

## CONVENȚIE DE COLABORARE

Nr. 11517 din 22 dec 2015

Prezenta convenție intervine între:

**Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice (MENCȘ)**, organ de specialitate al administrației publice centrale cu personalitate juridică, cu sediul în **București**, Str. G-ral Berthelot nr.28-30, Sector 1, tel. 021/ 405 62 00, denumit în continuare M.E.N.C.Ș., reprezentat prin **domnul Adrian Curaj**, Ministru

și

**Banca Comercială Română SA (BCR)**, societate administrată în sistem dualist, cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta, nr. 5, sector 3, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J/40/90/1991, cod unic de înregistrare (CUI) 361757, reprezentată prin Director Executiv, Direcția Comunicare: **Ionuț Stanimir** și Șef Departament: **Nicoleta Deliu**

**Asociația pentru Promovarea Performanței în Educație (APPE)**, cu sediul în București, sector 3, Bdl. Mircea Vodă nr.43, Bl. M32, Sc. 1, et. 4, ap. 15, Cod de înregistrare fiscală (C.I.F.) 33419693 din 25.07.2014, Cod IBAN: RO39CECEB31530RON3803517 deschis la CEC Bank Lipsani din București, reprezentată prin doamna **Ligia Georgescu-Goloșoiu**, având funcția de **Președinte**,

**SC Infomedia Pro SRL**, persoană juridică română, cu sediul în București, Str Ion Berindei nr 11, bl.1-2, ap.93, Sect 2, înmatriculată la Registrul Comerțului București sub numărul J40/8785/1997, având cod unic de înregistrare RO 9932261, cont IBAN: RO29 BPOS 8500 2717 827R ON01, deschis la Banc Post Libertății, reprezentată de **dl Giurgulescu Valeriu Benedicth**, în calitate de administrator.

### Art.1. Obiectul convenției

Prezenta convenție stabilește cadrul de colaborare între Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice (MENCȘ) și partenerii săi: Banca Comercială Română (BCR), Asociația pentru Promovarea Performanței în Educație (APPE) și SC Infomedia Pro SRL pentru implementarea proiectului educațional **DE LA JOC LA EDUCAȚIE FINANCIARĂ** în unitățile de învățământ preșcolar din România.

---

## **Art.2. Obiectivele și durata colaborării**

Proiectul educațional **DE LA JOC LA EDUCAȚIE FINANCIARĂ**, se va derula în anul școlar 2015-2016 și va consta în desfășurarea unor activități de formare și informare a copiilor, a cadrelor didactice și a părinților, cu privire la noțiuni elementare de educație financiară, în vederea sprijinirii dezvoltării personale și, implicit, a dezvoltării comunitare.

În acest sens, prin activitățile proiectului se va urmări atingerea unor obiective specifice de tipul:

- promovarea conceptului de educație financiară pentru copii, cu activități în triada părinți-copii-educatori;
- imprimarea respectului copiilor față de muncă și față de bani;
- antrenarea și stimularea creativității cadrelor didactice, în vederea implementării primelor noțiuni de educație financiară la copiii preșcolari;
- asigurarea alfabetizării copiilor de vârste mici în domeniul financiar, prin introducerea unor noțiuni de bază legate de bani, bune deprinderi legate de utilizarea banilor, precum și prin cunoașterea bunelor practici legate de acest domeniu, începând chiar cu deprinderea de a economisi;
- asigurarea transmiterii unor informații, deprinderi sănătoase și bune practici legate de educația financiară, care pot conduce la schimbarea mentalității adulților din jurul copilului;
- familiarizarea cadrelor didactice cu activitățile și materialele specifice acestui proiect, precum și cu modalitățile multiple de utilizare a acestora la grupă;
- încurajarea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice, prin intermediul seminariilor, punându-le la dispoziție materialele și instrumentele necesare realizării unor lecții de calitate;
- încurajarea utilizării învățării bazate pe Tehnologia Informației și a Comunicării (TIC) și a accesului la Open Educational Resources (OER).

## **Art.3. Tipurile de activități**

Proiectul educațional **DE LA JOC LA EDUCAȚIE FINANCIARĂ** se va derula în unitățile de învățământ preșcolar de stat și particulare în care educatoarele își vor exprima intenția de implicare în activitățile proiectului, prin decizie a directorului unității de învățământ, emisă conform hotărârii consiliului de administrație. Scrisorile de intenție vor fi transmise către inspectoratele școlare județene/Inspectoratul școlar al municipiului București (ISJ/ISMB), până la data de 15 decembrie 2015.

APPE, BCR și SC Infomedia Pro SRL, în parteneriat cu Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, vor asigura lansarea proiectului.

---

Tipurile de activități derulate în cadrul proiectului sunt:

- Organizarea, de către părțile semnatare ale convenției, a unor evenimente (conferințe de presă, sesiuni de informare, seminarii, simpozioane, schimburi de experiență etc.) prin intermediul cărora se va anunța lansarea proiectului sau vor fi transmise, către toți cei interesați, date despre evoluția proiectului sau rezultatele finale ale acestuia;
- Realizarea, validarea, distribuția și, ulterior, utilizarea de către copiii și cadrele didactice participante la proiect a materialelor suport elaborate de APPE, BCR și Infomedia Pro ;
- Derularea unor cursuri de formare cu cadrele didactice, în vederea sprijinirii demersurilor de implementare a proiectului și de utilizare a unor tehnici și a materialelor-suport în activitățile cu copiii și cu părinții. Sesiunea de formare a formatorilor (2 persoane/județ/3 zile) se va organiza într-un spațiu pus la dispoziție de BCR, iar sesiunile de formare a cadrelor didactice se vor derula la nivelul fiecărui județ, ținând cont de numărul și distribuția geografică a cadrelor didactice participante în proiect. Suportul de curs, valabil atât pentru formarea formatorilor, cât și pentru formările la nivel local, va fi elaborat de către APPE, în parteneriat cu MENCȘ și va fi însoțit și de un mini-ghid pentru implementarea aspectelor care privesc educația financiară în activitățile derulate pe parcursul unui an școlar cu copiii de 4-6 ani.
- Crearea unei pagini web și postarea, pe site-urile celor patru parteneri, a informațiilor referitoare la parteneriat și la rezultatele obținute pe parcursul anului;
- Întocmirea, de către părțile semnatare, a unor chestionare și rapoarte, privind culegerea de feed-back structurat și, implicit, a informațiilor necesare cu privire la atingerea scopului și a obiectivelor proiectului.

#### **Art.4. Obligațiile Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice:**

- sa informeze ISJ/ISMB cu privire la obiectul, obiectivele și activitățile prezentei Convenții;
- sa supună avizării, conform procedurilor specifice, materialele suport elaborate în cadrul proiectului;
- să monitorizeze și să evalueze, prin reprezentanți ai ISJ/ISMB, buna desfășurare a proiectului;
- să centralizeze la nivel național, pe baza datelor transmise de ISJ/ISMB, lista unităților de învățământ preșcolar de stat și particulare și a grupelor de copii care participă la activitățile proiectului;
- să acorde sprijin și consiliere celorlalți trei parteneri în vederea desfășurării și implementării în bune condiții a proiectului;
- să asigure și să sprijine logistic, prin implicarea inspectoratelor școlare județene/al municipiului București (ISJ/ISMB) și a unităților de învățământ preșcolar, derularea cursurilor de formare; pentru formarea formatorilor se va asigura transportul cadrelor

---

didactice nominalizate de către unitățile de învățământ de la care provin, iar pentru formările derulate la nivel local, ISJ/ISMB vor pune la dispoziția formatorilor și a participanților o sală de curs;

- să faciliteze și să participe la realizarea schimburilor de experiență între unitățile de învățământ preșcolar în care se derulează proiectul;
- să colaboreze cu partenerii în vederea conceperii chestionarelor și a rapoartelor privind culegerea de feed-back structurat și, implicit, a informațiilor necesare cu privire la atingerea scopului și a obiectivelor proiectului;
- să analizeze rezultatele finale ale aplicării proiectului și, în funcție de rezultatele acestuia și de datele statistice oferite de BCR, de comun acord cu partenerii, să decidă continuarea și/sau extinderea proiectului în anul școlar 2016 -2017.

#### **Art.5. Obligațiile BCR**

- să sprijine desfășurarea proiectului prin implicarea în organizarea evenimentelor (conferințe de presă, sesiuni de informare, seminarii, simpozioane, schimburi de experiență etc.) prin intermediul cărora se va anunța lansarea proiectului sau cu ajutorul cărora vor fi transmise, către toți cei interesați, date despre evoluția proiectului sau rezultatele finale ale acestuia ;
- să colaboreze cu partenerii în vederea conceperii chestionarelor și a rapoartelor privind culegerea de feed-back structurat și, implicit, a informațiilor necesare cu privire la atingerea scopului și a obiectivelor proiectului;
- să organizeze, într-un spațiu propriu, o sesiune de informare a inspectorilor pentru învățământ preșcolar (cu asigurarea cheltuielilor generate de cazare, masă, sală de curs și materiale promoționale) cu privire la scopul și obiectivele prezentei Convenții;
- să asigure, prin reprezentanți ai sucursalelor sale, informații despre zone din România în care, conform datelor statistice, diferite instrumente financiare sunt mai puțin utilizate (datorită slabei educații financiare și cunoștințelor în acest domeniu), în scopul observării unor eventuale modificări după implementarea diferitelor etape ale proiectului;
- să participe la realizarea schimburilor de experiență între unitățile de învățământ preșcolar în care se derulează proiectului;
- să analizeze, în cadrul parteneriatului, rezultatele finale ale aplicării proiectului.

#### **Art.6. Obligațiile APPE:**

- să sprijine desfășurarea proiectului, prin organizarea evenimentelor (conferințe de presă, sesiuni de informare, seminarii, simpozioane, schimburi de experiență etc.) prin intermediul cărora se va anunța lansarea proiectului sau cu ajutorul cărora vor fi transmise, către toți cei interesați, date despre evoluția proiectului sau rezultatele finale ale acestuia;
-

- să asigure, prin mijloace financiare proprii, elaborarea, producția și distribuția materialelor suport pentru desfășurarea proiectului și pentru cursurile de formare;
- să elaboreze, în parteneriat cu MENCȘ, suportul de curs pentru formarea formatorilor și pentru formările de la nivel local;
- să participe la seminariile de formare a cadrelor didactice, desfășurate în cadrul proiectului, oferind formatori și consultanță în domeniul financiar, pentru aspectele legate de activitățile care urmează a se derula cu copiii și părinții în cadrul proiectului;
- să transmită la MENCȘ, în vederea avizării prin procedura specifică, materialele suport (carte de lucru, DVD și mini-ghid) care urmează a fi utilizate în vederea desfășurării activităților cu copiii;
- să asigure un sistem de monitorizare și evaluare a rezultatelor proiectului (monitorizare bazată pe rezultate);
- să monitorizeze și să evalueze, împreună cu reprezentanți ai partenerilor, buna desfășurare a proiectului;
- să participe la realizarea schimburilor de experiență între unitățile de învățământ preșcolar în care se derulează proiectul;
- să colaboreze cu partenerii în vederea conceperii chestionarelor și a rapoartelor privind culegerea de feed-back structurat și, implicit, a informațiilor necesare cu privire la atingerea scopului și a obiectivelor proiectului;
- să analizeze, în cadrul parteneriatului, rezultatele finale ale aplicării proiectului.

#### **Art.7. Obligațiile SC Infomedia Pro SRL**

- să sprijine desfășurarea proiectului, prin elaborarea setului de aplicații multimedia interactive, care se vor utiliza în cadrul proiectului, pe diferite platforme: Windows, iOS, Android;
- să monitorizeze și să evalueze, împreună cu reprezentanți ai partenerilor, buna desfășurare a proiectului;
- să participe la seminariile de formare a cadrelor didactice, desfășurate în cadrul proiectului, oferind consultanță în domeniul TIC;
- să participe la realizarea schimburilor de experiență între unitățile de învățământ preșcolar în care se derulează proiectul;
- să colaboreze cu partenerii în vederea conceperii chestionarelor și a rapoartelor privind culegerea de feed-back structurat și, implicit, a informațiilor necesare cu privire la atingerea scopului și a obiectivelor proiectului;
- să analizeze, în cadrul parteneriatului, rezultatele finale ale aplicării proiectului.

#### **Art.8. Dispoziții finale**

Activitățile proiectului nu presupun perceperea de taxe de participare sau solicitarea altor contribuții financiare ( de exemplu: achiziționarea de cărți, reviste, CD-uri etc.) din partea părinților/preșcolarilor/cadrelor didactice.  
Prezenta convenție intră în vigoare la data semnării ei de către părți.

Prezenta convenție poate fi modificată sau completată numai în scris, prin acordul părților, numai prin act adițional, pentru cel mult încă un an.  
Toate informațiile rezultate în cadrul acestui proiect vor fi puse la dispoziția tuturor partenerilor.  
Prezenta convenție a fost încheiată astăzi 22.12.2015 în 4 (patru) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Ministerul Educației  
Naționale și  
Cercetării  
Științifice**

**Asociația pentru  
Promovarea  
Performanței în  
Educație**

**Banca Comercială  
Română SA**

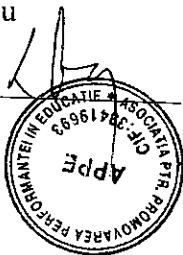
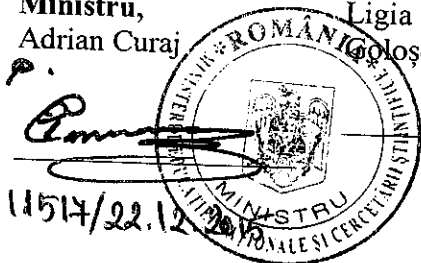
**Infomedia Pro**

**Ministru,  
Adrian Curaj**

**Președinte,  
Ligia Georgescu-  
Goloșoiu**

**Director Comunicare,  
Ionuț Stanimir**

**Administrator,  
Giurgiulescu Valeriu  
Benedict**



**Șef Departament  
Comunicare  
Corporativă și Afaceri  
Comunitare,**

**Andreea Nicoleta  
Deliu**