

CURRICULUM VITAE



INFORMAȚII PERSONALE



Nume

PERPELEA

Prenume

CRISTINA ELENA

Adresă

Loc.BALS, Str.N.BALCESCU, Nr.140, Bl.42, Sc.1, Et.2, Ap.10

Telefon

0721530340 ,0766317775

Fax

0349417600

E-mail

cristina.perpelea76@yahoo.com

Naționalitate

Română

Data nașterii

27.08.1976

Locul nasterii

LOC. CELARU, JUD. DOLJ

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

- Perioada (de la-până la)
- Numele și adresa angajatorului

08.01.2014 – SI IN PREZENT
INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN OLT

- Domeniul/sectorul de activitate
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

Contabilitate
Economist
Evidenta contabila

- Perioada (de la-până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Domeniul/sectorul de activitate
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

22.03.2012 – 07.01.2014
PRIMARIA ORASULUI BALS
Achizitii Publice
INSPECTOR DE SPECIALITATE
22.03.2012 – 07.01.2014
Achizitii Publice

- Perioada (de la-până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Domeniul/sectorul de activitate
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

2006 – 2010
S.C. RIALDA PROD COM SRL
Contabilitate
OPERATOR DATE
Evidenta contabila computerizata (program NEO MENEGER)

- Perioada (de la-până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Domeniul/sectorul de activitate
- Ocupația sau poziția deținută
 - Principalele activități și responsabilități

2008 - 2012
S.C. W.EST SRL SI S.C. VASMAR IMPEX SRL
Contabilitate
Economist
Evidenta contabila

- Perioada (de la-până la)

1999 - 2004

- Numele și adresa angajatorului UNITATEA MILITARA 01414 FILIASI
- Domeniul/sectorul de activitate Departamentul financiar-contabil
- Ocupația sau poziția deținute Contabil
- Principalele activități și responsabilități Evidenta contabila (salarizare, bugetara , de gestiune)

- Perioada (de la-până la) 01.02.1999 – 01.12.1999
- Numele și adresa angajatorului S.C. VASMAR IMPEX SRL

- Domeniul/sectorul de activitate Contabilitate
- Ocupația sau poziția deținute CONTABIL
- Principalele activități și responsabilități Evidenta contabila (salarizare)

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- Perioada (de la-până la) 2013
- Numele și tipul organizației de educație și formare RO-CONSULT
- Tematica de bază/competențe acumulate EXPERT ACHIZITII PUBLICE
- Diploma sau certificatul obținute Certificat de absolvire

- Perioada (de la-până la) 2003 - 2007
- Numele și tipul organizației de educație și formare FACULTATEA DE MANAGEMENT FINANCIAR – CONTABIL CRAIOVA
- Tematica de bază/competențe acumulate UNIVERSITATEA „ SPIRU HARET” BUCURESTI
- Diploma sau certificatul obținute CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
- Diploma sau certificatul obținute DIPLOMA DE LICENTA

- Perioada (de la-până la) 2003
- Numele și tipul organizației de educație și formare CENTRUL DE PREGATIRE PENTRU INFORMATICA SI CALCULATOARE
- Tematica de bază/competențe acumulate DIAROM DIN CRAIOVA
- Diploma sau certificatul obținute CURS FORMARE OPERATOR CALCULATOR
- Diploma sau certificatul obținute CERTIFICAT

- Perioada (de la-până la) 1992-1996
- Numele și tipul organizației de educație și formare GRUP SCOLAR INDUSTRIAL CONSTRUCTII DE MASINI CARACAL
- Tematica de bază/competențe acumulate Matematica-Fizica
- Diploma sau certificatul obținute Diplomă de bacalaureat

LIMBA MATERNĂ

ROMÂNĂ

ALTE LIMBI

- Citit
- Scris
- Vorbit

FRANCEZA

Bine

Satisfăcător

Bine

ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE
SOCIALE

Profesionalism și eficiență, muncă în echipă printr-o colaborare și comunicare continuă cu personalul din unitate, seriozitate și verticalitate în coordonarea tuturor problemelor de serviciu și sociale.

Posed permis de conducere categoria B