

Nr. 2 349/09.04.2014

ANUNȚ DE SELECȚIE A EXPERTILOR PE TERMEN LUNG
în cadrul proiectului „Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor din
învățământul gimnazial”, ID 139704

Inspectoratul Școlar Județean Olt este beneficiarul unei finanțări nerambursabile prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, pentru implementarea proiectului „Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor din învățământul gimnazial”, ID 139704.

Proiectul „Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor din învățământul gimnazial” va fi implementat împreună cu partenerul 1 – Inspectoratul Școlar Județean Bacău și partenerul 2 – Federația Națională a Asociațiilor de Părinți – Învățământ Preuniversitar.

Obiectiv general – Susținerea formării sistematice a competențelor cheie, procesului de evaluare, monitorizare sistematică și stimulare a progresului școlar pentru un număr de 3200 de elevi din învățământul gimnazial, în sprijinul unei educații de calitate prin dezvoltarea de intervenții nonformale extracurriculare inovatoare, cu accent pe dezvoltarea abilităților personale ale elevilor din clasele a V-a și a VI-a, în cadrul programului multiregional „Formarea de competențe cheie la elevii din învățământul gimnazial, în sprijinul unei educații de calitate, prin implicarea activă și conștientizarea părinților”.

În vederea completării echipei de implementare a proiectului, anunțăm că în perioada 09 - 23 aprilie 2014, Inspectoratul Școlar Județean Olt organizează selecția următoarelor categorii de experți:

1. Coordonatorul grup țintă și resurse umane – 1

Atribuții:

- Participă la elaborarea și implementarea unui sistem de management, monitorizare și control al proiectului și a documentației aferente; participă la elaborarea și implementarea unui sistem de asigurare a calității proiectului, cu metodologiile, procedurile și documentația aferentă; participă la elaborarea documentelor aferente cererilor de rambursare.;
- Asigură respectarea metodologiei de lucru de către experți;
- Asigură competarea documentelor specifice;
- Asigură constituirea grupului țintă și menținerea lui pe tot parcursul derulării proiectului,

Criterii de selecție:

Condiții generale: studii superioare de lungă durată

Cerințe specifice:

- Pregătirea profesională (formarea inițială și formarea continuă);
- Experiența în profilul postului solicitat;
- Experiența în implementarea proiectelor cu finanțare europeană;
- Capacitate crescută de rezistență la stres;
- Competențe de lucru cu computerul;
- Disponibilitate de deplasare;
- Disponibilitate de a participa la întâlnirile de lucru organizate la sediul beneficiarului cu reprezentanții echipei de implementare a proiectului (inclusiv în weekend).

2. Expert curriculară și cercetare - 18

Atribuții:

- participă la Workshop-ul multiregional;
- asigură consultarea cadrelor didactice, elevilor, părinților, actori relevanți în legătură cu specificul realizării unui program educațional de sprijin la nivel multiregional pentru elevii din ciclul liceal
- realizează raportul de diagnoză și de evaluare inițială privind factorii care influențează formarea efectivă și evaluarea specifică a competențelor cheie necesare pentru susținerea examenelor de bacalaureat; asigură elaborarea materialelor suport (proceduri, fișe de lucru, fișe și instrumente de evaluare, fișe de consiliere psihopedagogică, orar, fișe de evaluare, teste de cunoștințe, preteste și posteste de evaluare etc.);
- elaborează resursele de învățare aferente programului de educație tip „Serviciu educațional suport de pregătire suplimentară și psihologică”;
- asigură elaborarea curriculumelor și a suporturilor de curs adresate experților de educație și învățare care vor face pregătirea suplimentară cu elevii și consilierii școlari .

Criterii de selecție:**Condiții generale:** studii superioare de lungă durată**Cerințe specifice:**

- Pregătirea profesională (formarea inițială și formarea continuă)
- Experiența în profilul postului solicitat
- Experiența în implementarea proiectelor cu finanțare europeană
- Capacitate crescută de rezistență la stres;
- Competențe de lucru cu computerul;
- Disponibilitate de deplasare în județul de domiciliu
- Disponibilitate de a participa la întâlnirile de lucru organizate la sediul beneficiarului cu reprezentanții echipei de implementare a proiectului (inclusiv în weekend).

3. Consilier școlar - A4 – 20**Atribuții:** elaborează, aplică și interpretează fișele de analiză a rezultatelor școlare la Limba română și matematică; elaborează, aplică și interpretează fișele de opțiuni pentru componenta opțională a programului**Criterii de selecție:****Condiții generale:** studii superioare de lungă durată**Cerințe specifice:**

- Pregătirea profesională (formarea inițială și formarea continuă)
- Experiența în profilul postului solicitat
- Experiența în implementarea proiectelor cu finanțare europeană
- Capacitate crescută de rezistență la stres;
- Competențe de lucru cu computerul;
- Disponibilitate de deplasare în județul de domiciliu
- Disponibilitate de a participa la întâlnirile de lucru organizate la sediul beneficiarului cu reprezentanții echipei de implementare a proiectului (inclusiv în weekend).

Personal administrativ/ auxiliar:**4. Secretara - 1****Atribuții:** pregătește și participă la întâlnirile de lucru ordinare și extraordinare ale echipei de implementare și ale echipei de management a proiectului; elaborează, redactează minutele întâlnirilor de lucru ale echipei de implementare și ale echipei de management a proiectului; înregistrează toate documentele elaborate în cadrul proiectului și le arhivează.**Criterii de selecție:****Condiții generale:** studii medii**Cerințe specifice:**

- Pregătirea profesională (formarea inițială și formarea continuă);

- Experiența în profilul postului solicitat;
- Experiența în implementarea proiectelor cu finanțare europeană;
- Capacitate crescută de rezistență la stres;
- Competențe de lucru cu computerul;
- Disponibilitate de deplasare;
- Disponibilitate de a participa la întâlnirile de lucru organizate la sediul beneficiarului cu reprezentanții echipei de implementare a proiectului (inclusiv în weekend).

Procedura de selecție:

- (1) Candidații vor trimite pe adresa de e-mail proiecte.olt@gmail.com sau vor depune la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Olt CV-ul format europass și scrisoare de intenție;
- (2) Rezultatele evaluării CV-urilor (admis/respins) vor fi transmise pe e-mail fiecărui candidat;
- (3) Candidații selectați în urma evaluării CV-urilor vor depune la sediul Inspectoratului Școlar Județean Olt, str. Ecaterina Teodoroiu nr. 8B, Slatina, județul Olt, cod poștal 230015, următoarele documente:
 - Cerere de înscriere;
 - Curriculum vitae europass;
 - Scrisoare de motivație;
 - Fotocopie a buletinului/cartii de identitate;
 - Acte de studii;
 - Portofoliu personal - care să cuprindă dovezi referitoare la îndeplinirea criteriilor de selecție;
 - Declarație de consimțământ privind folosirea datelor personale semnată și datată (conform modelului anexat);
 - Declarație privind disponibilitatea de a participa la întâlnirile de lucru organizate la sediul Inspectoratului Școlar Județean Olt cu reprezentanții echipei de implementare a proiectului și la sesiunile de formare (inclusiv în weekend).
- (4) Afișarea planificării pentru interviu pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Olt;
- (5) Participarea la interviu;
- (6) Publicarea rezultatelor finale ale selecției pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Olt.

Calendarul selecției:

Perioada de transmitere electronică/depunere a CV-urilor și a scrisorilor de intenție

09 aprilie – 16 aprilie 2014, ora 16.00

Transmiterea rezultatelor evaluării CV-urilor pe e-mail

17 aprilie 2014

Afișarea programării pentru interviu

17 aprilie 2014

Interviu

18 aprilie 2014

Afișarea rezultatelor finale

23 aprilie 2014

Date de contact - e-mail: proiecte.olt@gmail.com

Aplicațiile neconforme cu cerințele de mai sus sau transmise pe altă cale, nu vor fi luate în considerare.



ANEXA 1

Declarație de consimțământ

Subsemnatul/a....., identificat/ă cu actul de identitate seria nr., CNP..... cu domiciliul în localitatea str., nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, declar în mod expres pe propria răspundere, că sunt de acord cu prelucrarea datelor mele personale, acestea urmând a fi tratate în condiții de confidențialitate, în conformitate cu prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 677/2001, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004.

Semnătură,

Data: