;
- Circa 1/3 dintre elevi au cunoștințe, priceperi și deprinderi solide-rezultat și al familiei cu grad de educație peste medie ;
- Realizarea unor fluxuri tradiționale de colaborare cu școlile și instituțiile din județ, schițându-se în timp profilul elevului din **Școala Gimnazială Barastii de Vede**;
- Situarea peste nivelul mediu pe județ în ceea ce privește rezultatele elevilor la examenele testelor naționale.

### **Puncte slabe :**

- existența a circa 20% elevi cu curențe în educația de bază ;
- absenteismul unor elevi ;
- bariere în relația profesor-elev;
- influența negativă mass-media, în special a canalelor de televiziune comerciale.

### **Oportunități :**

- implicarea unor elevi în probleme specifice vârstei și școlii ;
- dorința unor elevi de a atinge performanțe ;
- existența unor programe de formare și informare a părinților ;
- deschiderea tinerei generații către operarea pe calculator.

### **Amenințări :**

- lipsa de motivație a unor elevi ;
- posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-politice actuale ;
- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi, migrația părinților datorită lipsei locurilor de muncă.

## **c) Resurse materiale și financiare**



### **Puncte tari :**

- o bază materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant ;
- local propriu cu destinație specifică ;
- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă școlară corespunzătoare ;
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline : informatică, fizică – chimie, biologie, limba română, geografie și matematică ;
- resurse informatizate existente ;
- mobilier nou în școala ;
- condiții foarte bune de aprovizionare cu apă și energie electrică ;
- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale ;
- buget național, buget local.

### **Puncte slabe**

- lipsa unor spații pentru activități extracurriculare ;
- uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic ;
- mobilierul unor clase învechit ;
- necorelarea fondului de carte al bibliotecii cu noile programe și manuale școlare ;
- lipsa unor mijloace moderne în biblioteca școlii ;
- venituri extrabugetare mici ( sponsorizări episodice, donații întâmplătoare).
- fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat, nu există interes pentru procurarea de fonduri în vederea achiziționării unor cărți de specialitate, manuale, etc, de ultimă oră ;
- materialul didactic este insuficient și depășit ;
- fondurile financiare alocate de comunitate pentru achiziții de echipamente și materiale didactice sunt insuficiente, iar cele din sectorul extrabugetar sunt mici.

### **Oportunități**

- existența programului de guvernare care prevede modernizarea școlilor ;
- descentralizarea și autonomia instituțională, șansa pilotării noului proiect de finanțare ;
- completarea fondului de carte și adaptarea acestuia la programele școlare ;
- parteneriat cu comunitatea locală : Primărie, părinți, ONG-uri, firme în vederea obținerii unor fonduri extrabugetare;
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere și modernizare a școlii.
- găsirea resurselor financiare extrabugetare pentru dotarea școlii prin contracte de sponsorizare și parteneriate specifice.

### **Amenințări**

- posibilitatea ca Primăria să nu dispună întotdeauna de resursele corespunzătoare cerințelor școlii ;
- buget modest ;
- insuficiența resurselor financiare pentru conservarea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școlii.
- limitarea autonomiei unității în luarea deciziilor importante.

## **d) Relațiile comunitare**

### **Puncte tari**

- implicarea părinților ca parteneri în educația elevilor ;
- semestrial-comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile și a accidentelor rutiere ;
- întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții ;
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare ;
- orientarea și consilierea vocațională a elevilor ;
- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, introducerea elevilor în mediul comunitar și contribuția la socializarea lor.

### **Puncte slabe**

- slabe legături de parteneriat cu ONG-uri ;
- circulația deficitară a informației ;
- slaba colaborare a unor părinți ;
- deficiențe în relațiile de parteneriat școală- agent economic-comunitate locală ;
- legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate ;
- puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților.

### **Oportunități**

- cererea exprimată de elevi privind desfășurarea de activități comune părinți-elevi-profesori ;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primăria, ONG, Biserica, Poliția, instituții culturale) ;
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională ;
- legături cu alte unitati de invatamant pentru realizarea unor schimburi de experiență;
- realizarea unor proiecte de parteneriat educational cu alte institutii de invatamant, institutii de arta si cultura, ONG, etc.

### **Amenințări**

- nivelul de educație și timpul limitat al părinților pot conduce la slaba implicare a acestora în viața școlară ;
- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate ;
- instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partener ;
- slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partener.

## **6. OPTIUNI STRATEGICE PENTRU PERIOADA 2015 - 2016**

Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate la diagnoza, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerii țintelor reliefate anterior, vom acționa în mod judicios pentru dezvoltarea unuia sau mai multor **domenii functionale**:

- a) dezvoltarea curriculară ;
- b) dezvoltarea resurselor umane;
- c) dezvoltarea bazei materiale;
- d) atragerea de resurse financiare;
- e) dezvoltarea relațiilor comunitare;
- f) dezvoltarea managementului la nivelul școlii;
- g) dezvoltarea informațională.

### **6. a ) Dezvoltarea curriculară**

Optimizarea activității didactice la toate disciplinele în concordantă cu planurile de învățământ, adoptarea curriculumului național prin consultarea elevilor și părinților . Se va realiza un curriculum la decizia școlii cu adecvare maximă la nevoile actuale și de perspectivă ale educabililor, astfel încât să răspundă la înțelegerea : « Curriculum-ul la decizia școlii este util elevilor pentru integrarea lor în societatea democratică nou integrată în Uniunea Europeană ? » Se va proiecta astfel încât să aibă forța reală de a genera în educabili cunoștințe, abilități, capacități, atitudini, antrenarea în cât mai multe domenii experiențiale, din perspectiva cât mai multor tipuri de învățare, în perspectiva « șanselor egale » - să aibă calitatea de a genera în principal tocmai acele achiziții în toți educabilii pentru care a fost conceput.

Stabilirea ofertei pe discipline opționale cât mai aproape de cerințele elevilor și părinților ;

Centrarea acțiunilor pe elev-comunitate și nu pe școală-profesor ;

Modernizarea actului didactic prin folosirea metodelor active de grup, în predare-învățare, a metodelor alternative în evaluare ;

Echilibrarea componentelor formativ-informativ, educativ-instructiv, creativ.

Derularea unor activități cu caracter stimulator și antrenant pentru elevi ;

Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața comunității;

Modernizarea activităților extracurriculare pe teme de actualitate : protecția mediului, păstrarea tradițiilor și obiceiurilor locale, influența mass-mediei în viața școlară, etc.

Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața comunității.

### **6. b) Dezvoltarea resurselor umane**

Organizarea unor cursuri de formare la nivelul școlii cu cadrele didactice tinere, stagiare sau cu definitivatul în învățământ ;

Consultarea elevilor și a părinților pentru dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii ;

Realizarea progresului și a performanței școlare ;

Asumarea unui rol activ al școlii, în raport cu nevoile, problemele, posibilitățile comunității ;

Creșterea nivelului la învățătură, disciplină și frecvența a elevilor ;

Implementarea în școală a unor proiecte educationale pe teme de absentism, integrare socială. Vor fi cooptați în aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii care au părinții plecați din țară și sunt lăsați în grija altor persoane.

Evaluarea permanentă a cadrelor didactice;

Actualizarea pregătirii profesionale, metodice și de specialitate prin participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare continuă organizate de C.C.D., prin bursele individuale ale proiectelor Comenius derulate prin program Socrates sau cursuri ale unor Universități și Institutii acreditate de MEN;

Reconsiderarea funcției responsabililor de catedră și a relației acestora cu managerii școlii și cu celelalte cadre didactice ;

Comunicarea deschisă a managerilor cu I.S.J.-ul, etc.;

Organizarea de cursuri de inițiere în utilizarea calculatorului și a sistemului AeL pentru cadrele didactice care nu au efectuat astfel de cursuri ;

Elaborarea unei fișe de sarcini pentru fiecare cadru didactic cu responsabilități concrete, nu formal, teoretice, neverosimile ;

Corpul profesoral va fi format corespunzător, în vederea promovării unui învățământ formativ prin metode active, de grup ;

Colaborarea cu Consiliul reprezentativ al Părinților;

Orientarea și consilierea elevilor în vederea orientării școlare și profesionale;

Realizarea unor programe la nivelul școlii / județean și în colaborare cu Inspectoratul Școlar și/sau C.J.A.P., Direcția de Sănătate, Poliție care să formeze tânărul ca bun cetățean, informat și pregătit pentru viață ; Programele vor fi centrate pe :

- cunoașterea și respectarea legislației țării;
- combaterea infracționalității juvenile;
- lupta împotriva tutunului , alcoolului;
- campania împotriva drogurilor;
- campania împotriva traficului de persoane;
- educația sanitară de protecție anti-SIDA;
- apărarea în fața cataclismelor naturale : cutremure, inundații, incendii, etc.;

- protecția consumatorului ;
- protecția mediului, etc.

Disponibilitatea elevilor de a se adapta la schimbările impuse și de a spori propriile exigențe pentru a face față examenelor de sfârșit de ciclu gimnazial ;

Cuprinderea tuturor absolvenților clasei a VIII-a în licee ;

Rezultate bune la olimpiadele școlare fază locală, județeană și națională;

Cresterea ponderii elevilor cu rezultate foarte bune;  
Atingerea procentului de promovabilitate la examenele naționale;  
Creșterea eficienței valorificării aptitudinilor elevilor prin îmbunătățirea procesului de predare-evaluare, prin stimulente materiale, etc.  
Mobilizarea comunității locale în identificarea și utilizarea propriilor resurse umane;  
Creșterea interesului pentru educație din partea părinților sau a susținătorilor legali.

#### **6. c) Dezvoltarea resurselor materiale**

Planul de dezvoltare instituțională pentru unitatea noastră școlară cuprinde pentru anul școlar 2012-2013 și în perspectivă pentru următorii ani :

- dezvoltarea bazei materiale prin :
  - achiziționarea de material didactic ;
  - mobilier școlar ;
  - expoziții ;
  - reparații, igienizări ;
  - **reabilitarea bazei sportive în vederea bunei desfășurări a activității de educație fizică ;**
  - reamenajarea aleilor ;
  - întreținerea grupurilor sanitare la elevi și profesori ;
- Stabilirea urgențelor privind lucrările de reparații și igienizări din localul unității ;
- Recondiționarea prin mijloace proprii a mobilierului școlii și al materialelor didactice ;
- Modernizarea prin dotare a cabinetelor și laboratoarelor existente;
- Realizarea de material didactic de către cadrele didactice și elevi în vederea completării materialelor existente;
- Identificarea unor noi surse de finanțare extrabugetare : sponsori, expoziții de lucrări ale elevilor realizate în cadrul proiectelor educaționale urmate de vânzare prin organizarea unor ședințe de licitație;
- Amenajarea unor noi cabinete în funcție de cerințele instructiv educative ;
- Utilizarea eficientă a resurselor bugetare și cele de la Comitetul de Părinți;
- Amenajarea unui Centru de Documentare și de Informare modern, la standarde europene.

#### **6. d) Dezvoltarea resurselor financiare**

Monitorizarea cheltuielilor realizate din fondurile donate de Comitetul de părinți ;

- Identificarea unor noi resurse financiare extrabugetare;
- Atragerea de sponsori pentru acțiunile școlii ;
- Obținerea de fonduri pentru renovări și modernizări pe baza unor proiecte viabile ;
- Achiziția de echipamente în urma negocierilor după o atentă examinare a

pieței pentru obținerea de facilități suplimentare ;

Creșterea și diversificarea resurselor financiare;

Realizarea unor activități cu elevii, în cadrul proiectelor educaționale, care se vor finaliza prin confecționarea unor obiecte și produse ce vor constitui baza unor licitații cu vânzare.

#### **6. e) Dezvoltarea relațiilor comunitare**

Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optimă a activității educaționale ;

Dezvoltarea de programe de parteneriat european : Comenius, Socrates,

Asigurarea legăturii cu toți factorii și cu toate instituțiile cu care școala colaborează permanent și direct : I.S.J., C.C.D. ;

Îmbunătățirea parteneriatelor cu instituțiile implicate în activități de protecție și ocrotire a mediului înconjurător ;

Dezvoltarea de programe de parteneriat cu unități școlare similare din țară, cu ONG-uri, instituții de artă și cultură;

Popularizarea ofertei școlare cu scopul atragerii de parteneri pentru derularea unor programe în parteneriat ;

Antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii.

#### **6. f) Dezvoltarea managementului la nivelul școlii**

Calitatea managementului școlar reprezintă o prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ. Aceasta calitate este cuantificată în impactul activității asupra altor grupuri, comunități locale, O.N.G.-uri, firme particulare, etc., lucrul în echipă la nivelul managerial, colaborarea cu alți manageri din exteriorul unității școlare, dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe.

Pentru anul școlar 2012-2013 și pe termen lung, până în 2016, activitatea managerială cuprinde ca obiective principale :

➤ Ridicarea standardului unității școlare prin obținerea unor rezultate mai bune în educația elevilor, în specialitate și cultură generală, evaluarea rezultatelor fiind măsurată prin concursuri și olimpiade școlare pe obiecte, competiții zonale, participări la dezbateri, proiecte și programe prin intermediul parteneriatelor, etc.

➤ Reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor;

➤ Dezvoltarea simțului de apartenență la comunitate al elevilor;

➤ Reorganizarea echipei manageriale în vederea unei mai eficiente implicări în redimensionarea activităților la nivelul unității școlare (la toate compartimentele) și obținerea unor rezultate mai bune în coordonarea programelor, acțiunilor, etc.

➤ Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituției școlare ;

➤ Eficientizarea activității echipei de conducere prin sarcini concrete, punctuale, măsurabile. Se vor identifica și stabili prioritățile, deciziile corecte, problemele școlii, autoformarea continuă ;

- Organizarea unor colocvii de informare pentru alți manageri ai unităților școlare din municipiu și județ, în scopul constientizării importantei sprijinirii și încurajării echipelor de proiect și al dezvoltării dimensiunii europene a școlii;
- Realizarea unor proiecte multilaterale Comenius prin programe Socrates obținerea finanțării lor și pe termen mai lung ( 2 ani );
- Organizarea unei rețele de informare a comunității locale despre oferta școlii prin intermediul poștei electronice;
- Promovarea esențializată a proiectelor în scopul creșterii impactului asupra comunității locale;
- Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;
- Comunicarea cu autoritățile locale : Primăria, Consiliul local și ISJ pentru susținerea proiectelor educaționale ;
- Stabilirea priorităților privind baza materială, dotările, investițiile, etc, susținerea financiară printr-o proiecție bugetară realistă și pe anii următori ;
- Modificarea obiectivelor conform planului managerial, bazat pe obiectivul strategic al calității în educație, relaționarea cu alte instituții de cultură și învățământ, în vederea atingerii parametrilor de performanță ;
- Dezvoltarea spiritului de echipă, sprijinirea, monitorizarea și eficientizarea activității, deschidere către nou, dezvoltarea spiritului democratic.
- Menținerea încadrării unității școlare cu personal didactic în specialitate bine pregătit, deschis la nou;
- Evaluarea documentelor de planificare a activității manageriale la nivelul Comisiilor metodice, Consiliului Profesorat, Consiliului de Administrație ;
- Asigurarea modului de comunicare deschis, principal, într-un flux continuu;

#### **6. g) Dezvoltarea resurselor informaționale**

- Accesul larg la informația de specialitate a personalului unității;
- Absolvirea a unor cursuri de formare și perfecționare în domeniul TIC;
- Accesul tuturor cadrelor didactice și al elevilor la biblioteca școlii;
- Utilizarea cât mai eficientă a cabinetului informațional în sistem AeL;
- Încurajarea cadrelor didactice în scopul de a crea lecții în sistem AeL ;
- Realizarea portofoliilor individuale și la nivel de catedre și comisii;
- Întocmirea unor programe și proiecte manageriale, educaționale și de parteneriat;
- Întocmirea unor rapoarte de analiză și informare asupra activității educative;
- Întocmirea Ofertei școlii pentru curriculum la decizia școlii;
- Diseminarea experienței dobândite de cadrele didactice prin parteneriate și cursuri de formare și perfecționare ;
- Promovarea imaginii școlii în mass-media locală, națională ;
- Înființarea paginii Web a școlii.

Toate aceste resurse vor fi canalizate pentru a asigura obiectivele specifice și finalitățile celor două cicluri ale procesului instructiv-educativ din școala noastră:

## **A. Învățământul primar**

### ***1. Obiective specifice***

- ~ Să răspundă în condiții optime cerințelor de școlarizare a copiilor la acest nivel ;
- ~ Să pună bazele formării personalității prin însușirea cunoștințelor elementare și a deprinderilor de citit-scris-socotit, exprimare corectă, orală și scrisă, a noțiunilor științifice, prin cultivarea interesului față de mediu, a sensibilității față de valorile moral-civice, a dragostei față de patrie și trecutul istoric, prin dezvoltarea armonioasă și formarea unui comportament civilizată pe baza calității morale ;
- ~ Să pună bazele formării unei conduite pro- natura ;
- ~ Să pună bazele motivației pentru învățare, disciplină și frecvență ale unui stil de muncă individuală eficient care să-i asigure succesul școlar, accesarea în treptele următoare de învățământ, autoinstruirea ;
- ~ Să stimuleze potențialul creativ al elevilor, al intuiției și al imaginației.

### **2. Finalitățile învățământului primar**

- ~ Elevul să dovedească în practica cotidiană un nivel de educație corespunzător vârstei, bazat pe înalte valori morale ;
- ~ Elevul să aibă conturată o personalitate armonioasă care să dovedească gândire creativă, folosirea adecvată a noțiunilor, a modalităților de comunicare însușite, înțelegerea sensului apartenenței la un grup și la o opinie, exprimarea și susținerea argumentată a unor opinii pozitive, capacitate de adaptare la situații diferite, inițiere în domenii științifice și diverse activități practice ;
- ~ Elevul să posede cunoștințele, priceperile și deprinderile, dezvoltarea fizică, necesare accederii cu succes în ciclul gimnazial.

## **B. Invățământul gimnazial**

### ***i. Obiective specifice***

- ~ Să răspundă în condiții optime cerințelor comunitatii cu privire la școlarizarea copiilor de nivel gimnazial în concordanță cu scopurile individuale și noile schimbări ;
- ~ Să contribuie la conturarea personalității tânărului, prin dezvoltarea capacităților de comunicare, asigurarea dobândirii de către tânăr a cunoștințelor de bază umaniste, științifice, tehnice și a capacităților de a opera cu acestea, asigurarea dezvoltării armonioase prin educație igienico-sanitară, educație fizică, asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, educația moral-civică, prin creșterea motivației față de învățatură, disciplină și frecvență ;
- ~ Să cunoască toate problemele legate de protecția și conservarea mediului înconjurător, să promoveze acțiuni legate de conservarea și protecția naturii ;



~ Să asigure înțelegerea și utilizarea adecvată a diverselor tehnologii, inclusiv a echipamentelor informatice ;

~ Să asigure elevilor un nivel de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini, precum și consilierea necesară, în vederea accederii cu succes în învățământul postgimnazial în conformitate cu aptitudinile, interesele, potențialul fizic și intelectual, ale fiecărui tânăr și cerințele comunității locale.

## ***ii. Finalitățile învățământului gimnazial***

~ Fiecare elev să dispună de un standard de educație corespunzător vârstei, societății democratice și valorilor morale ;

~ Să dispună de capacități de comunicare eficientă în situații concrete, folosind limba română, limbile străine însușite, limbajul informatic și cel artistic ;

~ Să se poată autoevalua și să exprime o orientare școlară optimă în raport cu potențialul și aspirațiile proprii, cu cerințele comunității ;

~ Să poată exprima și susține opinii sănătoase, să utilizeze capacități de adaptare și integrare în comunitate, cu bune rezultate ;

~ Să posede un nivel corespunzător de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini pentru cunoașterea oportunităților oferite de diverse filiere vocaționale, care să-i asigure continuarea cu succes a studiilor postgimnaziale.

## **7. TERMENELE DE REALIZARE**

### **Etape:**

- momentul la care începe strategia: semestrul I an școlar 2012/2013
- momentul finalizării acesteia: semestrul II an școlar 2015/2016
- Principalele etape în realizarea proiectului de dezvoltare instituțională:
- monitorizarea desfășurării proiectului – semestrial
- evaluare - sfârșitul fiecărui an școlar

Etapele de derulare a proiectului se vor esalona pe termen scurt ( semestrial ), mediu ( anual ) dar si pe termen lung ( perioada 2012-2016 ).

Etapele de derulare a proiectului, rolurile și responsabilitățile diferitelor persoane sau grupuri sunt detaliate la punctul 9.

## **8. ANALIZAREA AVANTAJELOR OPTIUNII**

Am ales țintele respective și nu altele, deoarece :  
țintele stabilite sunt absolut necesare pentru existența și dezvoltarea unității noastre școlare

respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;  
este realizabilă cu resursele existente și previzibile;  
folosește mai eficient resursele disponibile;  
conduce la creșterea calității educației în școală;  
lărgeste accesul la educație al copilului prin aplicarea unui învățământ formativ;  
crește calitatea educației în școală prin folosirea în mod eficient a resurselor disponibile dar și prin relațiile de parteneriat încheiate cu diverși factori implicați în procesul educațional.

Toate aceste etape ale proiectului de dezvoltare instituțională se vor realiza prin negociere cu grupurile interesate și persoanele cheie din comunitate, implicate în procesul instructiv-educativ. Proiectul reflectă nevoile și interesele întregii comunități. Strategia se va analiza în cadrul Consiliului de Administrație, în toate etapele ei, cu reprezentanți ai cadrelor didactice, ai părinților, ai elevilor, ai comunității și altor grupuri importante, precum și cu persoane cheie din comunitate. Dacă este bună, se poate implementa numai după obținerea acordului comunității.

## **9. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

Planurile operaționale vor fi concepute pentru fiecare activitate cuprinsă în programele de dezvoltare din strategie.

**Programele de dezvoltare** se pot structura pe cele șapte **domenii** functionale:

- programe de dezvoltare curriculară ;
- programe de dezvoltare a resurselor umane (reorientare, formare, dezvoltare, motivare, stimulare) ;
- programe de dezvoltare a resurselor materiale ;
- programe de optimizare a comunicării și de întărire a legăturilor cu comunitatea ;
- programe de dezvoltare a managementului la nivelul școlii ;
- programe de dezvoltare informațională.

În unele situații se impune restructurarea programelor în **funcție de grupurile tinta**, de exemplu:

- programe pentru părinți ;
- programe pentru elevii superdotați , cu dificultăți, pentru sportivii de performanță ,etc.
- programe de combatere a absenteismului, abandonului școlar, (consumului de droguri, fumatului etc);